

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

L'anno duemilaquindici addì .16.... del mese di ..SETTEMBRE.....alle ore ...15,10.....

si è riunito, nell'aula S1 (ex Segreteria-Via Elce di Sotto) del Dipartimento stesso, il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche.

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P.	A.G.	A. I.
1) Prof. SANTAMBROGIO Ambrogio DIRETTORE	/X/	/ /	/ /
<u>Professori di ruolo (1^ fascia)</u>			
2) BELARDELLI Giovanni	*/X/	/ /	/ /
3) BELLELLI Alessandra	/X/	/ /	/ /
4) BUSSINI Odoardo.....	**/X/	/ /	/ /
5) CARINI Carlo	/X/	/ /	/ /
6) DI NUCCI Loreto	/ /	/ /	/ /
7) GATTI Roberto	/ /	/ /	/X/
8) FOCARELLI Carlo	/ /	/X/	/ /
9) MANCINI Paolo	/ /	/X/	/ /
10) MONTANARI G. Eduardo	/X/	/ /	/ /
11) PIOGGIA Alessandra	/ /	/X/	/ /
12) SEGATORI Roberto	/X/	/ /	/ /
13) TOSI Luciano	/X/	/ /	/ /
<u>Professori di ruolo (2^ fascia)</u>			
14) BALDINETTI Anna	/X/	/ /	/ /
15) BIOCCA Dario	/X/	/ /	/ /
16) CAMPI Alessandro.....	/X/	/ /	/ /
17) CANIGLIA Enrico.....	/ /	/X/	/ /
18) CARLONI Enrico	/X/	/ /	/ /
19) CIANCI Alberto Giulio.....	/ /	/ /	/X/
20) CLEMENTI Francesco.....	/X/	/ /	/ /
21) CRISTOFORI Cecilia	/X/	/ /	/ /
22) D'EPIFANIO Giulio	/ /	/X/	/ /

	P.	A.G.	A.I.
23) FAVALI Lyda	/X/	/ /	/ /
24) GIACALONE Fiorella	/X/	/ /	/ /
25) GIUBBONI Stefano	/ /	/X/	/ /
26) MAZZONI Marco	/X/	/ /	/ /
27) MEDICI Lorenzo.....	/X/	/ /	/ /
28) PACILLI Maria Giuseppina	/X/	/ /	/ /
29) PIERONI Luca.....	/ /	/ /	/X/
30) PROIETTI Fausto.....	/X/	/ /	/ /
31) RANALLI Giovanna	/X/	/ /	/ /
32) RASPADORI Fabio	/ /	/X/	/ /
33) SCATAMACCHIA Cristina	**/X/	/ /	/ /
34) SORRENTINO Vincenzo.....	/X/	/ /	/ /
35) SIRIANNI Guido	/X/	/ /	/ /
36) VALASTRO Alessandra	/ /	/X/	/ /
37) ZANETTIN Federico	**/X/	/ /	/ /

Ricercatori

38) BALDASSINI Cristina – TD	*/X/	/ /	/ /
39) BARBIERI Giovanni.....	/ /	/ /	/X/
40) BIANCHI Diana	/X/	/ /	/ /
41) BONERBA Giuseppina.....	/ /	/X/	/ /
42) CORNIA Alessio - TD.....	/ /	/X/	/ /
43) CRUZZOLIN Riccardo	/X/	/ /	/ /
44) DAMIANI Marco – TD	/X/	/ /	/ /
45) DE SALVO Paola.....	/X/	/ /	/ /
46) DOMINICI Piero.....	/X/	/ /	/ /
47) GNALDI Michela	/X/	/ /	/ /
48) LUPI Regina.....	/X/	/ /	/ /
49) MANEGGIA Amina	/X/	/ /	/ /
50) MANNELLA Federica.....	/ /	/X/	/ /
51) MANTOVANI Claudia	/X/	/ /	/ /
52) NIGRO Raffaella.....	/X/	/ /	/ /
53) PISELLI Francesca.....	/X/	/ /	/ /

OS.
SP

	P.	A.G.	A. I.
54) PONTI Benedetto.....	/X/	/ /	/ /
55) RANDAZZO Francesco.....	**/X/	/ /	/ /
56) SALMASI Luca -TD.....	/ /	/ /	/X/
57) SOMMELLA Valentina.....	/X/	/ /	/ /
58) TOSONE Lorella.....	/X/	/ /	/ /
59) VALONGO Alessia	/X/	/ /	/ /
60) VAQUERO PINEIRO Manuel	**/X/	/ /	/ /

Rappresentanti del Personale TAB

61) CECCHETTI Rita	/X/	/ /	/ /
62) DE SANTIS Fabrizio	/X/	/ /	/ /
63) EPIFANI Antonella	/ /	/ /	/X/
64) MARINACCI Giuseppe	/ /	/ /	/X/
65) PIAGIONE Marco.....	/ /	/X/	/ /
66) PIETROLATA Letizia	/X/	/ /	/ /
67) POCCESCHI Giampiero	/ /	/X/	/ /
68) SANTUCCI Grazia	/ /	/ /	/X/
69) TINTORI Marina	/X/	/ /	/ /

Rappresentanti degli studenti

70) BISCARINI Letizia	/ /	/X/	/ /
71) CAIELLO Francesco	/ /	/ /	/X/
72) CHIZONITI Anselmo	/ /	/ /	/X/
73) COZZARI Filippo	/ /	/ /	/X/
74) FARINELLI Eugenio	/X/	/ /	/ /
75) MARCHESINI Rachele	/ /	/ /	/X/
76) MARCONI Andrea	/X/	/ /	/ /
77) MENCACCINI Francesco	/ /	/ /	/X/
78) SCRICCIOLO Tiziano Nadir.....	/ /	/X/	/ /

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Segretario Amministrativo Geom.
Lamberto PODERINI.

U.S.
ST

Il Direttore constatato il numero legale dei presenti dichiara aperta la seduta e pone in discussione gli argomenti di cui al seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni;
3. Relazione di metà mandato del Direttore;
4. Proposta di budget annuale e triennale esercizi 2016, 2017 e 2018;
5. Ristrutturazione macchine del laboratorio informatico;
6. Presentazione dell'iniziativa "La notte dei Ricercatori" – Dipartimento di Scienze Politiche;
- 6 bis) Modifica all'art. 13 del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Politiche riguardante la Commissione paritetica per la didattica.
7. Richiesta di attivazione di borsa di studio per attività di ricerca (Prof. Montanari);
8. Contratti di collaborazione per l'attività di ricerca (Prof. Pioggia);
9. Contratto di collaborazione per attività di supporto alla didattica: tirocinanti del Corso di Laurea in Servizio Sociale;
10. Approvazione calendario lezioni I semestre a.a. 2015/2016;
11. Contratti studenti capaci e meritevoli;
12. Inaugurazione a.a. 2015/2016 del Dipartimento di Scienze Politiche;
13. Presentazione programma del I semestre 2015 dei Mercoledì di Scienze Politiche;
14. Attività in conto terzi svolte dal Dipartimento nell'esercizio 2014;
15. Incarichi al Personale Tecnico Amministrativo;
16. Regolamento Didattico a.a. 2014/2015 corso di laurea magistrale in Relazione internazionale: ratifica valutazione in idoneità;
17. Contingente riservato agli studenti cinesi partecipanti al Progetto "Marco Polo" a.a. 2016/2017: ratifica;
18. Approvazione Decreti del Direttore;
19. Varie eventuali.

- *All'inizio della trattazione del punto 4 o.d.g. escono il prof. Belardelli e la dott.ssa Baldassini.

- **All'inizio del punto 6 all'o.d.g. entrano i Proff. Bussini, Scatamacchia, Zanettin e i Dott.ri Randazzo e Vaquero Pineiro.



us.

Il Direttore ricorda il Prof. Sergio Bertelli di recente scomparso.

ORDINE DEL GIORNO N. 1 Oggetto: Approvazione verbale della seduta precedente.

Il Direttore chiede se vi siano osservazioni in merito al verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche dell'8 luglio 2015 ore 10.00, messo a disposizione di tutti i Consiglieri nella pagina web del Dipartimento l'11/09/2015, fermo restando che le relative delibere sono state approvate seduta stante.

Il Consiglio, unanime approva il verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche dell'8 luglio 2015, ore 10.00 senza apporvi modifiche.

SP
CS.

Il Direttore fa presente che gli studenti iscritti ai vecchi corsi di laurea potranno acquisire altri 2 CFU attraverso la frequentazione dei Seminari del mercoledì, in modo da completare l'acquisizione dei crediti per altre attività.

Il Direttore informa il Consiglio che valuterà la possibilità di affidare dei corsi ai Ricercatori a tempo determinato che da poco hanno preso servizio all'interno della programmazione 2015/2016. Nel caso, porterà la questione all'OdG del prossimo Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore ricorda che il Prof. Mancini è stato sostituito dal Prof. Sorrentino quale Presidente del Consiglio di Corso di Laurea triennale in Scienze della Comunicazione. Fa presente che occorre però eleggere anche il nuovo coordinatore della Laurea magistrale in Scienze della Comunicazione. Pertanto propone lo svolgimento delle elezioni per il nuovo coordinatore in occasione del prossimo Consiglio, con apertura dei seggi dalle 14.00. Nella stessa occasione, verrà eletto anche il Coordinatore del Corso di Laurea magistrale in Relazioni internazionali, in sostituzione dell'attuale coordinatore, prof. Alessandra Pioggia.

Il Direttore comunica che il Prof. Belardelli ha ritirato la richiesta di anno sabbatico per motivi di studio.

Il Direttore ricorda che la compilazione della scheda docenti deve essere conclusa entro il 30 settembre p.v.

Il Direttore comunica che il bando per il corso di dottorato XXXI ciclo ha avuto ben 32 richieste di partecipazione.

Il Direttore comunica che, a seguito dello sfioramento del limite dell'80% del costo del personale rispetto al FFO, l'Ateneo di Perugia ha avuto una forte penalizzazione economica, in termini di futuro FFO.

In riferimento alla VQR 2011-2014, il Direttore dà la parola al Prof. Belardelli, il quale ricorda la scadenza del 16 ottobre p.v. per l'acquisizione dell'identificativo ORCID. Tutti i ricercatori sono fortemente invitati ad effettuare per tempo tale procedura.

Il Consiglio prende atto.

ORDINE DEL GIORNO N. 3 Oggetto: Relazione di metà mandato del Direttore.

Il Direttore presenta la propria relazione di metà mandato, che è stata inserita nel sito web del Dipartimento per essere portata a conoscenza dei consiglieri, ed espone brevemente i principali argomenti trattati nella relazione stessa:

- didattica;
- ricerca;
- servizi agli studenti;
- internazionalizzazione;
- personale docente.

Il Direttore conclude sottolineando il clima positivo e lo spirito di collaborazione che si è instaurato tra tutti i colleghi del Dipartimento e tra docenti e personale tecnico-amministrativo.

Seguono alcuni interventi da parte di Consiglieri che confermano le note positive esposte nella relazione.

Il Consiglio prende atto.

SP
cls.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

ALLEGATO AL PUNTO 3 O.D.G.

IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE DAL 1 GENNAIO 2014 AL 31 AGOSTO 2015

Dal 1 gennaio 2014 il Dipartimento di Scienze Politiche, in attuazione della legge n. 240/2010, ha raccolto l'eredità della Facoltà di Scienze Politiche costituendosi regolarmente e procedendo all'immediata approvazione del Regolamento di funzionamento.

Ad oggi il DISP conta 13 PO, 25 PA, 23 Ricercatori e 15 unità di personale tecnico-amministrativo.

Sotto il profilo funzionale/organizzativo, il Dipartimento si avvale - oltre che dell'attività del Consiglio, della Giunta, della Commissione paritetica per la didattica e della Commissione qualità della didattica e della ricerca - del supporto di 8 Commissioni Consiliari (Orientamento e promozione, Piani di studio, Tirocini e stage, Internazionalizzazione, Attività seminariali, Erasmus, Biblioteche e Sito Web), di un Vice-Direttore, di 3 coordinatori dei Corsi di Studio e di 8 delegati di Dipartimento (Ricerca, Internazionalizzazione, Erasmus, Orientamento/Servizi agli studenti, Job Placement, Disabilità, Biblioteche, Sicurezza nei luoghi di lavoro).

DIDATTICA

Nell'a.a. 2014/2015 l'offerta didattica del DISP (3 Corsi di Laurea triennale e 4 Corsi di Laurea Magistrale) è stata profondamente rinnovata e riformata a seguito di un lungo lavoro di riflessione compiuto in collaborazione con gli studenti e con varie realtà esterne all'Ateneo (istituzioni locali e internazionali, cooperative sociali, organizzazioni non profit, ecc.).

Gli ordinamenti dei corsi di laurea sono stati modificati con l'obiettivo di rendere i corsi triennali maggiormente professionalizzanti - profili professionali ben riconoscibili e coerenti - e quelli magistrali più orientati alla specializzazione in diversi ambiti di competenze senza, però, perdere mai di vista il carattere multidisciplinare e interdisciplinare degli studi, utile, soprattutto, nella prospettiva dell'inserimento nel mondo del lavoro.

Parallelamente, il DISP (Commissione Orientamento) ha intensamente lavorato anche sul fronte dell'orientamento, al fine diffondere e promuovere la conoscenza dell'offerta formativa attraverso la predisposizione di materiali cartacei e on-line, la redazione di testi di presentazione e l'organizzazione di incontri presso molteplici istituti superiori della Regione Umbria.

Il DISP, inoltre, ha partecipato a tutte le iniziative promosse dalla Commissione orientamento dell'Ateneo, ed in particolare ha collaborato ai progetti Matricola per un giorno, Lezioni di Maturità, Maturità d'Ateneo, assicurando la presenza anche alla manifestazione Settembre orienta 2015.

Rivisitazione dell'offerta didattica e capillare attività di orientamento hanno prodotto l'effetto auspicato: nell' a.a. 2014/2015 i corsi di laurea del DISP hanno registrato complessivamente un soddisfacente incremento delle immatricolazioni - iscritti al 30/03/2014 n. 405 a fronte dei 385 al 30/03/2013. Il dato è ancor più confortante se letto in relazione al trend delle immatricolazioni a livello di Ateneo e a livello nazionale e se si considera, altresì, che i migliori risultati si sono avuti rispetto alle iscrizioni ai Corsi di Laurea Magistrale - Relazioni Internazionali e Sociologia e politiche sociali - precedentemente in forte sofferenza. Occorrerà in futuro migliorare la situazione del Corso di laurea triennale in Scienze politiche e relazioni internazionali, ancora in difficoltà.

CS.
JP

008

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE



Digita qui
l'indirizzo

Digita qui il nome

Digita qui i recapiti telefonici e l'email



Altro elemento di soddisfazione sul fronte della qualità dell'offerta formativa del DISP è il risultato della valutazione ANVUR del Corso di Laurea in Scienze politiche e relazioni internazionali, preso a campione ai fini dell'accreditamento dell'Ateneo. La valutazione dei requisiti richiesti, misurati attraverso specifici indicatori, è risultata più che soddisfacente: il corso di laurea è stato complessivamente approvato. Va ricordato il pieno coinvolgimento del Dipartimento nella preparazione della visita degli ispettori ANVUR, importante perché ha testimoniato la capacità di collaborazione in vista del perseguimento di un obiettivo comune.

La didattica ufficiale è stata affiancata da un'intensa attività **didattica integrativa** di approfondimento e di riflessione su tematiche e questioni di ampio respiro, che ha avuto riscontri altamente positivi anche da parte degli studenti, con una loro presenza considerevole e costante.

