

Programma 2011-2012  
**SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE**  
SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE D'IMPRESA (SPS/09)  
Prof. Giancarla Cicoletti

**1. Obiettivi formativi del corso**

Introdurre lo studente alla conoscenza dei principali problemi relativi alle organizzazioni, con particolare riferimento alle componenti culturali, sociali ed economiche che ne condizionano i modelli di gestione e di comunicazione.

**2. Programma del corso (studenti frequentanti)**

Il corso si articola in tre moduli, organizzati nel modo che segue.

**2.1 Primo modulo (tre crediti):**

I modelli teorici delle organizzazioni nella prospettiva interdisciplinare delle scienze sociologiche, economiche e politiche. Gli effetti dei processi di globalizzazione sulla struttura organizzativa sugli assetti sociali e le condizioni lavorative: organizzazione e società, potere e autorità, controllo e conflitto. Le componenti fondamentali della teoria organizzativa: modelli strutturali, ambiente, tecnologia, cultura, struttura. Le nuove prospettive teoriche e di gestione.

**Testo di riferimento:**

M. J. Hatch, *Teoria dell'organizzazione. Tre prospettive: moderna, simbolica, postmoderna*, Bologna, il Mulino, 2009.

**2.2 Secondo modulo (tre crediti):**

Teorie organizzative, esigenze e componenti di comunicazione. I paradigmi della comunicazione organizzativa: i processi di comunicazione interna ed esterna, il comportamento degli attori sociali e dei gruppi all'interno delle organizzazioni.

**Testo di riferimento:**

E. Invernizzi, *La comunicazione organizzativa: teorie, modelli, metodi*, Milano, Giuffrè, 2000. Soltanto Parte Prima (pp. 1-209) e Parte Terza (475-602).

**2.3 Terzo modulo (tre crediti):**

Acquisizione di informazioni affidabili, capacità di elaborarle e prevedibilità o meno degli eventi nei sistemi organizzativi complessi.

**Testo di riferimento:**

M. Catino, *Miopia organizzativa. Problemi di razionalità e previsione nelle organizzazioni*, Bologna, il Mulino, 2009, pp. 246.

**Per chi non frequenta:**

Gli studenti che non possono frequentare devono completare la preparazione con lo studio della Parte Seconda (pp. 212-472) del testo di E. Invernizzi, *La comunicazione organizzativa: teorie, modelli, metodi*, Milano, Giuffrè, 2000.

**3. Informazioni sull'organizzazione didattica**

Lezioni frontali, gruppi seminariali e studio di casi. Attività didattiche integrative solo per gli studenti lavoratori su richiesta. Bibliografia integrativa a disposizione degli studenti su richiesta.

Chi partecipa ai gruppi di studio, seminariali e di *case study*, può sostituire il testo di riferimento indicato per il Terzo modulo con uno di quelli studiati durante il lavoro di gruppo.

**4. Modalità di svolgimento esame:**

**Per chi frequenta:** due prove scritte, la prima a metà e la seconda alla fine del corso, una prova orale finale.

**Per chi non frequenta:** una prova scritta divisa in due parti ed una prova orale finale.

**Per tutti:** Gli argomenti delle prove scritte saranno tratti dal testo indicato per il primo modulo.

**N.B.:** Si avvertono gli studenti che gli scritti potranno essere sostenuti soltanto il primo giorno del primo appello di ogni sessione d'esame (invernale, primaverile, estiva ed autunnale) e sono validi per l'intero anno accademico in cui sono stati sostenuti.

**N.B. =** Le prove scritte sono valide per tutto l'anno Accademico in cui sono state sostenute e non possono essere ripetute se questo non è trascorso. Si ricorda che se la media delle due prove è pari o superiore a 18/30 si accede all'orale senza problemi. Se la media è inferiore a 18/30, ma soltanto in una delle due prove il punteggio è insufficiente, gli argomenti di quest'ultima devono essere aggiunti alla prova orale. Se entrambe le prove sono insufficienti mettersi in contatto con il docente. Se si sono superate entrambe le prove ma si ritiene insoddisfacente il risultato, si può scegliere di annullarne una e sostenere l'orale anche sugli argomenti relativi.