Basti pensare ad iniziative quali:

a) i "Mercoledì di Scienze politiche": seminari pensati e proposti da uno o più docenti – per il prossimo a.a. anche dagli studenti con la supervisione di un docente – tenuti da relatori interni ed esterni, volti ad affrontare, in una prospettiva interdisciplinare, temi classici delle scienze politiche, la cui frequenza da parte degli studenti consente l'acquisizione di CFU da destinare alle c.d. "Altre attività";

b) i numerosissimi "Seminari interdisciplinari tematici" organizzati dai singoli docenti, anche in collaborazione tra di loro, all'interno dei corsi, che sono parte integrante dell'attività didattica allo scopo di approfondire questioni particolarmente rilevanti.

Va segnalato inoltre lo sforzo fatto per rendere sempre più coerenti e complementari tra di loro i programmi dei singoli corsi di studio.

Per rendere ancor più fruibili i servizi didattici, il Dipartimento dispone, con accesso dal proprio portale web, di un ambiente e-learning e di una bacheca insegnamenti, dove i docenti possono inserire materiale, comunicazioni, avvisi, test, ecc.

Importanti anche le iniziative intraprese dal DISP sul fronte della **formazione post-lauream**: dall'a.a. 2014/2015 è stato attivato un **TFA** nella classe A019 - discipline giuridiche ed economiche; un **Corso di Dottorato** in Politica, politiche pubbliche e globalizzazione (articolato in 3 curricula imperniati sulle seguenti aree: politica, politiche pubbliche e globalizzazione); è in via di approvazione un **Master universitario di I livello** in Progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività ed il multimediale, grazie ad una Convenzione stipulata con il Centro Italiano di Studi Superiori per la Formazione e l'Aggiornamento in Giornalismo Radiotelevisivo con sede a Ponte Felcino.

Con l'approvazione del Piano programmatico triennale per il miglioramento della qualità delle attività svolte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 127 del Regolamento Generale di Ateneo, il DISP si è posto l'obiettivo di mettere a regime, entro il corrente anno, strumenti e procedure che consentano un continuo monitoraggio dei Corsi di studio, al fine di verificare la concreta realizzazione degli obiettivi di apprendimento previsti ed eventualmente intervenire con azioni di miglioramento.

TIROCINI E STAGE

009



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Particolare attenzione e risorse crescenti sono state dedicate anche al settore dei **tirocini e stage**, quale anello di congiunzione tra il sapere accademico ed il mondo delle professioni e del lavoro.

La Commissione Tirocini e Stage ha avviato un intenso lavoro di monitoraggio, razionalizzazione ed ampliamento dei rapporti convenzionali con i soggetti esterni - pubblici, privati, del privato-sociale, Onlus ecc., a carattere locale, nazionale, comunitario ed internazionale - al fine di migliorare il coordinamento tra attività formativa curriculare e sperimentazione sul campo.

Sul fronte interno, il DISP, per rendere maggiormente efficace ed efficiente il servizio, ha provveduto ad attivare lo **Sportello Orientamento Stage** per i rapporti con gli studenti, nonché ad istituire un **Coordinamento tecnico delle attività di tirocinio**, finalizzato a tenere un costante rapporto con tutti i soggetti convenzionati.

Ad integrazione e supporto all'attività dello Sportello Orientamento e Stage, è stato attivato un servizio online, accessibile dal portale web del Dipartimento, per la gestione della "Scheda Ente Ospitante" e del "Diario del Tirocinante", con possibilità di raccogliere dati statistici da poter elaborare per migliorare l'accompagnamento al lavoro.

L'obiettivo per il prossimo futuro è quello di creare una sinergia tra la programmazione dell'attività di tirocinio degli studenti svolta all'interno del Dipartimento con il Servizio di **Job Placement dell'Ateneo**, al fine di rendere i tirocini formativi curricolari funzionali anche all'inserimento nel mondo del lavoro.

Nel corso del suo primo anno di vita, il DISP ha sperimentato autonomamente la possibilità di attivare il canale di comunicazione tra tirocini formativi e mondo del lavoro attraverso l'organizzazione, in collaborazione con Superficie 8, di un **Corso di Europrogettazione per Specialista in Progettazione Europea** rivolto a laureati e laureandi: al termine delle 150 ore di lezioni frontali, il percorso formativo è stato completato da un'esperienza di tirocinio, della durata di 4 mesi, all'interno di strutture che si occupano di euro-progettazione a livelli di eccellenza, che ha consentito ai partecipanti (8 unità) di realizzare anche *on the field* l'idea progettuale elaborata durante la fase precedente.

RICERCA

Il DISP ha dedicato al settore ricerca una particolare attenzione sin dall'inizio della sua attivazione in considerazione delle molteplici opportunità che, proprio in coincidenza con la nascita del DISP, l'Unione Europea ha messo a disposizione dei ricercatori (Horizon 2020) per reperire risorse da destinare all'attività scientifica e di ricerca.

Per questo motivo, ad uno dei primi Consigli di Dipartimento, il Prof. Nafissi (delegato del Rettore per la ricerca del settore umanistico) e la Dott.ssa Pandolfi (Responsabile dell'Area Ricerca dell'Ateneo) sono stati invitati dal Direttore ad illustrare, rispettivamente, le tipologie di finanziamento previste dai programmi di ricerca dell'Unione Europea con particolare attenzione a quelli relativi alle scienze umane e l'attuale sistema di valutazione della qualità della ricerca in base alle regole ANVUR.

L'attività di supporto tecnico nella fase di progettazione, di informazione e monitoraggio del settore è stata condotta **dell'Ufficio Ricerca del Dipartimento** che, periodicamente, ha provveduto anche all'invio, a tutto il personale docente, di materiale selezionato utile alla presentazione di progetti di ricerca nell'ambito dei programmi europei.

OS.

SP

010



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

È in fase di implementazione un nuovo progetto web dedicato alla ricerca a supporto del personale docente, che offra la possibilità di reperire agevolmente bandi per la presentazione di progetti di ricerca, materiale e documenti utili, così come si sta lavorando per la costruzione di un'anagrafe condivisa della ricerca dipartimentale.

Il DISP ha inoltre individuato 11 principali aree di interesse di ricerca dipartimentali (ATT), ciascuna presieduta da un Coordinatore e redatto ed approvato il **Piano triennale della ricerca** con il quale, tra l'altro, sono stati fissati obiettivi strategici triennali.

In riferimento agli adempimenti da assicurare in tema di ricerca dipartimentale, la Commissione si è impegnata ad effettuare entro l'estate un monitoraggio sullo stato d'avanzamento del Piano Triennale della Ricerca e della Scheda SUA-Ricerca del Dipartimento.

Nell'arco temporale considerato, i ricercatori del DISP hanno inoltre presentato progetti di ricerca all'interno dei programmi europei **Horizon 2020**, **Erasmus plus** - cattedre e moduli Jean Monnet, partenariati e partecipazione al Progetto europeo Erasmus for families - sia in qualità di coordinatori, sia in qualità di partner del consorzio di ricerca.

Numerosi sono stati anche i Progetti di ricerca che hanno ricevuto il finanziamento dalla **Regione dell'Umbria** e gli **Accordi di collaborazione finalizzati alla ricerca stipulati con Università italiane, europee ed internazionali**.

Dalla sua attivazione ad oggi, il DISP ha anche espresso accoglienza di n. 7 progetti di ricerca in risposta al **Bando SIR**, destinato a sostenere i giovani ricercatori nella fase di avvio della propria attività di ricerca indipendente.

Particolarmente importante è stata anche l'attività di gestione e di individuazione delle modalità e dei criteri per l'utilizzo dei **Fondi per la ricerca di base** relativi all'anno 2014: la somma a disposizione del DISP, utilizzata nel rispetto delle linee guida dell'Ateneo e ripartita secondo criteri volti a valorizzare, *in primis*, l'attività di ricerca dei giovani ricercatori, ha consentito di destinare una somma pari a 23.500€ euro al finanziamento di un progetto di ricerca dipartimentale; di finanziarie 3 progetti di ricerca presentati da gruppi di giovani ricercatori (under 50) con un contributo unitario pari ad euro 7.500; e di destinare 1.500 euro, quale contributo unitario, a 11 progetti di ricerca presentati da singoli ricercatori.

Valutazione della ricerca

A seguito dell'adesione dell'Ateneo alla proposta ANVUR di partecipazione alla fase di sperimentazione della Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD), il DISP è stato uno dei 5 Dipartimenti candidati a partecipare a tale sperimentazione, ottenendo un risultato molto soddisfacente (58 ricercatori – prodotti attesi 114 – prodotti presentati 111), che permetterà di arrivare alla VQR ministeriale del 2015, relativa al triennio 2011-2014, senza alcuna penalità.

Anche sul fronte della valutazione interna all'Ateneo, effettuata dalla Commissione Ricerca del Senato Accademico e condotta attraverso la proiezione degli indicatori VQR sui nuovi Dipartimenti, il DISP ha ottenuto un ottimo risultato posizionandosi al 3° posto tra i 16 Dipartimenti dell'Ateneo.

Al DISP è stata anche offerta l'occasione di partecipare attivamente ai processi decisionali per la definizione delle procedure di valutazione di competenza dell'Ateneo. Il Direttore è stato, infatti, nominato membro di una Commissione di Ateneo incaricata di predisporre un documento per la valutazione della ricerca - Modello di Autovalutazione di Ateneo in materia di Ricerca e Terza Missione - approvato da Senato Accademico e CDA, ad oggi in fase di sperimentazione. Il

ds.

JP

0-19



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

vice direttore Prof. Belardelli e i Proff. Montanari e Focarelli sono membri del Comitato Scientifico di Valutazione di Ateneo (CSVA) composto da 14 membri e preposto alla sperimentazione del modello.

Con l'approvazione del Piano programmatico triennale per il miglioramento della qualità delle attività svolte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 127 del Regolamento Generale di Ateneo, il DISP si è posto l'obiettivo di mettere a regime, entro il corrente anno, strumenti e procedure che consentano un continuo monitoraggio dell'attività scientifica e di trasferimento tecnologico in termini di qualità e quantità della produzione scientifica, della partecipazione ai bandi competitivi per il finanziamento della ricerca e delle attività promozionali della conoscenza e dell'attività in conto terzi.

SERVIZI AGLI STUDENTI

Il DISP, al fine di migliorare la comunicazione verso l'esterno, ha costituito una commissione permanente formata da personale docente esperto in comunicazione istituzionale e personale tecnico informatico con lo scopo di realizzare un nuovo **portale web integrato**: il nuovo sito, completamente bilingue in italiano e in inglese, è uno dei pochi conformi alle direttive dell'Ateneo, sviluppato adottando il modello base fornito della ripartizione informatica per garantire uniformità nei colori e nella linea grafica comune per tutti i Dipartimenti.

Nonostante le limitazioni imposte con la soluzione scelta, è stato sviluppato un portale suddiviso in aree, facilmente navigabile, che consente con grande facilità di reperire le informazioni per le varie tipologie di utenza: docenti, studenti, visitatori esterni e con una sezione dedicata alla qualità.

Il portale prevede anche l'accesso ad un'area riservata interna, dove sono pubblicati i documenti in discussione in Consiglio e la raccolta di tutti i verbali dei Consigli e delle Commissioni permanenti istituite dal Dipartimento.

Il portale è perfettamente integrato con i canali social, disponendo di una propria pagina Facebook con circa 1000 fans, un utente Twitter con circa 300 follower, una pagina Google+ ed un canale YouTube dedicato.

Il DISP si è inoltre dotato di un proprio server interno per la gestione in autonomia di molti servizi, come la gestione di circa 10 siti web di progetti di ricerca e di un sistema di gestione documentale interno, a disposizione della Segreteria Didattica e della Segreteria Amministrativa.

Per migliorare i servizi per gli studenti, è stato implementato un servizio web per la consultazione degli argomenti di tesi disponibili e un archivio storico delle tesi di laurea assegnate e discusse negli ultimi tre anni ed istituito il Servizio di Newsletter per studenti e Laureati.

Il DISP ha inoltre provveduto al potenziamento di tutte le aule con supporti multimediali audio e video; in particolare, è stata allestita un'aula con lavagna LIM (lavagna interattiva multimediale) per offrire lezioni interattive.

Tra gli altri servizi, è stato potenziato il servizio Wi-Fi per gli studenti da parte dell'Ateneo e sono state implementate due reti Wi-Fi dipartimentali ad uso esclusivo del personale docente e tecnico.

Di prossima realizzazione, ed attualmente in fase di studio, il rinnovamento del laboratorio informatico con soluzioni innovative, che permetteranno agli studenti di usufruire di nuovi servizi anche su dispositivi mobili.

INTERNAZIONALIZZAZIONE

012



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Di sicuro rilievo l'attività del DISP sul versante internazionalizzazione. Nel corso di questo primo anno e mezzo molti docenti/ricercatori del Dipartimento si sono resi promotori della stipula di Accordi di cooperazione/collaborazione con Università e centri di ricerca comunitari e internazionali, finalizzati a favorire l'incontro e la collaborazione tra docenti, ricercatori e studiosi che si occupano di temi trasversali alle aree scientifico-disciplinari, collaborazione scientifica e didattica, scambi di personale docente, ricercatore e studenti (Grand Valley University; Università Aristotele di Salonicco per l'Area discipline Umanistiche; Università di Mendoza; Università statale di Astana, Kazakistan; Università statale di San Pietroburgo; Facoltà di Giornalismo dell'Università di Mosca; Accordo di collaborazione tra l'Institute for East and Southeast European Studies, Regensburg, Germania, insieme al Dipartimento di Economia; Università di Zulia, Venezuela; Università di Cape Town; Università di Santiago, Umbra Institute, Universidade Federal Do Rio Grande Do Sul, Brasile; Università di Qingdao, Cina).

Il DISP ha altresì approvato la proposta di istituzione del "Centro Internazionale di Ricerca e Studi Euroasiatici" CIRSEU, unitamente al documento di sintesi dei progetti di ricerca e della attività programmate dal centro per il triennio 2014/2017, rimettendo la delibera al Magnifico Rettore per il proseguo dell'iter amministrativo.

Positivo anche l'andamento degli scambi Erasmus, grazie all'intensificarsi della rete delle Università partner con le quali l'Ateneo ha stipulato accordi inter-istituzionali per consentire agli studenti periodi di studio continuativo all'estero, da un minimo di 3 mesi ad un massimo di 12. Ad oggi, 41 sono le sedi universitarie partner dell'Ateneo di Perugia che hanno come Responsabili degli scambi docenti del DISP.

Da gennaio 2014 ad oggi, 43 studenti iscritti ai Corsi di Laurea del DISP hanno ottenuto una borsa di studio Erasmus; di questi, 22 hanno concluso il loro soggiorno all'estero avendo complessivamente conseguito 465 CFU; 21 sono ancora all'estero per conseguire complessivamente 729 CFU.

PERSONALE DOCENTE

Il DISP sta anche provvedendo al ricambio generazionale del personale docente e ricercatore. Sulla base di una oculata programmazione, i settori scientifico disciplinari in sofferenza sono stati garantiti e potenziati con la chiamata di 4 Professori associati (Proff. Proietti, Mazzoni, Pacilli, Vaquero); 5 Ricercatori a tempo determinato di tipo A (Dott. Salmasi, Cornia, Baldassini, Cerulo, Damiani). Da segnalare, altresì, che il Consiglio di Dipartimento, nella sua ultima seduta del mese di luglio, ha approvato la richiesta di un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo A avanzata dal Prof. Mancini a valere su fondi esterni. In questa direzione, ci si sta muovendo per poter acquisire nell'imminente futuro nuovi professori associati partendo dalle abilitazioni ottenute dai ricercatori del Dipartimento all'interno della prima sessione di Concorso nazionale.

Rimane ancora in parte inadempito lo sforzo teso ad ottemperare gli impegni che si era dato il Consiglio della Facoltà di Scienze politiche, e cioè l'acquisizione di un ricercatore per gli insegnamenti di Demografia, Scienza politica e Sociologia, che al momento hanno, rispettivamente, un ricercatore di tipo B presso il Dipartimento di medicina (Demografia) e un ricercatore di tipo A presso il DISP (Scienza politica e Sociologia).

CS.

JP

013



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

IMMAGINE DIPARTIMENTO

Numerose le iniziative, gli eventi e le occasioni che hanno contribuito a promuovere l'immagine del DISP, anche al di fuori dell'Ateneo stesso. Si possono citare la nomina del Prof. Campi a delegato del Rettore per il servizio di Job Placement e l'istituzione della Cerimonia di Inaugurazione dell'anno accademico dipartimentale, che si è rivelata essere una buona iniziativa sia per il DISP stesso sia per tutto l'Ateneo.

Ottimo impatto esterno per il Dipartimento è stata l'attività svolta con riferimento alle iniziative legate ad EXPO 2015: il Progetto presentato dal DISP è diventato di fatto il progetto dell'Ateneo per la manifestazione, con opportunità promettenti in termini di fondi messi a disposizione, di possibilità per gli studenti di accedere a master, di occasioni di promozione dell'Ateneo e della Regione.

Di sicuro rilievo l'efficace organizzazione del Convegno nazionale SISP; del Colloque Eurethno; la partecipazione all'organizzazione di un Convegno dedicato al tema della guerra in una prospettiva World History, organizzato dalla SISSCO; l'organizzazione di molti altri convegni nazionali e internazionali.

Il DISP è, inoltre, promotore della pubblicazione, insieme ai Dipartimenti di Giurisprudenza ed Economia, di una Collana di monografie di alto livello scientifico, che potrebbe essere la base di una possibile futura Perugia University Press, progetto al quale si sta al momento lavorando.

Il DISP ha ottenuto, altresì, l'accreditamento presso l'Accademia dell'Autonomia - Consorzio per la formazione di amministratori e funzionari della autonomie locali istituito dall'ANCI UPI. In esito alla suddetta selezione, il Dipartimento si è aggiudicato la realizzazione di due progetti formativi: un corso su "Social media e comunicazione istituzionale" della durata 4 giornate; un seminario su "I codici di comportamento adottati dalle PP.AA locali ai sensi dell'art. 54, comma 5, D. Lgs. n. 165/2001" della durata di 2 giornate.

A seguito dell'avvicendamento dei rappresentanti dell'Ateneo ai vertici della Scuola di Giornalismo Radiotelevisivo con sede a Ponte Felcino, il Direttore del DISP ha assunto la carica di Direttore Scientifico della Scuola e al Prof. Mazzoni è stato attribuito il nuovo incarico di Coordinatore della didattica.

Il DISP ha la propria rappresentanza anche nel Consiglio di disciplina dell'Ateneo, a seguito della designazione, quali componenti, delle Prof. Bellelli e Valastro.

Ad oggi il DISP sta lavorando per l'organizzazione di un Convegno interdipartimentale sulle questioni della Bioetica (3/4 dicembre 2015), iniziativa pilota dietro alla quale c'è un'idea di Ateneo che dimostra di avere tutte le caratteristiche per andare verso una idea di ricomposizione dei vari saperi specialistici.

cls.

014



ORDINE DEL GIORNO N. 4 - Proposta di budget annuale e triennale Es. 2016-2017-2018.

Il Direttore invita il Segretario Amministrativo ad illustrare il presente punto.

Il Segretario Amministrativo ricorda al Consiglio che l'Ateneo di Perugia dal 1° gennaio 2015 ha adottato il sistema contabile economico patrimoniale e che i bilanci di previsione annuale e triennale sono composti dal budget economico e degli investimenti.

Il Segretario ricorda inoltre che le università debbono strutturare il proprio bilancio di previsione conformemente alla propria articolazione organizzativa che nel caso dell'Università di Perugia prevede dei Centri di Responsabilità ai quali è attribuito un budget economico e degli investimenti autorizzatorio.

Il Segretario Amministrativo informa il Consiglio che il budget annuale, esercizio 2016 e triennale, esercizi 2016, 2017 e 2018, sono stati redatti secondo le istruzioni e i chiarimenti forniti dagli Uffici della Sede Centrale. La proposta di budget relativa ai singoli esercizi, tiene conto dell'assegnazione di Ateneo per il funzionamento, stimata in €. 40.000,00 e di proventi da soggetti esterni all'Ateneo derivanti dallo svolgimento di ricerche in attività istituzionali.

In conclusione il Segretario illustra la relazione accompagnatoria al budget annuale esercizio 2016 e triennale esercizi 2016, 2017 e 2018.

Il Direttore pone in votazione la proposta di budget annuale e triennale Es. 2016-2017-2018.

IL CONSIGLIO

- Udito quanto esposto dal Direttore;
- Udito quanto esposto dal Segretario Amministrativo;
- Vista la proposta di budget economico e degli investimenti annuale e triennale Es. 2016-2017-2018;
- Vista la Relazione accompagnatoria alla proposta di budget;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

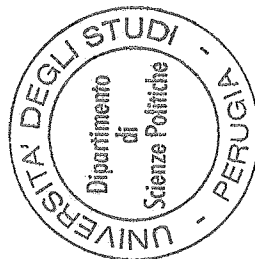
- di approvare la proposta di budget economico e degli investimenti annuale e triennale Es. 2016-2017-2018 agli atti del Consiglio;
- di approvare la Relazione accompagnatoria alla proposta di budget 2016-2017-2018 agli atti del Consiglio.

La presente delibera è approvata all'unanimità ed è immediatamente esecutiva.

PROPOSTA DI BUDGET ESERCIZI FINANZIARI 2016 -2017- 2018

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

2016		2017		2018	
Totale Ricavi Budget Economico	30.000,00	Totale Ricavi Budget Economico	0,00	Totale Ricavi Budget Economico	0,00
Totale Costi Budget Economico	67.500,00	Totale Costi Budget Economico	37.500,00	Totale Costi Budget Economico	37.500,00
Totale Ricavi Budget Investimenti	0,00	Totale Ricavi Budget Investimenti	0,00	Totale Ricavi Budget Investimenti	0,00
Totale Costi Budget Investimenti	2.500,00	Totale Costi Budget Investimenti	2.500,00	Totale Costi Budget Investimenti	2.500,00
Sbilancio Proposta Budget	-40.000,00	Sbilancio Proposta Budget	-40.000,00	Sbilancio Proposta Budget	-40.000,00



IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
(Geom. Lamberto Poderini)

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

	2016	2017	2018
Totale Ricavi	30.000,00	0,00	0,00
Totale Costi	67.500,00	37.500,00	37.500,00

BUDGET ECONOMICO UA.PG.DSPO			2016	2017	2018
Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	importi	importi	importi
CA.03.01.01.01.01	Tasse e contributi per l'iscrizione	Ricavo			
CA.03.01.01.02.01	Altri ricavi da studenti	Ricavo			
CA.03.01.02.01.01	Ricerche e trasferimento tecnologico in conto/terzi	Ricavo			
CA.03.01.03.01.01	Finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	Ricavo			
CA.03.01.03.01.02	Finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firb)	Ricavo			
CA.03.01.03.01.03	Altri finanziamenti competitivi da miur	Ricavo			
CA.03.01.03.02.01	Finanziamenti per ricerca derivanti da bandi di istituzioni pubbliche nazionali diverse dal miur	Ricavo			
CA.03.01.03.03.01	Finanziamenti competitivi erogati da enti di ricerca	Ricavo			
CA.03.01.03.04.01	Finanziamenti competitivi erogati da organismi internazionali	Ricavo			
CA.03.02.01.01.01	Fondo finanziamento ordinario delle universita'	Ricavo			
CA.03.02.01.01.02	Fondo per borse di dottorato di ricerca	Ricavo			
CA.03.02.01.01.03	Fondo sostegno giovani	Ricavo			
CA.03.02.01.01.04	Fondo per attivita' sportiva	Ricavo			
CA.03.02.01.01.05	Fondo per la programmazione delle universita'	Ricavo			
CA.03.02.01.01.06	Fondo per edilizia universitaria	Ricavo			
CA.03.02.01.01.07	Contributi per contratti di formazione specialistica medici ex art. 37 d.lgs. 368/99 - miur	Ricavo			
CA.03.02.01.01.08	Altri fondi per il finanziamento delle universita'	Ricavo			
CA.03.02.01.01.09	Fondo assegni di ricerca	Ricavo			
CA.03.02.01.02.01	Trasferimenti correnti da organi dello stato diversi dal miur - contributi diversi	Ricavo			
CA.03.02.02.01.01	Contributi per investimenti da regioni e province autonome	Ricavo			
CA.03.02.02.01.02	Contributi correnti da regioni e province autonome	Ricavo			
CA.03.02.03.01.01	Contributi per investimenti da altre amministrazioni locali	Ricavo			
CA.03.02.03.01.02	Contributi correnti da altre amministrazioni locali	Ricavo			
CA.03.02.04.01.01	Contributi per investimenti da parte dell'unione europea	Ricavo			
CA.03.02.04.01.02	Contributi correnti da parte dell'unione europea	Ricavo			
CA.03.02.04.02.01	Contributi per investimenti da parte di organismi internazionali	Ricavo			
CA.03.02.04.02.02	Contributi correnti da parte di organismi internazionali	Ricavo			
CA.03.02.05.01.01	Contributi per investimenti da altre universita'	Ricavo			
CA.03.02.05.01.02	Contributi correnti da altre universita'	Ricavo			
CA.03.02.06.01.01	Contributi per investimenti altri soggetti (pubblici)	Ricavo			
CA.03.02.06.01.02	Contributi correnti dai altri soggetti (pubblici)	Ricavo			
CA.03.02.07.01.01	Contributi per investimenti da altri (privati)	Ricavo			
CA.03.02.07.01.02	Contributi correnti da altri (privati)	Ricavo			
CA.03.03.01.01.01	Proventi per attivita' assistenziale	Ricavo			
CA.03.04.01.01.01	Proventi per gestione diretta interventi per il diritto allo studio	Ricavo			
CA.03.05.01.01.01	Contratti/convenzioni/accordi programma: con il miur	Ricavo			
CA.03.05.01.01.02	Contratti/convenzioni/accordi programma: con altri ministeri	Ricavo			
CA.03.05.01.01.03	Contratti/convenzioni/accordi programma: con unione europea	Ricavo			
CA.03.05.01.01.04	Contratti/convenzioni/accordi programma: con organismi pubblici esteri o internazionali	Ricavo			
CA.03.05.01.01.05	Contratti/convenzioni/accordi programma: con regioni e province autonome	Ricavo	30.000,00		

BUDGET ECONOMICO UA.PG.DSPO			2016	2017	2018
Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	importi	importi	importi
CA.03.05.01.01.06	Contratti/convenzioni/accordi programma: con province	Ricavo			
CA.03.05.01.01.07	Contratti/convenzioni/accordi programma: con comuni	Ricavo			
CA.03.05.01.01.08	Contratti/convenzioni/accordi programma: con enti di ricerca	Ricavo			
CA.03.05.01.01.09	Contratti/convenzioni/accordi programma: con altre amministrazioni pubbliche	Ricavo			
CA.03.05.01.01.10	Contratti/convenzioni/accordi programma: con altri soggetti	Ricavo			
CA.03.05.01.01.11	Contratti/convenzioni/accordi programma: con Aziende Ospedaliere	Ricavo			
CA.03.05.01.02.01	Altre vendite di beni e servizi in attività istituzionale	Ricavo			
CA.03.05.01.02.02	Altre vendite di beni e servizi in attività Commerciale	Ricavo			
CA.03.05.01.03.01	Fitti attivi	Ricavo			
CA.03.05.01.04.01	Sconti e abbuoni attivi	Ricavo			
CA.03.05.01.05.01	Lasciti, oblazioni e donazioni	Ricavo			
CA.03.05.01.06.01	Entrate eventuali non classificabili in altre voci	Ricavo			
CA.03.05.01.07.01	Recuperi e rimborsi	Ricavo			
CA.03.05.01.07.02	Recuperi e rimborsi per personale comandato	Ricavo			
CA.03.05.01.08.01	Altre poste correttive e compensative di spese	Ricavo			
CA.03.05.01.08.02	Resi su acquisti	Ricavo			
CA.03.05.01.09.01	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	Ricavo			
CA.03.05.01.10.01	Trasferimenti interni per investimenti	Ricavo			
CA.03.05.01.11.01	Trasferimenti interni su attività conto terzi	Ricavo			
CA.03.05.01.12.01	Trasferimenti interni vari	Ricavo			
CA.03.05.01.13.01	Altri trasferimenti interni	Ricavo			
CA.03.07.01.02.01	Rettifiche e rivalutazioni di immobilizzazioni immateriali	Ricavo			
CA.03.07.01.03.01	Rettifiche e rivalutazioni di immobilizzazioni materiali	Ricavo			
CA.03.13.01.01.01	Proventi finanziari da titoli e partecipazioni	Ricavo			
CA.03.13.02.01.01	Interessi attivi	Ricavo			
CA.03.13.03.01.01	Utili su cambi	Ricavo			
CA.03.14.01.01.01	Rettifiche e rivalutazioni di attività finanziarie	Ricavo			
CA.03.15.01.01.01	Proventi straordinari	Ricavo			
TOTALE RICAVI BUDGET ECONOMICO			30.000,00	0,00	0,00

CA.04.08.01.01.01	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.01.01.02	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.01.01.03	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo indeterminato	Costo	20.000,00	20.000,00	20.000,00
CA.04.08.01.01.04	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.01.01.05	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e	Costo			
CA.04.08.01.01.06	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.01.01.07	Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.01.01.08	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.01.01.09	Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.01.01.10	Costo delle competenze accessorie del personale docente e ricercatore	Costo			
CA.04.08.01.01.11	Indennità di rischio del personale docente e dei ricercatori	Costo			
CA.04.08.01.01.12	Indennità di rischio radiologico del personale docente e dei ricercatori- non convenzionato	Costo			
CA.04.08.01.02.01	Assegni di ricerca	Costo			
CA.04.08.01.02.02	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per gli assegni di ricerca	Costo			

BUDGET ECONOMICO UA.PG.DSPO			2016	2017	2018
Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	importi	importi	importi
CA.04.08.01.03.01	Costo del personale docente a contratto	Costo			
CA.04.08.01.04.01	Costo per i collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.01.04.02	Competenze fisse a collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo determinato (td)	Costo			
CA.04.08.01.04.03	Costo per supplenze e affidamenti a collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.01.04.04	Costo per supplenze e affidamenti a collaboratori ed esperti linguistici a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.01.04.05	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per collaboratori ed esperti linguistici a tempo	Costo			
CA.04.08.01.04.06	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per collaboratori ed esperti linguistici a tempo	Costo			
CA.04.08.01.05.01	Costo per competenze fisse per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	Costo			
CA.04.08.01.05.02	Competenze accessorie per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	Costo			
CA.04.08.01.06.01	Compensi a personale docente convenzionato ssn (per attività assistenziale)	Costo			
CA.04.08.01.06.02	Compensi a personale ricercatore a tempo indeterminato convenzionato ssn (per attività)	Costo			
CA.04.08.01.06.03	Compensi a personale ricercatore a tempo determinato convenzionato ssn (per attività)	Costo			
CA.04.08.01.07.01	Costo delle competenze per personale docente e ricercatore su attivita' conto terzi	Costo			
CA.04.08.02.01.01	Costo dei dirigenti a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.02.02.01	Costo del direttore generale e dei dirigenti a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.02.03.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	Costo			
CA.04.08.02.04.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo determinato	Costo			
CA.04.08.02.05.01	Competenze accessorie del personale dirigente	Costo			
CA.04.08.02.05.02	Competenze accessorie al personale EP	Costo			
CA.04.08.02.05.03	Competenze accessorie al personale tecnico-amministrativo	Costo			
CA.04.08.02.05.04	Indennità centralinisti non vedenti	Costo			
CA.04.08.02.05.05	Indennità di rischio radiologico del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato - non convenzionato	Costo			
CA.04.08.02.06.01	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	Costo			
CA.04.08.02.06.02	Buoni pasto per il personale tecnico-amministrativo	Costo			
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	Costo			
CA.04.08.02.07.01	Compesi attività conto terzi personale tecnico amministrativo	Costo			
CA.04.08.02.08.01	Compensi a personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato convenzionato ssn (per attività assistenziale)	Costo			
CA.04.08.02.08.02	Compensi a personale tecnico-amministrativo a tempo determinato convenzionato ssn (per attività)	Costo			
CA.04.08.02.09.01	Compenso a personale tecnico amministrativo ai sensi dell'art.92 del Dlgs 163/2006	Costo			
CA.04.09.01.01.01	Costi per borse di studio per scuole di specializzazione mediche a norma ue	Costo			
CA.04.09.01.01.02	Costi per borse di studio per scuole di specializzazione	Costo			
CA.04.09.01.01.03	Costi per borse di studio per dottorato di ricerca	Costo			
CA.04.09.01.01.04	Borse di studio per post dottorato	Costo			
CA.04.09.01.01.05	Costi per altre borse	Costo			
CA.04.09.01.01.06	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per scuole di specializzazione	Costo			
CA.04.09.01.01.07	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per scuole di specializzazione	Costo			
CA.04.09.01.01.08	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per post dottorato	Costo			
CA.04.09.01.01.09	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per altre borse	Costo			
CA.04.09.01.01.10	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per dottorato di ricerca	Costo			
CA.04.09.01.02.01	Programmi di mobilita' e scambi culturali studenti	Costo			
CA.04.09.01.02.02	Iniziative ed attivita' culturali gestite dagli studenti	Costo			
CA.04.09.01.02.03	Interventi a favore degli studenti diversamente abili	Costo			

BUDGET ECONOMICO UA.PG.DSPO			2016	2017	2018
Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	importi	importi	importi
CA.04.09.01.02.04	Assegni per l'incentivazione dell'attivita' di tutorato	Costo			
CA.04.09.01.02.05	Altri interventi a favore degli studenti	Costo			
CA.04.09.01.02.06	Altri premi	Costo			
CA.04.09.01.03.01	Convegni e seminari	Costo	2.000,00	2.000,00	2.000,00
CA.04.09.01.03.02	Ospitalita' visiting professor, esperti e relatori convegni	Costo	2.500,00	2.500,00	2.500,00
CA.04.09.01.03.03	Compensi e soggiorno a visiting professor, esperti e relatori convegni	Costo			
CA.04.09.02.01.01	Borse di collaborazione studenti, attivita' a tempo parziale art. 13 l. 390/91	Costo			
CA.04.09.03.01.01	Costi per la ricerca e l'attivita' editoriale	Costo			
CA.04.09.04.01.01	Trasferimenti a patner di progetti coordinati	Costo			
CA.04.09.05.01.01	Materiale di consumo per laboratorio	Costo			
CA.04.09.07.01.01	Riviste e giornali	Costo			
CA.04.09.07.01.02	Libri e altro materiale bibliografico non costituenti immobilizzazioni	Costo			
CA.04.09.08.01.01	Utenze e canoni per energia elettrica	Costo			
CA.04.09.08.02.01	Utenze e canoni per telefonia fissa	Costo	500,00	500,00	500,00
CA.04.09.08.02.02	Utenze e canoni per telefonia mobile	Costo			
CA.04.09.08.02.03	Utenze e canoni per reti di trasmissione	Costo			
CA.04.09.08.03.01	Utenze e canoni per acqua	Costo			
CA.04.09.08.03.02	Utenze e canoni per gas	Costo			
CA.04.09.08.03.03	Riscaldamento e condizionamento	Costo			
CA.04.09.08.03.04	Altre utenze e canoni	Costo			
CA.04.09.08.04.01	Pulizia	Costo			
CA.04.09.08.04.02	Smaltimento rifiuti nocivi	Costo			
CA.04.09.08.04.03	Traslochi e facchinaggio	Costo	500,00	500,00	500,00
CA.04.09.08.04.04	Vigilanza e altri servizi ausiliari	Costo			
CA.04.09.08.05.01	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	Costo			
CA.04.09.08.05.02	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti	Costo	1.000,00	1.000,00	1.000,00
CA.04.09.08.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	Costo	500,00	500,00	500,00
CA.04.09.08.05.04	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autovetture di rappresentanza e di servizio	Costo			
CA.04.09.08.05.05	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	Costo			
CA.04.09.08.05.06	Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi	Costo	500,00	500,00	500,00
CA.04.09.08.05.07	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	Costo			
CA.04.09.08.06.01	Rappresentanza	Costo			
CA.04.09.08.06.02	Organizzazione manifestazioni e convegni	Costo			
CA.04.09.08.06.03	Spese postali	Costo	500,00	500,00	500,00
CA.04.09.08.06.04	Assicurazioni	Costo			
CA.04.09.08.06.05	Spese per le pubblicazioni dell'ateneo	Costo			
CA.04.09.08.06.06	Spesa corrente per brevetti	Costo			
CA.04.09.08.06.07	Altre spese per servizi	Costo			
CA.04.09.08.06.08	Costi annuali per pubblicita'	Costo			
CA.04.09.08.06.09	Spese per pubblicita' degli atti	Costo			
CA.04.09.08.06.10	Spese per lavorazioni agricole effettuate da terzi	Costo			
CA.04.09.08.06.11	Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie	Costo			
CA.04.09.08.07.01	Consulenze tecnico-scientifiche	Costo			20
CA.04.09.08.07.02	Consulenze tecnico-amministrative	Costo			
CA.04.09.08.07.03	Spese per liti (patrocinio legale)	Costo			

BUDGET ECONOMICO UA.PG.DSPO			2016	2017	2018
Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	importi	importi	importi
CA.04.09.08.07.04	Spese notarili	Costo			
CA.04.09.08.08.01	Prestazioni di lavoro autonomo	Costo			
CA.04.09.08.09.01	Prestazioni di servizi tecnico/amministrativi da enti terzi	Costo			
CA.04.09.08.09.02	Altre prestazioni e servizi da terzi	Costo			
CA.04.09.08.10.01	Collaborazioni coordinate e continuative	Costo			
CA.04.09.08.11.01	Costi per fornitura di lavoro interinale	Costo			
CA.04.09.09.01.01	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autovetture	Costo			
CA.04.09.09.01.02	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	Costo			
CA.04.09.09.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	Costo	3.000,00	3.000,00	3.000,00
CA.04.09.09.01.04	Libretti e diplomi	Costo			
CA.04.09.09.01.05	Vestiaro	Costo			
CA.04.09.09.01.06	Materiale per ricorrenze elettorali	Costo			
CA.04.09.09.01.07	Altri materiali	Costo			
CA.04.09.09.01.08	Combustibili per riscaldamento	Costo			
CA.04.09.09.02.01	Acquisto beni strumentali	Costo			
CA.04.09.09.02.02	Acquisto software per pc	Costo			
CA.04.09.09.03.01	Sconti e abbuoni passivi	Costo			
CA.04.09.09.03.02	Sconti abbuoni e premi su acquisti	Costo			
CA.04.09.10.01.01	Rimanenze iniziali di materiali	Costo			
CA.04.09.11.01.01	Leasing operativo ed altre forme di locazione di beni mobili	Costo			
CA.04.09.11.01.02	Leasing operativo ed altre forme di locazione di autovetture di rappresentanza e di servizio	Costo			
CA.04.09.11.01.03	Leasing operativo ed altre forme di locazione di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	Costo			
CA.04.09.11.01.04	Noleggio fax e fotocopiatrici	Costo	2.000,00	2.000,00	2.000,00
CA.04.09.11.01.05	Altri noleggi	Costo			
CA.04.09.11.02.01	Fitti passivi per locazione di edifici	Costo			
CA.04.09.11.02.02	Altri fitti passivi	Costo			
CA.04.09.11.03.01	Licenze software	Costo			
CA.04.09.12.01.01	Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali	Costo			
CA.04.09.12.01.02	Gettoni/indennita' ai membri degli organi istituzionali di governo e controllo	Costo			
CA.04.09.12.01.03	Indennita' di carica	Costo			
CA.04.09.12.01.04	Gettoni/indennita' ai membri degli organi istituzionali che non siano di amministrazione e controllo	Costo			
CA.04.09.12.01.05	Gettoni/indennita' ai membri del collegio dei revisori	Costo			
CA.04.09.12.01.06	Gettoni/indennita' ai membri del nucleo di valutazione	Costo			
CA.04.09.12.01.07	Garante di Ateneo	Costo			
CA.04.09.12.02.01	Quote associative	Costo			
CA.04.09.12.02.02	Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno	Costo			
CA.04.09.12.02.03	Altri costi per attivita' istituzionali	Costo			
CA.04.09.12.02.04	Costi per attivita' sportive l. 394/77	Costo			
CA.04.09.12.02.05	Cus - attivita' sportiva e gestione impianti sportivi	Costo			
CA.04.09.12.02.06	Arrotondamenti negativi	Costo			
CA.04.09.12.02.07	Visite medico-fiscali	Costo			
CA.04.09.12.02.08	Accertamenti sanitari	Costo			
CA.04.09.12.02.09	Equo indennizzo	Costo			
CA.04.09.12.02.10	Provvidenze a favore del personale	Costo			
CA.04.09.12.02.11	Circolo San Martino - attivita' sociali del personale	Costo			

DS.
SP

021

BUDGET ECONOMICO UA.PG.DSPO			2016	2017	2018
Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	importi	importi	importi
CA.04.09.12.02.12	Prestazioni INAIL - gestione per conto	Costo			
CA.04.09.12.02.13	Spese condominiali	Costo			
CA.04.10.04.01.01	Perdita su crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	Costo			
CA.04.11.01.01.01	Quote di accantonamento al fondo svalutazione crediti	Costo			
CA.04.11.01.03.01	Quote di accantonamento ai fondi per cause e controversie in corso	Costo			
CA.04.11.01.04.01	Quote di accantonamento ai fondi per altri rischi e oneri	Costo			
CA.04.11.01.05.01	Quota di esercizio per altri accantonamenti	Costo			
CA.04.11.01.06.01	Accantonamento per fondi di quiescenza	Costo			
CA.04.11.01.06.02	Accantonamento per fondi tfr personale	Costo			
CA.04.12.01.01.01	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	Costo			
CA.04.12.01.01.02	TRASFERIMENTI INTERNI PER INVESTIMENTI	Costo			
CA.04.12.01.01.03	TRASFERIMENTI INTERNI SU ATTIVITA' CONTO TERZI	Costo			
CA.04.12.01.01.04	TRASFERIMENTI INTERNI PER RESTITUZIONI E RIMBORSI	Costo			
CA.04.12.01.01.05	ALTRI TRASFERIMENTI INTERNI	Costo			
CA.04.12.01.01.06	TRASFERIMENTI VARI	Costo			
CA.04.12.01.03.01	Tassa di rimozione rifiuti solidi urbani	Costo			
CA.04.12.01.03.02	Imposte sul registro	Costo			
CA.04.12.01.03.03	Valori bollati	Costo			
CA.04.12.01.03.04	Altri tributi	Costo			
CA.04.12.01.03.06	Imposte sul patrimonio	Costo			
CA.04.12.01.03.07	Tributi su lasciti e donazioni	Costo			
CA.04.13.02.01.01	Oneri finanziari	Costo			
CA.04.13.02.02.01	Interessi passivi	Costo			
CA.04.13.03.01.01	Perdite su cambi	Costo			
CA.04.14.02.01.01	Svalutazione titoli e partecipazioni	Costo			
CA.04.15.02.01.01	Oneri straordinari per il personale	Costo			
CA.04.15.02.02.01	Rimborsi tasse e contributi agli studenti	Costo			
CA.04.15.02.03.01	Oneri straordinari per recuperi e rimborsi	Costo			
CA.04.15.02.04.01	Altri oneri straordinari	Costo			
CA.04.15.02.05.01	Imposte relative ad esercizi precedenti	Costo			
CA.04.16.01.01.01	Imposte sul reddito	Costo			
CA.07.70.01.01.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	Costo PJ			
CA.07.70.01.01.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firb)	Costo PJ			
CA.07.70.01.01.03	Costi operativi progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da altri ministeri per ricerca scientifica	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da stato (organi diversi da ministeri) per ricerca scientifica	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.03	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.04	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da province	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.05	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da città	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.06	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da comuni	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.07	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da camere di commercio	Costo PJ			

AS.
SP

022

BUDGET ECONOMICO UA.PG.DSPO			2016	2017	2018
Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	importi	importi	importi
CA.07.70.01.02.08	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre	Costo PJ			
CA.07.70.01.02.09	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche	Costo PJ			
CA.07.70.01.03.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da cnr	Costo PJ			
CA.07.70.01.03.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da enti di ricerca diversi dal cnr	Costo PJ			
CA.07.70.01.04.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea	Costo PJ			
CA.07.70.01.04.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte di organismi internazionali	Costo PJ			
CA.07.70.01.05.01	Costi operativi progetti - attivita' c/terzi e cessione di risultati di ricerca	Costo PJ			
CA.07.70.01.06.01	Costi operativi progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca	Costo PJ	30.000,00		
CA.07.70.01.07.01	Costi operativi progetti - Centri Autonomi di Gestione con Autonomia Negoziata	Costo PJ			
CA.07.70.01.08.01	COSTI OPERATIVI PROGETTI PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.01	Mobilità e scambi culturali docenti	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.02	Rapporti Internazionali, scambi culturali	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.03	Comunicazione di Ateneo	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.04	Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio veicoli	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.05	Spese inerenti l'orientamento universitario	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.06	Progetti III Missione	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.07	Spese funzionamento Servizio Prevenzione e Protezione	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.08	Funzionamento Strutture Didattiche finanziate da Esterni	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.09	Ricerca di base	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.10	Funzionamento strutture didattiche	Costo PJ	4.500,00	4.500,00	4.500,00
CA.09.90.01.01.11	Costi operativi su economie progetti	Costo PJ			
CA.09.90.01.01.12	Costi operativi altri progetti Amministrazione centrale	Costo PJ			
TOTALE COSTI BUDGET ECONOMICO			67.500,00	37.500,00	37.500,00

U.S.


003

	2016	2017	2018
Totale Ricavi	0,00	0,00	0,00
Totale Costi	2.500,00	2.500,00	2.500,00

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI UA.PG.DSPO			2016	2017	2018
Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	importi	importi	importi
CA.01.10.01.01.01	Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.02.01	Diritti di brevetto	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.02.02	Altri diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.03.01	Concessioni marchi e diritti similari	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.03.02	Licenze d'uso	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.04.01	Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.05.01	Software	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.05.02	Attre immobilizzazioni immateriali	Costo Pluriennale			
CA.01.10.01.05.03	Interventi ed opere su beni di terzi	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.01.01	Terreni	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.01.02	Interventi edilizi su terreni	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.01.03	Fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.01.04	Interventi edilizi su Fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.01.05	Manutenzione straordinaria su fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.02.01	Impianti generici	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.02.02	Manutenzione straordinaria impianti generici	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.02.03	Impianti per la ricerca scientifica	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.02.04	Manutenzione straordinaria impianti per la ricerca scientifica	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.02.05	Attrezzature	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.03.01	Attrezzatura per la ricerca scientifica	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.04.01	Beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.04.02	Interventi di restauro su beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.04.03	Materiale bibliografico	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.04.04	Opere artistiche	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.04.05	collezioni scientifiche	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.04.06	Altro materiale bibliografico	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.05.01	Mobili e Arredi	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.01	Costi e acconti per acquisizione di terreni	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.02	Costi e acconti per Interventi edilizi su terreni	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.03	Costi e acconti per acquisizione di fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.04	Costi e acconti per interventi edilizi su fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.05	Costi e acconti per manutenzione straordinaria su fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.06	Costi e acconti per acquisizione di impianti generici	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.07	Costi e acconti per acquisizione di impianti per la ricerca scientifica	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.06.08	Costi e acconti per altre immobilizzazioni materiali	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica	Costo Pluriennale	2.500,00	2.500,00	2.500,00
CA.01.10.02.07.02	Autovetture di rappresentanza e di servizio	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.07.03	Autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	Costo Pluriennale			
CA.01.10.02.07.04	Altri beni mobili	Costo Pluriennale			
CA.01.10.03.01.01	Partecipazioni in altre amministrazioni pubbliche	Costo Pluriennale			
CA.01.10.03.01.02	Altre partecipazioni	Costo Pluriennale			
CA.01.10.03.01.03	Altri titoli	Costo Pluriennale			
CA.01.11.01.01.01	F.do di riserva vincolato ad investimenti	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.01.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	Costo Pluriennale			

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI UA.PG.DSPO			2016	2017	2018
Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	importi	importi	importi
CA.08.80.01.01.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firb)	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.01.03	" Costi di investimento progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur"	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.02.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da altri ministeri per ricerca scientifica	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.02.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da stato (organi diversi da ministeri) per ricerca scientifica	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.02.03	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.02.04	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da province	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.02.05	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da città	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.02.06	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da comuni	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.02.07	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da camere di commercio	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.02.08	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.02.09	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.03.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da cnr	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.03.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da enti di ricerca diversi dal cnr	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.04.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.04.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte di organismi internazionali	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.05.01	Costi di investimento progetti - attivita' in conto terzi e cessione di risultati di ricerca	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.06.01	Costi di investimento progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca	Costo Pluriennale			
CA.08.80.01.07.01	Costi di investimento progetti - Centri Autonomi di Gestione con Autonomia Negoziabile	Costo Pluriennale			
CA.10.10.01.01.01	Costruzione, ristrutturazione e restauro fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.10.10.01.01.02	Costruzione impianti	Costo Pluriennale			
CA.10.10.01.01.03	Ricostruzione e trasformazione fabbricati	Costo Pluriennale			
CA.10.10.01.01.04	Ricostruzione e trasformazione impianti	Costo Pluriennale			
CA.10.10.01.01.05	Manutenzione straordinaria immobili	Costo Pluriennale			
CA.10.10.01.01.06	Manutenzione straordinaria impianti	Costo Pluriennale			
CA.10.10.01.01.07	Spese in applicazione D.L. 626/94	Costo Pluriennale			
CA.10.10.01.01.08	Manutenzione straordinaria immobili - Messa a norma e sicurezza - Spese in applicazione D.Lgs. 81/2008	Costo Pluriennale			
CA.10.10.01.01.09	Informatizzazione Servizi	Costo Pluriennale			
CA.10.10.01.01.10	Gestione e sviluppo Rete di Ateneo	Costo Pluriennale			
TOTALE COSTI BUDGET INVESTIMENTI			2.500,00	2.500,00	2.500,00
CA.02.20.02.02.01	Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	Ricavo Pluriennale			
CA.02.20.02.03.01	Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge o altro)	Ricavo Pluriennale			
CA.02.20.02.04.01	Proventi da alienazione immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie	Ricavo Pluriennale			
TOTALE RICAVI BUDGET INVESTIMENTI			0,00	0,00	0,00

us.
SP

035

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

BUDGET ANNUALE E TRIENNALE

ESERCIZIO 2016-2017-2018



JS.
AP

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA AL BUDGET ANNUALE E
TRIENNALE ES. 2016-2017-2018

L'Università degli Studi di Perugia dal 1° gennaio 2015 ha adottato il sistema contabile economico-patrimoniale per il quale il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio e il bilancio unico triennale sono composti dal budget economico e dal budget degli investimenti.

Il D.L.vo 27/01/2012 n. 18 ha stabilito tra l'altro che le Università debbano strutturare il loro bilancio unico d'ateneo di previsione in Centri di Responsabilità, conformemente alla propria articolazione complessiva, inclusa quella riferibile alle funzioni di didattica e di ricerca. Ai Centri di responsabilità dell'Ateneo è attribuito un budget economico e degli investimenti autorizzatorio.

La proposta di budget, annuale 2016 e triennale 2016-2018 del Dipartimento di Scienze Politiche, è stata redatta in base alle indicazioni fornite dall'Amministrazione Centrale e tenendo conto dell'assegnazione di Ateneo per il funzionamento dell'esercizio 2016, stimata in €. 40.000,00. Tale somma si considera di pari entità anche per gli esercizi 2017 e 2018.

Sono stati previsti inoltre, solo nell'esercizio 2016, ricavi derivanti da attività di ricerca istituzionale accertata in base a convenzioni con soggetti esterni all'Ateneo, stipulate con enti territoriali locali.

Non sono stati previsti ricavi da attività conto terzi in quanto al momento il Dipartimento non ha contratti in essere che possano garantire tali entrate e non svolge normalmente prestazioni in attività commerciale.

La somma di €. 40.000,00, relativa all'assegnazione per il funzionamento degli esercizi finanziari 2016-2017-2018, è stata stanziata solo in alcune voci COAN di costo, creando a livello di bilancio dipartimentale uno squilibrio fra la parte ricavi e la parte costi, che sarà annullata in sede di bilancio unico di Ateneo.

STRUTTURA GENERALE DEL BILANCIO
BUDGET ECONOMICO PER L'ESERCIZIO 2016

RICAVI

1) Entrate proprie:

Contratti/convenzioni/accordi programma:

con regioni e province autonome

Voce C.A.03.05.01.01.05

€. 30.000,00

US.
SP

0027

Totale Ricavi Budget Economico

€. 30.000,00

COSTI

- 1) Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo indeterminato:
Voce CA.04.08.01.01.03 €. 20.000,00
- 2) Convegni e seminari
Voce CA. 04.09.01.03.01 €. 2.000,00
- 3) Ospitalita' visiting professor, esperti e relatori convegni
Voce CA.04.09.01.03.02 €. 2.500,00
- 4) Utenze e canoni per telefonia fissa:
Voce CA. 04.09.08.02.01 €. 500,00
- 5) Traslochi e facchinaggio
Voce CA. 04.09.08.04.03 €. 500,00
- 6) Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti
Voce CA. 04.09.08.05.02 €. 1.000,00
- 7) Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature
Voce CA. 04.09.08.05.03 €. 500,00
- 8) Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi
Voce CA. 04.09.08.05.06 €. 500,00
- 9) Spese postali
Voce CA. 04.09.08.06.03 €. 500,00
- 10) Cancelleria e altro materiale di consumo:
Voce CA. 04.09.09.01.03 €. 3.000,00
- 11) Noleggio fax e fotocopiatrici:
Voce CA. 04.09.11.01.04 €. 2.000,00
- 12) Costi operativi progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca:
Voce CA. 07.70.01.06.01 €. 30.000,00

U.S.
JP

13) Funzionamento strutture didattiche:

Voce C.A. 09.90.01.01.10 €. 4.500,00

Totale Costi Budget Economico €. 67.500,00

BUDGET INVESTIMENTI PER L'ESERCIZIO 2016

COSTI

14) Apparecchiatura di natura informatica:

Voce CA. 01.10.02.07.01 €. 2.500,00

Totale Costi Budget Investimenti €. 2.500,00

Il budget per l'esercizio finanziario 2016, oltre all'assegnazione di €. 40.000,00 da parte dell'Ateneo relativa al funzionamento, prevede un totale ricavi provenienti da soggetti esterni all'Ateneo di €30.000,00.

Totale ricavi Budget Economico €. 30.000,00.

Tutte le altre entrate che perverranno al Dipartimento di Scienze Politiche a far data dal 01.01.2016 dovute a finanziamenti progetti di ricerca, contratti attivi, convenzioni e prestazioni in conto terzi, ed altre, non computate nel budget per l'anno 2016, saranno inserite come variazioni in entrata ed in uscita con successivi provvedimenti del Segretario Amministrativo.

Il Budget per l'esercizio finanziario 2016 prevede voci COAN di costo pari ad €. 67.500,00 comprensiva dell'assegnazione di Ateneo per il funzionamento.

Il totale Costi Budget investimenti è determinato in €. 2.500,00.



Il Segretario Amministrativo
(Geom. Lamberto Poderini)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "L. Poderini".

Handwritten initials in black ink, possibly "SP".

Handwritten initials in black ink, possibly "DS".

ORDINE DEL GIORNO N. 5 Oggetto: Ristrutturazione macchine del laboratorio informatico.

Il Direttore ricorda che i responsabili informatici dei Dipartimenti di Scienze Politiche e di Economia – su indicazione dei Direttori dei due Dipartimenti – hanno predisposto un progetto per il rinnovo dei laboratori informatici delle due strutture.

Il Direttore fa presente che si tratta di un progetto innovativo. Esso prevede l'utilizzo di un server centrale per la gestione dei programmi, al quale potranno collegarsi, oltre agli studenti (con i propri personali strumenti, siano essi PC, cellulari, tablet, ecc.), anche i dipendenti.

Il Direttore informa il Consiglio che il progetto è stato fatto proprio dall'intero Ateneo, diventando progetto pilota per l'intera ristrutturazione dell'informatizzazione di Ateneo. A questo fine, l'Ateneo intende partecipare ad un bando del MIUR per finanziare il progetto, che prevede un costo di circa €. 100.000 euro.

Prende la parola il Dott. Fabrizio De Santis che espone gli aspetti tecnici del progetto.

Al termine il Direttore fa presente che, a causa dei tempi tecnici per ottenere il finanziamento del MIUR, tempi che potrebbero essere piuttosto lunghi, si sta valutando anche la possibilità di chiedere un finanziamento alla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia.

Il Consiglio prende atto.

CBS.

SP

ORDINE DEL GIORNO N. 6 Oggetto: Presentazione dell'iniziativa "La notte dei Ricercatori" – Dipartimento di Scienze Politiche.

Il Direttore passa la parola al Prof. Vaquero Pineiro, il quale ricorda che in data 25 settembre p.v. si svolgerà l'evento "Notte europea dei ricercatori", con l'obiettivo di avvicinare la ricerca al grande pubblico. Il Dipartimento di Scienze Politiche parteciperà alla manifestazione, cercando di presentare le specifiche modalità con cui si fa ricerca al suo interno e gli stretti collegamenti tra tali attività di ricerca e il mondo del lavoro.

Il Prof. Vaquero Pineiro informa il Consiglio che gli studenti del Corso di Dottorato parteciperanno all'evento, presentando brevemente le loro specifiche ricerche.

Il Prof. Vaquero Pineiro conclude invitando i consiglieri interessati a partecipare alla manifestazione.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Prof. Vaquero Pineiro;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di approvare la partecipazione del Dipartimento di Scienze Politiche all'evento "Notte Europea dei Ricercatori" che si svolgerà il giorno 25/09/2015 presso le vecchie cantine dell'Ospedale storico in Via Sant'Ercolano n. 2, Perugia.

La presente delibera è approvata all'unanimità ed è immediatamente esecutiva.

CS.
JP

ORDINE DEL GIORNO N. 6/bis - Oggetto: Modifica all'art. 13 del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Politiche riguardante la Commissione paritetica per la didattica.

Al fine di evitare che la Commissione paritetica per la didattica, a causa del completamento del corso di studi da parte di alcuni dei rappresentanti degli studenti, non abbia al suo interno la prevista componente studentesca, il Direttore propone di modificare il Regolamento di Dipartimento nella parte dedicata alla Commissione stessa. Il nuovo articolo, ai commi 1 e 2, viene così riformulato:

- “1. La Commissione paritetica per la didattica è composta da 6 membri: 3 docenti eletti dal Consiglio di Dipartimento e 3 studenti nominati dai rappresentanti degli studenti all'interno del Consiglio di Dipartimento scelti tra studenti che frequentano i Corsi di studio.
2. Le elezioni dei 3 docenti sono indette dal Direttore del Dipartimento che provvede alla nomina della commissione del seggio”.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- dopo breve discussione;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di approvare la modifica dei commi 1 e 2 dell'art. 13 del Regolamento di funzionamento del Dipartimento che vengono così riformulati:
 - “1. La Commissione paritetica per la didattica è composta da 6 membri: 3 docenti eletti dal Consiglio di Dipartimento e 3 studenti nominati dai rappresentanti degli studenti all'interno del Consiglio di Dipartimento scelti tra studenti che frequentano i Corsi di studio.
 2. Le elezioni dei 3 docenti sono indette dal Direttore del Dipartimento che provvede alla nomina della commissione del seggio”.

La presente delibera è approvata all'unanimità ed è immediatamente esecutiva.

ds.
JP

ORDINE DEL GIORNO N. 7 Oggetto: Richiesta di attivazione di borsa di studio per attività di ricerca (Prof. Montanari).

Il Direttore informa il Consiglio che in data 4 settembre u.s. è pervenuta da parte del Prof. Giorgio E. Montanari la richiesta di attivazione delle procedure preliminari per l'attivazione di una borsa di studio per attività di ricerca inerente la valutazione dei servizi socio-assistenziali per anziani, nell'ambito della Convenzione con la Regione Umbria a supporto delle attività del servizio "Programmazione socio-sanitaria dell'assistenza distrettuale e ospedaliera" e del servizio "Mobilità sanitaria e gestione del sistema informativo sanitario e sociale" della Direzione salute e coesione sociale, di cui il Prof. Montanari è responsabile scientifico.

Il Direttore aggiunge che le procedure di selezione comparative si svolgeranno ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di borse di studio per la ricerca emanato con D.R. n. 1527 del 05/07/2005 e modificato con D.D. n. 2922 del 22/11/2005.

L'importo della borsa, che avrà durata di 4 mesi, ammonta ad € 3.566,00 (tremilacinquecentosessantasei/00) e graverà sul progetto A.ACEN.DSPO.RU12MG che presenta la necessaria disponibilità.

Per la partecipazione al concorso, per titoli e colloquio, sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

1. Laurea di secondo livello in discipline economiche e/o statistiche
2. Attività di studio e ricerca post-laurea a contenuto statistico
3. Non avere superato il 40° anno di età alla data di scadenza del bando

La Commissione che valuterà i candidati sarà composta da:

1. Prof. Giorgio E. Montanari, Presidente
2. Prof. Giovanna Ranalli, Membro
3. Dott. Michela Gnaldi, Membro

Al termine dell'esposizione, il Presidente pone in votazione l'attivazione delle procedure comparative per il conferimento di una borsa di studio per ricerca richiesta dal Prof. Montanari.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- vista la nota presentata in data 4 settembre 2015 di richiesta di attivazione delle procedure preliminari per l'assegnazione di una borsa di studio per lo svolgimento di attività di ricerca inerente la valutazione dei servizi socio-assistenziali per anziani nell'ambito della Convenzione con la Regione Umbria a supporto delle attività del servizio "Programmazione socio-sanitaria dell'assistenza distrettuale e ospedaliera" e del servizio "Mobilità sanitaria e gestione del sistema informativo sanitario e sociale" della Direzione salute e coesione sociale di cui il Prof. Montanari è responsabile scientifico;

ds.
JR

Segue ORDINE DEL GIORNO N. 7

DELIBERA

- di autorizzare l'attivazione delle procedure preliminari per l'assegnazione di una borsa di studio per lo svolgimento di attività di ricerca;
- che la somma di € 3.566,00 (tremilacinquecentosessantasei/00) farà carico sul progetto A.ACEN.DSPO.RU12MG che presenta la necessaria disponibilità;
- che le attività da svolgere saranno le seguenti: valutazione dei servizi socio-assistenziali per anziani;
- che la selezione avverrà per titoli e colloquio. La Commissione che valuterà i candidati sarà composta da:
 1. Prof. Giorgio E. Montanari, Presidente
 2. Prof. Giovanna Ranalli, Membro
 3. Dott. Michela Gnaldi, Membro;
- che la Commissione, ai fini della valutazione, avrà a disposizione 100 punti, di cui 40 riservati ai titoli e 60 al colloquio;
- che la Commissione, prima della valutazione dei titoli, indicherà i criteri con i quali procederà alla loro valutazione.

La presente delibera è approvata all'unanimità ed è immediatamente esecutiva.

AS.
SP

ORDINE DEL GIORNO N. 8 Oggetto: Contratti di collaborazione per l'attività di ricerca (Prof. Pioggia).

Il Direttore informa il Consiglio che la Prof.ssa Alessandra Pioggia, in qualità di responsabile del progetto di ricerca PRIN "Istituzioni democratiche e amministrazioni d'Europa: coesione e innovazione al tempo della crisi economica" - Unità di ricerca dell'Università degli studi di Perugia, identificabile con il numero di protocollo MIUR prot. 2010KB7F9S_001, ha richiesto l'autorizzazione a conferire n. 6 incarichi per la prestazione di servizi scientifici ad esperti, per l'acquisizione di elementi conoscitivi utili al completamento del progetto di ricerca in oggetto. Gli esperti sono individuati in relazione alla specifica competenza scientifica ed esperienza funzionale all'espletamento dell'incarico da assegnare.

Il Direttore, in assenza della Prof.ssa Pioggia, passa la parola al Prof. Ponti, che espone le ragioni che giustificano la richiesta. In particolare, il progetto di ricerca "Istituzioni democratiche e amministrazioni d'Europa: coesione e innovazione al tempo della crisi economica" (bando prin 2010-2011) nella sua fase finale prevede un'analisi comparata di alcuni elementi conoscitivi propri di una pluralità di Paesi europei, al fine di valutare la tenuta del modello elaborato a partire dalla situazione italiana per apprezzare l'impatto della crisi economica sull'amministrazione pubblica. Al fine di individuare gli elementi conoscitivi necessari a tale analisi, l'unità di ricerca ha predisposto un elenco di questioni chiave, la risposta alle quali richiede la conoscenza approfondita della situazione di ciascun Paese e la capacità di elaborazione e sintesi di dati e conoscenze amministrative e normative di elevato livello. Per questo motivo, si ritiene opportuno ricorrere in via diretta ad esperti provenienti da ciascuno dei Paesi oggetto di studio, appartenenti ad istituzioni accademiche, pubbliche o di ricerca che possano garantire la qualità del contenuto finale, anche alla luce del loro elevato e specifico profilo scientifico. Il possesso di tali qualità sarà avvalorato dai curricula che saranno acquisiti in fase di assegnazione dell'incarico, e conseguentemente allegati agli atti di conferimento.

Si richiede, pertanto – tutto quanto sopra considerato – l'autorizzazione a procedere all'assegnazione di tali incarichi.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Prof. Ponti;
- vista la richiesta della Prof.ssa Alessandra Pioggia;
- considerate le ragioni che giustificano il ricorso alle collaborazioni esterne richieste;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

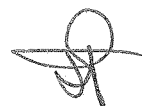
- di autorizzare la stipula di n. 6 incarichi per la prestazione di servizi scientifici da svolgersi nell'ambito del progetto PRIN "Istituzioni democratiche e amministrazioni d'Europa: coesione e innovazione al tempo della crisi economica";

- gli incarichi avranno ad oggetto la prestazione di servizi scientifici volti all'acquisizione di elementi conoscitivi utili al completamento del progetto di ricerca;
- gli incarichi saranno affidati ad esperti stranieri individuati in relazione alla specifica competenza scientifica ed esperienza funzionale all'espletamento dell'incarico da assegnare;
- il costo preventivato a carico di ogni contratto di collaborazione sarà pari ad €. 1.500,00 circa.

Il costo totale degli incarichi farà carico sui fondi del progetto PRIN "Istituzioni democratiche e amministrazioni d'Europa: coesione e innovazione al tempo della crisi economica" che presenta la necessaria disponibilità.

La presente delibera è approvata all'unanimità ed è immediatamente esecutiva.

DS -



ORDINE DEL GIORNO N. 9 Oggetto: Contratto di collaborazione per attività di supporto alla didattica: tirocinanti del Corso di Laurea in Servizio Sociale.

Il Direttore informa il Consiglio che, in data 2 settembre u.s., è pervenuta da parte della Prof. Fiorella Giacalone una richiesta di attivazione delle procedure preliminari per l'individuazione di n. 1 collaboratore per lo svolgimento di attività tutoriali finalizzate al coordinamento e controllo dell'andamento dei tirocini del CdL in Servizio Sociale (laurea triennale L 39 – magistrale LM 87). Il contratto dovrà avere durata di mesi 6 e sarà retribuito con un compenso lordo onnicomprensivo € 3.500,00, che graverà sulla voce COAN CA.07.70.01.06.01 Progetto QUOTEDIP, che presenta la necessaria disponibilità.

Il Direttore aggiunge che le procedure di selezione si svolgeranno ai sensi del Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale emanato con D.R. n. 1461 del 25/07/2006.

Il Direttore fa presente inoltre che la Sezione centrale di controllo di legittimità sugli atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato della Corte dei conti ha affermato con delibera n. 20/2009 che gli incarichi di docenza non rientrano nelle fattispecie sottoposte al controllo preventivo di legittimità di competenza della Corte stessa e che gli incarichi di tutoraggio finalizzati alla didattica sono assimilabili agli incarichi di docenza per effetto delle note della Corte dei conti prot. 12 del 19/01/2010 e prot. n. 33 del 02/02/2010.

Per la partecipazione al concorso, per titoli e colloquio, sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

1. iscrizione all'Albo degli assistenti sociali della Regione Umbria (sezione A);
2. esperienza lavorativa in qualità di assistente sociale nei servizi pubblici da almeno 5 anni, senza aver subito sanzioni disciplinari;
3. avere effettuato almeno due esperienze di supervisione svolte nei confronti di studenti tirocinanti del CdL in Servizio Sociale, appositamente documentate, di minimo 120 ore ciascuna.

Alla richiesta dovrà essere allegato apposito curriculum dal quale si dovranno evincere i seguenti elementi:

- a) attività professionale;
- b) attività didattica;
- c) titoli;
- d) altre attività professionali.

Al termine dell'esposizione il Direttore pone in votazione l'attivazione delle procedure comparative per il conferimento di un incarico per attività tutoriali della durata di mesi 6.

al s.
JP

Segue ORDINE DEL GIORNO N. 9

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- vista la nota presentata in data 2 settembre 2015 di richiesta di attivazione delle procedure preliminari per l'assegnazione di un incarico per attività tutoriali finalizzate:
 1. al coordinamento e controllo dei tirocini (laurea triennale L 39 – magistrale LM 87);
 2. a mantenere contatti con gli Enti territoriali e Coop. Sociali/terzo settore nei quali si svolgono i tirocini;
 3. ad ampliare la rete degli Enti territoriali con il quale il DSPO ha convenzioni;
 4. a svolgere il ruolo di tutoraggio nei confronti degli studenti tirocinanti;

DELIBERA

- di autorizzare l'attivazione delle procedure preliminari per l'assegnazione di un incarico di collaborazione occasionale per attività tutoriali avente durata di mesi 6;
- che la somma omnicomprensiva di € 3.500,00 farà carico sulla voce COAN CA.07.70.01.06.01 Progetto QUOTEDIP che presenta la necessaria disponibilità;
- che le attività da svolgere saranno le seguenti:
 1. coordinamento e controllo dei tirocini (laurea triennale L 39 – magistrale LM 87);
 2. mantenere contatti con gli Enti territoriali e Coop. Sociali/terzo settore nei quali si svolgono i tirocini;
 3. ampliare la rete degli Enti territoriali con il quale il DISP ha convenzioni;
 4. svolgere il ruolo di tutoraggio nei confronti degli studenti tirocinanti;
- che la selezione avverrà per titoli e colloquio;
- che la Commissione, ai fini della valutazione, avrà a disposizione 100 punti, di cui 40 riservati ai titoli e 60 al colloquio;
- che la Commissione, prima della valutazione dei titoli, indicherà i criteri con i quali procederà alla loro valutazione.

La presente delibera è approvata all'unanimità ed è immediatamente esecutiva.

0028

05.
SP

ORDINE DEL GIORNO N. 10 Oggetto: Approvazione calendario lezioni I semestre a.a. 2015/2016.

Il Consiglio approva all'unanimità l'orario delle lezioni del I semestre a.a. 2015/2016 predisposto dalla Segreteria Didattica senza apporvi modifiche come da copia allegata.

La presente delibera è approvata seduta stante all'unanimità.

~

ll.
SP

ALLEGATO AL PUNTO 10.0.0.0.0

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE ORARIO DELLE LEZIONI

Inizio semestre: 21 settembre 2015 - fine semestre: 18 dicembre 2015
Pausa didattica: 2 novembre 2015 - 6 novembre 2015; vacanze di Natale: 22 dicembre 2015 - 6 gennaio 2016

Legenda Aule

- DIP = Aula del Dipartimento
- DIS = Aula EX Dipartimento di Istituzioni e società - Area di Studi Sociali sociali, Via Eice di sotto
- ECO = Aula presso EX Dipartimento di Economia, Finanza e Statistica - Area Di Finanza Matematica
- MAT= aula presso Dipartimento di Matematica e informatica
- GIU = Aula presso dipartimento di Giurisprudenza
- CLA= Centro Linguistico di Ateneo
- LAB = Laboratorio informatico in via Eice di sotto
- LETT = Aule presso Dipartimento di Lettere, Palazzo Manzoni e in Via del Verzaro
- S = Aule in via Eice di sotto
- FOR = Aula presso Dipartimento di Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione
- STO = Aula presso EX Dipartimento di Scienze storiche - Area di Studi Storici

Insegnamento	Docente	Data inizio	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Aula
Antropologia delle relazioni interculturali/interetniche	Giacalone	28-set	14:15-16:00	8:30-10:15		16:00-17:45		DIS Aula A
Comunicazione politica	Caniglia	28-set	8:30-10:15	14:15-16:00	8:30-10:15			DIS aula A
Cultura, storia e relazioni inter.nell'area russa e ex URSS	Randazzo	23-set			17:45-19:30	12:00-13:45		DIP Salzano
Culture e conflitti nel mondo contemporaneo	Biocca	22-set		16:00-17:45	8:30-10:15			STO
Democrazia partecipativa	Valastro	21-set	12:00-13:45	12:00-13:45		12:00-13:45		DIP AULA B
Diritti umani, crimini e diritto internazionale umanitario	Maneggia	23-set		17:45-19:30	10:15-12:00			DIP SALZANO,101
Diritto dei media digitali	Ponti	24-set				10:15-12:00	10:15-12:00	DIP 101
Diritto del Lavoro	Giubboni	29-set		16:00-17:45		14:15-16:00		S2
Diritto internazionale	Focarelli	22-set		14:15-16:00		14:15-16:00	14:15-16:00	DIP 5, 1, 1
Diritto internazionale della globalizzazione	Focarelli	22-set				17:45-19:30	16:00-17:45	DIP 201

AS

AS

10

Diritto regionale delle autonomie locali	Carloni	1-ott		14:15-16:00	14:15-16:00	14:15-16:00	10:15-12:00	10:15-12:00	10:15-12:00	DIP 202
Economia e finanza pubblica	Caruso	21-set	14:15-16:00	12:00-13:45	12:00-13:45	12:00-13:45				DIP 201
Economia e management aziendale	Chirieleison	23-set			12:00-13:45	12:00-13:45	10:15-12:00	10:15-12:00	10:15-12:00	DIP 202, SALZANO, SALZANO
Economia monetaria internazionale	Damiani	30-set			8:30-10:15	8:30-10:15	8:30-10:15	8:30-10:15	8:30-10:15	DIP 201
Etica delle funzioni pubbliche	Siriani	23-set			17:45-19:30	17:45-19:30	10:15-12:00	10:15-12:00		DIP AULA B
Filosofia politica ed etica pubblica	Sorrentino	1-ott		16:00-17:45		16:00-17:45	10:15-12:00	10:15-12:00		STO
Geografia	Faticenti	21-set	10:00-12:00	10:00-12:00	10:00-12:00	12:00-14:00				LETT Via del verzaro,49
Geografia economica	Faticenti	21-set	16:30-18:30	16:30-18:30	16:00-17:45		12:00-14:00	12:00-14:00	8:30-10:15	LETT Via del verzaro,50
Governance e politiche pubbliche	Segatori	21-set	16:00-17:45	16:00-17:45	16:00-17:45		10:15-12:00	10:15-12:00		DIP 2, D, DIS Aula A
Idoneità informatica	Gnaldi	28-set	8:30-10:15	8:30-10:15	8:30-10:15	8:30-10:15	8:30-10:15	8:30-10:15		LAB
Inglese per Scienze della comunicazione	Bianchi	22-set		16:00-17:45	16:00-17:45	10:15-12:00	8:30-10:15	8:30-10:15		DIS aula A
Integrazione economica europea	Uvalic	6-ott		14:15-16:00	14:15-16:00	14:15-16:00				DIP 201
Introduzione al sistema italiano dei media	Mazzoni	30-set				14:15-16:00	14:15-16:00	14:15-16:00		DIS aula A
Istituzioni di diritto pubblico	Siriani	22-set		16:00-17:45	16:00-17:45	14:15-16:00	14:15-16:00	12:00-13:45		DIP 3,2,1
Laboratorio di ricerca sociale	Cristofori	22-set		14:15-16:00	14:15-16:00		14:15-16:00	14:15-16:00		DIS aula 1
Laboratorio di scrittura professionale	Baldassarri	23-set				10:15-12:00		10:15-12:00		DIP 4
Lingua francese	CLA	12-ott	8:00-14:00					8:00-14:00		CLA
Lingua spagnola	CLA	12-ott	8:00-14:00					8:00-14:00		CLA
Lingua inglese CLA	CLA	12-ott	17:00-20:00					14:00-17:00		CLA
Stage linguistico LMRI	CLA	5-ott	10:00-14:00	8:00-10:00						CLA
Lingua inglese per le relazioni internazionali (proredito)	CLA	12-ott	17:00-20:00					14:00-17:00		CLA
Lingua Francese	Piselli	23-set				12:00-13:45	12:00-13:45	12:00-13:45		STO
Lingua Inglese per gli studi internazionali LT SPRI	Zanettin	22-set		14:15-16:00	14:15-16:00	10:15-12:00	8:30-10:15	8:30-10:15		DIP 2, 1, 2
Lingua Inglese per le relazioni internazionali (proredito) LM RI	Zanettin	22-set		16:00-17:45	16:00-17:45	8:30-10:15	10:15-12:00	10:15-12:00		DIP Salzano, D, LAB
Lingua Spagnola	Caucci	23-set				12:00-13:45	12:00-13:45	12:00-13:45		S2
Linguistica generale	Lorenzi	30-set				8:00-10:00	8:00-10:00	8:00-10:00		LETT aula magna palazzo MANZONI
Management pubblico	Pioggia	28-set	10:15-12:00	10:15-12:00	10:15-12:00					DIP SALZANO
Medicina Sociale	Monarca	21-set	12:00-13:45	12:00-13:45			12:00-13:45	12:00-13:45		DIP 4, S1

als


12

Metodi e tecniche del Servizio Sociale II	Cecchetti	21-set	16:00-17:45	8:30-10:15	16:00-17:45				DIS Aula A, S1, S1
Metodi e tecniche del servizio sociale III	Cenci	21-set	16:00-17:45					8:30-10:15	S1
Metodologia della ricerca sociale e politica	Barbieri	28-set	14:15-16:00	12:00-13:45	10:15-12:00				DIP 1, DIS Aula 1, DIS Aula 1
Modelli costituzionali e sistemi elettorali	Clementi	23-set	16:00-17:45		8:30-10:15				DIP 201, 101
Movimenti politici e multiculturalità negli Stati Uniti	non attivato								
Open government e amministrazione digitale	Carloni	1-ott		12:00-13:45	14:15-16:00				S1
Politica economica	Signorelli	21-set	16:00-17:45	16:00-17:45	14:15-16:00				DIP 3,4,4
Politica estera degli Stati Uniti	Scatamacchia	29-set		17:45-19:30	10:15-12:00				STO
Politiche e conflitti nell'Africa Medit. e nel MO	Baldinetti	29-set		14:15-16:00	12:00-13:45			14:15-16:00	STO
Processi di valutazione sociale	D'Epifanio	28-set	8:30-10:15					14:15-16:00	DIP 201, 101
Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi pubblici	Ponti	21-set	8:30-10:15	8:30-10:15				8:30-10:15	DIP 202
Psicologia dello sviluppo	Giovannelli	22-set			14:15-16:00			14:15-16:00	DIP MAGNA
Relazioni pubbliche	Mazzoni	22-set		8:30-10:15	8:30-10:15			8:30-10:15	DIS aula 1
Relazioni sindacali e contrattazioni- Diritto it. Ed europeo sic. sociale	Giubboni	29-set		14:15-16:00				16:00-17:45	S2
Semiotica	Bernardelli	23-set			16:00-17:45			10:15-12:00 Dip Sp	LETT Palazzo Manzoni Aula 1,1 / DIP 2
Sociologia	Santambrogio	21-set	10:15-12:00	10:15-12:00	10:15-12:00				DIP 3
Sociologia dei fenomeni politici	Segatori	21-set	14:15-16:00	10:15-12:00				12:00-13:45	DIP 2
Sociologia della devianza	Caniglia	28-set	10:15-12:00	10:15-12:00	12:00-13:45				S1, DIP 4, S1
Sociologia e comunicazione del turismo	De Salvo	24-set	8:30-10:15	14:15-16:00				8:30-10:15	DIP 101, Aula B, 101
Sondaggi, indag. camp. e met. di valutaz.	Ranalli	22-set		10:15-12:00	10:15-12:00 LAB			12:00-13:45	DIP 101,LAB,101
Stage Lingua francese	Piselli	23-set			14:15-16:00			16:00-17:45	STO
Statistica	Montanari	23-set	12:00-13:45		12:00-13:45			16:00-17:45	DIP 1
Statistica sociale	D'Epifanio	28-set	12:00-13:45		12:00-13:45			10:15-12:00	DIP 2,2,1
Storia degli Stati Uniti	Scatamacchia	29-set		16:00-17:45	8:30-10:15				DIP 2,3
Storia del giornalismo	Biocca	22-set		12:00-13:45	17:45-19:30			12:00-13:45	DIP 1,2,4
Storia dell'Arca medit. e del MO	Baldinetti	29-set		10:15-12:00	10:15-12:00			10:15-12:00	STO

AS.

42

Storia delle relazioni culturali internazionali	Medici	29-set		14:15-16:00	12:00 -13:45	14:15-16:00		STO
Storia delle relazioni internazionali	Tosi	29-set		10:15-12:00	10:15-12:00	10:15-12:00		STO
Storia e politica dell'integrazione europea	Medici	29-set		17:45-19:30		16:00-17:45		STO
Strategie di comunicazione di rete	Cornia	22-set		16:00-17:45	12:00-13:45	12:00-13:45		DIS aula 2
Strategie di comunicazione d'impresa	Dini	28-set	14:15-16:00			14:15-16:00		DIS aula 2
Sviluppo economico e organizzazioni internazionali	Uvalic	6-ott		16:00-17:45	10:15-12:00			DIP 201, AULA B
Tecniche di analisi di dati sociali e territoriali	Gnaldi	21-set	10:15-12:00	10:15-12:00				DIP 101, AULA B
Teoria e storia delle forme di governo	Carini	21-set	10:15-12:00	10:15-12:00	14:15-16:00			STO
Teoria e tecnica delle comunicazioni di massa	Mancini	23-set		8:30-10:15	12:00-13:45	10:15-12:00		DIP 1, 4, 2

NS.


DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

ORARIO DELLE LEZIONI

Inizio semestre: 21 settembre 2015 - fine semestre: 18 dicembre 2015


Pausa didattica: 2 novembre 2015 - 6 novembre 2015; vacanze di Natale: 22 dicembre 2015 - 6 gennaio 2016

Legenda Aule

DIP = Aula del Dipartimento
 DIS = Aula EX Dipartimento di Istituzioni e società - Area di Studi Sociali sociali, Via Elce di sotto
 ECO = Aula presso EX Dipartimento di Economia, Finanza e Statistica - Area Di Finanza Matematica
 MAT = aula presso Dipartimento di Matematica e informatica
 GIU = Aula presso dipartimento di Giurisprudenza
 CLA= Centro Linguistico di Ateneo

LAB = Laboratorio informatico in via Elce di sotto
 LETT = Aule presso Dipartimento di Lettere, Palazzo Manzoni e in Via del Verzaro
 S = Aule in via Elce di sotto
 FOR = Aula presso Dipartimento di Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione
 STO = Aula presso EX Dipartimento di Scienze storiche - Area di Studi Storici

Insegnamento	Docente	Data inizio	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Aula
Comunicazione politica	Caniglia	28-set	8:30-10:15	14:15-16:00	8:30-10:15			DIS aula A
Diritto dei media digitali	Ponti	24-set				10:15-12:00	10:15-12:00	DIP 101
Economia e management aziendale	Chiriceleison	23-set			12:00-13,45	10:15-12:00	10:15-12:00	DIP 4,Salzano, Salzano
Geografia	Faticenti	21-set	10:00-12:00	10:00-12:00	12:00-14:00			Via del verzaro,49
Inglese per Scienze della comunicazione	Bianchi	22-set		16:00-17:45	10:15-12:00	8:30-10:15		DIS aula A
Introduzione al sistema italiano dei media	Mazzoni	30-set			14:15-16:00	14:15-16:00		DIS aula A
Laboratorio di scrittura professionale	Baldassarri	23-set			10:15-12:00		10:15-12:00	DIP 4
Linguistica generale	Lorenzi	30-set			8:00-10:00	8:00-10:00	8:00-10:00	Aula magna palazzo MANZONI
Open government e amministrazione digitale	Carloni	7-ott		12:00-13:45	14:15-16:00			S1
Relazioni pubbliche	Mazzoni	22-set		8:30-10:15	8:30-10:15		8:30-10:15	DIS aula A

15


Semiotica	Bernardelli	23-set		16:00-17:45	10:15-12:00	10:15-12:00 SP	Aula 1,1, Palazzo Manzoni, DIP 2
Sociologia e comunicazione del turismo	De Salvo	24-set	8:30-10:15	14:15-16:00	8:30-10:15		DIP 101, Aula B, 101
Sondaggi, indagini campionarie e metodi di valutazione	Ranalli	22-set		10:15-12:00	12:00 - 13,45		DIP 101, LAB, 101
Storia del giornalismo	Biocca	21-set		12:00 - 13:45	12:00 - 13:45		DIP 1,2,4
Strategie di comunicazione di rete	Cornia	22-set		16:00-17:45	12:00 - 13:45		DIS aula 2
Strategie di comunicazione d'impresa	Dini	28-set	14:15-16:00		14:15-16:00		DIS aula 2
Teoria e tecnica delle comunicazioni di massa	Mancini	23-set		8:30-10:15	10:15-12:00		DIP 1, 4, 2

15-

ORDINE DEL GIORNO N. 11 Oggetto: Contratti studenti capaci e meritevoli.

Il Direttore ricorda che nello scorso Consiglio di Dipartimento erano state approvate alcune procedure per l'attivazione di contratti per attività di tutorato a valere sul fondo "studenti capaci e meritevoli" e si era altresì deliberato che ulteriori richieste inviate al Direttore sarebbero state valutate nel Consiglio odierno.

In seguito alle richieste pervenute dai docenti Montanari, Bistarelli, Segatori, Cristofori, Baldinetti e Costantini, il Consiglio

delibera all'unanimità

di attribuire i seguenti contratti per attività di tutorato:

- n. 1 da 120 ore per l'insegnamento di Statistica (Prof. Montanari)
- n. 1 da 60 ore per l'insegnamento di Strumenti per il web (Prof. Bistarelli)
- n. 1 da 100 ore per l'insegnamento Governance e politiche pubbliche (Prof. Segatori)
- n. 2 da 60 ore per l'insegnamento di Sociologia urbana (Prof.ssa Cristofori)
- n.1 da 100 ore per l'insegnamento di Storia dell'Africa Mediterranea (Prof.ssa Baldinetti)
- n. 1 da 60 ore per l'insegnamento di Storia contemporanea (Prof.ssa Costantini)

La presente delibera è approvata seduta stante all'unanimità.

ORDINE DEL GIORNO N. 12 Oggetto: Inaugurazione a.a. 2015/2016 del Dipartimento di Scienze Politiche.

Il Direttore informa il Consiglio che l'inaugurazione dell'anno accademico del Dipartimento è prevista per il giorno 18 novembre 2015 alle ore 11,00. Alla manifestazione è stato invitato il Prof. Pietro Perlingieri, giurista, politico ed ex professore universitario.

Il Direttore fa presente che la manifestazione, come lo scorso anno, prevede un breve intermezzo musicale. A questo fine, chiede ai Colleghi di segnalare studenti del Dipartimento che potrebbero essere protagonisti di tale intermezzo.

Si apre una breve discussione tra i Consiglieri, favorevoli sia alla data che alla partecipazione del Prof. Perlingieri.

Il Consigliere Segatori osserva soltanto che in futuro si potrebbe cercare di invitare persone più direttamente legate all'Università di Perugia.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

1. di approvare lo svolgimento della manifestazione dell'inaugurazione del Dipartimento dell'anno accademico 2015/2016 in data 18 novembre 2015 alle ore 11,00;
2. di invitare alla manifestazione il Prof. Pietro Perlingieri giurista e politico, nonché ex Senatore della Repubblica.

La presente delibera è approvata all'unanimità ed è immediatamente esecutiva.

0-047

05.
SP

ORDINE DEL GIORNO N. 13 Oggetto: Presentazione programma del I semestre 2015 dei Mercoledì di Scienze Politiche.

Il Direttore ricorda che il programma dei mercoledì di Scienze Politiche è stato inserito nel sito web del Dipartimento per opportuna conoscenza da parte dei consiglieri ed invita il prof. Di Nucci a presentarlo.

Al termine dell'intervento del Prof. Di Nucci, la Prof.ssa Cristofori chiede di prevedere in altra data la presentazione dell'Indagine sull'attaccamento dei cittadini alla Regione dell'Umbria.

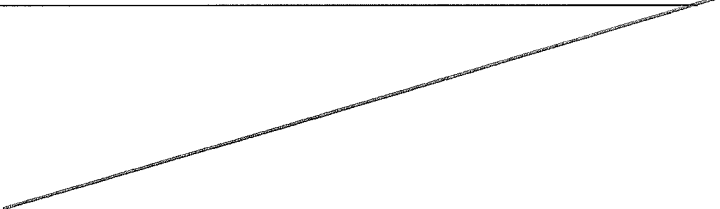
Il Consiglio prende atto.

OS.
JP

048

ORDINE DEL GIORNO N. 14 Oggetto: Attività in conto terzi svolte dal Dipartimento nell'esercizio 2014.

Il punto viene rinviato.



U.S.
SP

639

ORDINE DEL GIORNO N. 15 Oggetto: Incarichi al Personale Tecnico Amministrativo.

Il Direttore informa il Consiglio che sono state individuate le figure organizzative previste nel C.C.I. 2014 dell'Università di Perugia, così come richiesto nella nota del Direttore Generale prot. 37264 del 23/07/2015.

Il Direttore informa che per l'anno 2014 la procedura prevedeva la possibilità di una dichiarazione del Direttore attestante il conferimento di tali incarichi. Il Direttore chiede perciò al Consiglio di ratificare l'attribuzione degli incarichi di seguito elencati, conferiti a partire dal 1 gennaio 2014 al personale tecnico-amministrativo fino a formale revoca degli stessi.

- Vice Segretario Amministrativo: Marcello Mattelli;
- responsabile Segreteria del Direttore: Luciana Bianchini;
- responsabile Segreteria Didattica: Rita Cecchetti;
- responsabile Servizi Informatici: Fabrizio De Santis;
- responsabile Ufficio Ricerca: Letizia Pietrolata;

Propone inoltre al Consiglio di ratificare gli incarichi di seguito elencati attribuiti al personale tecnico-amministrativi dal 1 gennaio 2014 al 31 dicembre 2014.

- Responsabile di procedure complesse amministrative (predisposizione di strumenti innovativi): Roberta Burani;
- responsabile di procedure complesse amministrative (intero procedimento riguardante selezioni e concorsi di competenza del dipartimento): Antonella Epifani;
- responsabile di procedure complesse amministrative (intero procedimento riguardante selezioni e concorsi di competenza del dipartimento): Marina Tintori.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

1. di ratificare l'attribuzione degli incarichi di seguito elencati al personale tecnico-amministrativo a partire dal 1 gennaio 2014 sino a formale revoca:
 - vice Segretario Amministrativo: Marcello Mattelli;
 - responsabile Segreteria del Direttore: Luciana Bianchini;
 - responsabile Segreteria Didattica: Rita Cecchetti;
 - responsabile Servizi Informatici: Fabrizio De Santis;
 - responsabile Ufficio Ricerca: Letizia Pietrolata;



Segue ORDINE DEL GIORNO N. 15

2. di ratificare l'attribuzione degli incarichi al personale tecnico-amministrativo di seguito elencato a partire dal 1 gennaio 2014 e sino al 31 dicembre 2014:
- responsabile di procedure complesse amministrative (predisposizione di strumenti innovativi): Roberta Burani;
 - responsabile di procedure complesse amministrative (intero procedimento riguardante selezioni e concorsi di competenza del dipartimento): Antonella Epifani;
 - responsabile di procedure complesse amministrative (intero procedimento riguardante selezioni e concorsi di competenza del dipartimento): Marina Tintori.
-

La presente delibera è approvata all'unanimità ed è immediatamente esecutiva.

lls.
JP

051

ORDINE DEL GIORNO N. 16 Oggetto: Regolamento Didattico a.a. 2014/2015 corso di laurea magistrale in Relazione internazionale: ratifica valutazione in idoneità.

Il Direttore informa il Consiglio che, per mero errore materiale, all'insegnamento "Meccanismi di simulazione e analisi", SPS/06, impartito nel curriculum in Conflitti, Relazioni internazionali, è stata attribuita una valutazione finale con voto espresso in trentesimi. Chiede perciò al Consiglio di ratificare la propria lettera del 23.07.2015, prot. n. 37274, con la quale ha comunicato all'Ufficio Offerta Formativa che il Regolamento Didattico, a.a. 2014/2015, Corso di laurea magistrale LM-52 in Relazione internazionali, prevede per tale insegnamento la mera idoneità.

Il Consiglio,

udito quanto esposto dal Direttore

delibera unanime

- di ratificare quanto contenuto nella lettera del Direttore del 23.07.2015, prot. n. 37274.

La presente delibera è approvata all'unanimità ed è immediatamente esecutiva.

U.S.


LM-52

ORDINE DEL GIORNO N. 17 Oggetto: Contingente riservato agli studenti cinesi partecipanti al Progetto "Marco Polo" a.a. 2016/2017: ratifica.

Il Consiglio,

- considerato che il Direttore, per ragioni di urgenza, con lettera del 20.08.2015, prot. 42466, ha comunicato all'Amministrazione il contingente riservato a studenti cinesi partecipanti al progetto "Marco Polo" per l'a.a. 2016/2017;
- dopo ampia discussione;

delibera unanime

di approvare a ratifica il contingente riservato a studenti cinesi partecipanti al progetto "Marco Polo" per l'a.a. 2016/2017, definito come segue:

Corsi di Laurea triennali:

Scienze Politiche e Relazioni Internazionali n. 4 posti;

Servizio Sociale n. 2 posti;

Scienze della Comunicazione n. 10 posti.

Corsi di Laurea magistrale:

Relazioni Internazionali n. 3 posti;

Scienza della Politica e dell'Amministrazione n. 3 posti;

Sociologia e politiche sociali n. 3 posti;

Comunicazione Pubblica, digitale e d'impresa n. 3 posti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

CS.
JP

ORDINE DEL GIORNO N. 18 Oggetto: Approvazione Decreti del Direttore.

Il Direttore ricorda che sono stati inseriti nel sito web del Dipartimento i decreti del Direttore dal n. 40/2015 al n. 47/2015.

Il Consiglio,

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto delle ragioni di urgenza che hanno portato all'adozione dei decreti direttoriali;

delibera unanime

la ratifica dei seguenti decreti direttoriali allegati:

D.D. n. 40/2015 avente ad oggetto: attivazione Contratto coll. occas. Prof. Raspadori;

D.D. n. 41/2015 avente ad oggetto: integrazione Commissioni d'esame;

D.D. n. 41 bis/2015 avente ad oggetto: bando di procedura comparativa preliminare alla stipula di n. 1 contratto di collaborazione occasionale - Richiedente: Prof. Raspadori;

D.D. n. 42/2015 avente ad oggetto: approvazione atti concorso per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa (Prof. Francesco Merloni);

D.D. n. 43/2015 avente ad oggetto: approvazione atti concorso per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa (Prof. Francesco Merloni);

D.D. n. 44/2015 avente ad oggetto: convenzione con il Comune di San Giustino (PG) per il progetto "Previsione della popolazione scolastica", resp. scient. Prof. Odoardo Bussini;

D.D. n. 45/2015 avente ad oggetto: integrazione settori per accedere al Corso di LM in Sociologia e politiche sociali;

D.D. n. 46/2015 avente ad oggetto: approvazione atti concorso per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione occasionale (Prof. Fabio Raspadori);

D.D. n. 47/2015 avente ad oggetto: approvazione atti concorso per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione (Prof. Giorgio E. Montanari).

La presente delibera è approvata seduta stante.



Handwritten signature and initials, possibly 'AS' and 'JP', located at the bottom right of the page.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

D.D. N. 40/2015

Oggetto: Attivazione
Contratto coll. occas.
Prof. Raspadori

Il Direttore

VISTO il Regolamento dell'Università degli Studi di Perugia che disciplina le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa nonché per il conferimento di incarichi di prestazione occasionale, emanato con D.R. n. 1461 del 25/07/2006;

VISTA la richiesta del Prof. Fabio Raspadori (responsabile scientifico dell'Accordo di collaborazione con la Regione Umbria per la realizzazione di attività di analisi, studio e ricerca in materia di semplificazione amministrativa stipulato in data 14/04/2015) di attivazione delle procedure preliminari al conferimento di un incarico per prestazione occasionale per attività meramente strumentali alla ricerca. L'incarico consiste nella "Predisposizione e valutazione dei risultati di un questionario sulla semplificazione normativa da sottoporre ad un campione rappresentativo di imprese umbre".
L'importo del contratto ammonta ad € 3.949,00 (tremilanovecentoquarantanove/00) al lordo degli oneri a carico del prestatore e dell'Ateneo.

Per la partecipazione alla selezione, per titoli e colloquio, sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti e titoli:

1. Diploma di laurea in Scienze Politiche conseguito da almeno tre anni con votazione 110/110 o titoli equivalenti o equipollenti.
2. Comprovata esperienza nel campo dei rapporti tra UE e Regioni

La selezione avverrà per titoli e colloquio ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo.

La Commissione giudicatrice sarà formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nelle materia attinenti alla professionalità richiesta.

ACCERTATA la copertura finanziaria del contratto che graverà sul progetto RU15RF;

035

OS.
JP



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

CONSTATATA l'impossibilità di ricorrere al personale utilmente collocato nelle graduatorie vigenti di concorsi a tempo indeterminato presso l'Ateneo di Perugia in quanto le professionalità selezionate non risultano idonee per la tipologia di attività da svolgere;

VISTA l'impossibilità di convocare a breve un Consiglio di Dipartimento

DECRETA

di approvare la richiesta presentata dal Prof. Fabio Raspadori di emanazione di una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico per prestazione occasionale avente ad oggetto "Predisposizione e valutazione dei risultati di un questionario sulla semplificazione normativa da sottoporre ad un campione rappresentativo di imprese umbre".

1. L'importo del contratto ammonta ad € 3.949,00 (tremilanovecentoquarantanove/00) al lordo degli oneri a carico del prestatore e dell'Ateneo.
2. di dare mandato alla Segreteria Amministrativa dipartimentale di attivare le procedure preliminari per l'assegnazione del contratto.

Il presente Decreto sarà ratificato nel prossimo Consiglio di Dipartimento.

Perugia, 2 luglio 2015

Prof. Ambrogio Santambrogio



Ambrogio Santambrogio

AS.
SP

036



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Decreto n. 41/2015
Oggetto: integrazione Commissioni
d'esame

IL DIRETTORE

- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 16.04.2014 in cui si "demanda al Direttore l'integrazione delle Commissioni d'esame previa verifica del possesso dei requisiti necessari da parte delle persone proposte";
- Vista** la richiesta del Prof. Paolo Mancini, professore di I^a fascia del settore scientifico SPS/08, di essere sostituito nella commissione di esami dell'insegnamento di Marketing dei CdL in Scienze della Comunicazione a partire dal prossimo appello di luglio 2015;
- Viste** le proposte avanzate dal Prof. Michele Fioroni, titolare dell'insegnamento, di integrare la commissione di cui trattasi con la Dott.ssa Giuseppina Bonerba e con il Dott. Natale Romano;
- Verificate** le disponibilità della Dott.ssa Giuseppina Bonerba, ricercatore dello stesso settore scientifico-disciplinare e del Dott. Natale Romano e valutate congrue le proposte;

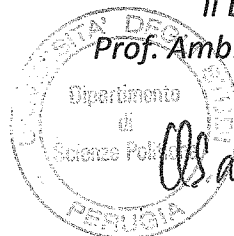
DECRETA

di integrare la commissione di esami cui sopra con la Dott.ssa Giuseppina Bonerba, ricercatore del settore scientifico-disciplinare SPS/08 e con il Dott. Natale Romano a partire dal prossimo appello di luglio 2015.

Perugia, 2/07/2015

Il Direttore

Prof. Ambrogio Santambrogio



A. Santambrogio

115
ST

0657

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE**

D.D. N. 41/2015 ^{SIS}

Oggetto:

Bando di procedura comparativa preliminare
alla stipula di n. 1 contratto di collaborazione
occasionale
Richiedente: Prof. Fabio Raspadori

Il Direttore

- Visto** il DL n. 223 del 04/07/2006 ed in particolare l'art. 32 con cui è stato disposto che per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ed occasionale si deve provvedere tramite procedura comparativa stabilita da apposito regolamento;
- Visto** il Regolamento di Ateneo relativo alla disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale, emanato con DR n. 1461 del 25/07/2006;
- Vista** la L. 240/2010;
- Vista** la L. 125/2013;
- Visto** il DL n. 78 del 01/07/2009 convertito con la L. 102 del 03/08/2009;
- Vista** la richiesta presentata dal Prof. Fabio Raspadori concernente l'attivazione di n. 1 contratto di collaborazione occasionale per svolgere attività strumentali alla ricerca presso il Dipartimento di Scienze Politiche nell'ambito dell'Accordo di collaborazione con la Regione Umbria per la realizzazione di attività di analisi, studio e ricerca in materia di semplificazione amministrativa stipulato in data 14/04/2015;
- Visto** il D.D. n. 40/2015 di approvazione della richiesta;
- Considerato** che sussiste l'oggettiva impossibilità di far fronte alle esigenze sopra rappresentate con il personale in servizio;
- Constatata** l'impossibilità di ricorrere al personale utilmente collocato nelle graduatorie vigenti di concorsi a tempo indeterminato presso l'Ateneo di Perugia in quanto le professionalità selezionate non risultano idonee per la tipologia di attività da svolgere;
- Considerato** che l'espletamento della suddetta attività è richiesta al fine di sopperire ad una esigenza temporanea;
- Considerata** l'urgenza di attivare il suddetto contratto di collaborazione occasionale in quanto l'incarico è strettamente connesso alla realizzazione delle attività previste dall'Accordo sopra indicato;
- Considerato** che la copertura finanziaria del contratto graverà sul fondo RE15MG

Decreta l'emissione della seguente procedura comparativa

Art. 1

E' indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 contratto per una collaborazione occasionale

Area: 12 - Scienze Politiche
Settore Scientifico Disciplinare: IUS/14

05/058



Responsabile Scientifico:

Prof. Fabio Raspadori

Titolo:

"Accordo con la Regione Umbria per la realizzazione di attività di analisi, studio e ricerca in materia di semplificazione amministrativa"

Il contratto avrà ad oggetto la "Predisposizione e valutazione dei risultati di un questionario sulla semplificazioni normativa da sottoporre ad un campione rappresentativo di imprese umbre" previsti dalla convenzione di cui si tratta.

Il Contratto avrà la durata di tre mesi a decorrere dalla data di registrazione della Corte dei conti e prevede un costo lordo a carico del progetto di € 3.949,00 (tremiladuecento/00).

L'efficacia del contratto oggetto della presente selezione sarà sospensivamente condizionata al positivo esito della fase di controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 3, L. 20/1994 come modificato dall'art. 17, c. 30, DL 78/2009 convertito con L. 102/2009 da parte della Corte dei conti.

In caso di esito positivo del controllo, l'efficacia del contratto decorrerà dalla data di registrazione dell'atto di conferimento dell'incarico da parte della Corte dei conti. Ove il controllo preventivo di legittimità abbia esito negativo, il contratto si intenderà definitivamente privo di qualsivoglia efficacia.

Art. 2

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, coloro che, alla data di scadenza del termine di seguito indicato di presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Diploma di laurea in Scienze Politiche conseguito da almeno tre anni con votazione 110/110 e titoli equivalenti o equipollenti
2. Comprovata esperienza nel campo dei Rapporti tra UE e Regioni

Ai fini della valutazione saranno prese in considerazione in modo preferenziale le pubblicazioni inerenti ai rapporti UE-Regioni.

Art. 3

Le domande di partecipazione al Concorso, da redigere in carta libera, secondo l'allegato Mod. A che fa parte integrante del presente bando pubblicato nell'Albo Pretorio on line dell'Università degli studi di Perugia (<http://www.albopretorioonline.it/unipg>) e nel sito del Dipartimento di Scienze Politiche (<http://scienzepolitiche.it>) corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche - Via Pascoli, 20 - 06123 Perugia e potranno essere presentate o fatte pervenire in plico unico alla Segreteria del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche - Via Pascoli, 20 - 06123 Perugia, entro e non oltre il termine perentorio di 10 giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale di questa Università (entro le ore 13.00), pena l'esclusione dalla selezione (qualora tale termine cada di sabato o un giorno festivo la scadenza viene differita al primo giorno feriale utile).

Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite a mezzo posta entro il termine dei 15 giorni prima indicato. Pertanto farà fede solo il timbro di arrivo del protocollo del Dipartimento di Scienze Politiche.

L'omessa apposizione della firma autografa a sottoscrizione della domanda è motivo di tassativa esclusione dal concorso.

Non verranno accettate domande presentate tramite fax o copie fotostatiche.

Il Dipartimento di Scienze Politiche non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi.

Art. 4

I candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445 a pena di esclusione:

1. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico e l'indirizzo e-mail);
2. di essere in possesso dei titoli/requisiti di cui all'art. 2 del presente bando. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero deve essere dichiarata la sussistenza all'equiparazione;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione;
4. la insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
5. di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (pena l'esclusione dalla selezione stessa), in ottemperanza all'art. 53, comma 14, DL 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, L. 190/2012
6. di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con un professore o ricercatore appartenente alla struttura che richiede l'attivazione ovvero con il Rettore, il Pro-Rettore, i Delegati del Rettore, il Direttore Generale o un componente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo
7. di autorizzare la pubblicazione on-line del *curriculum vitae* sul sito web di Ateneo, in caso di sottoscrizione del contratto, ai sensi del DL 196/2003
8. di attenersi al Codice di comportamento di questo Ateneo.

Alla domanda gli aspiranti debbono allegare:

1. certificazione del possesso del Diploma di laurea in Scienze Politiche in carta libera, o autocertificazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, conformemente all'allegato Mod. C attestante il possesso del titolo;
2. documentazione attestante l'attinenza delle esperienze di ricerca maturate con l'oggetto del contratto; saranno valutati solo i titoli prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, conformemente all'allegato Mod. B. Saranno, inoltre, valutati i titoli dichiarati, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nella domanda di partecipazione al concorso o mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, conformemente all'allegato Mod. C. Ai titoli redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, conformemente all'allegato Mod. B;
3. *curriculum vitae* datato e firmato redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;

4. elenco, in carta semplice, delle pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda;
5. fotocopia di un documento di identità in corso di validità

Nel caso che il partecipante alla selezione sia un **dipendente pubblico**, fra la documentazione da produrre deve essere acclusa anche l'autorizzazione a poter svolgere l'incarico nel caso risulti vincitore della selezione pubblica (obbligatoria anche in caso di dichiarazione sostitutiva). Il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e delle modalità sopra descritti, nonché l'omissione anche di una soltanto delle dichiarazioni sopra elencate, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione, a meno che l'omessa dichiarazione sia desumibile dall'intero contesto della domanda presentata o da altri documenti ad essa allegati, purché prodotti in conformità alla vigente normativa.

Sull'involucro del plico dovranno risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del concorrente ; il nome e cognome del candidato dovranno inoltre essere apposti su ciascuno dei lavori presentati.

Sull'involucro del plico dovrà essere apposta la seguente dicitura: **"RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI CUI AL BANDO PUBBLICATO CON D.D. N. 41/2015"**

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati in occasione di altri concorsi.

I titoli dovranno essere prodotti unitamente alla domanda oppure dovranno essere presentati presso il Dipartimento di Scienze Politiche o spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine utile per la presentazione delle domande, pena la non valutazione. Non potranno essere presi in considerazione altri titoli presentati successivamente.

Art. 5

La Commissione giudicatrice, nominata dal Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche è formata dai seguenti componenti, di cui con funzioni di Presidente:

Prof. Fabio Raspadori	Presidente
Dott.ssa Amina Maneggia	Membro
Dott.ssa Raffaella Nigro	Membro

Art. 6

Il Concorso è per titoli e colloquio.

La Commissione effettuerà la valutazione comparativa dei candidati assegnando un punteggio di 100 punti (di cui 30 riservati ai titoli e 70 al colloquio).

Saranno considerati idonei i candidati che abbiano ottenuto un punteggio pari o superiore a 60/100. La Commissione giudicatrice, prima della valutazione dei titoli, indicherà i criteri con i quali procederà alla loro valutazione.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dello svolgimento del colloquio. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti, con esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

- carta di identità
- patente di guida
- passaporto
- tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e timbro e di altra segnatura equivalente, rilasciate da una amministrazione dello Stato
- altri documenti equipollenti ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 28/12/200.

Al termine dei lavori la Commissione formulerà la graduatoria degli idonei, intendendosi tali coloro che abbiano conseguito un punteggio pari o superiore a 60/100. In base a tale graduatoria sarà attribuito il contratto. A parità di merito verrà considerato quale titolo di preferenza la minore età. La graduatoria di merito dei candidati della procedura selettiva sarà approvata con Decreto del Direttore del Dipartimento e sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on line dell'Università degli studi di Perugia (<http://www.unipg.it>) e nel sito del Dipartimento di Scienze Politiche (<http://scienzepolitiche.it>).

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria verrà invitato alla stipula del contratto in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale.

L'efficacia del contratto oggetto della presente selezione sarà sospensivamente condizionata al positivo esito della fase di controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 3, L. 20/1994 come modificato dall'art. 17, c. 30, DL 78/2009 convertito con L. 102/2009 da parte della Corte dei conti.

In caso di esito positivo del controllo, l'efficacia del contratto decorrerà dalla data di registrazione dell'atto di conferimento dell'incarico da parte della Corte dei conti. Ove il controllo preventivo di legittimità abbia esito negativo, il contratto si intenderà definitivamente privo di qualsivoglia efficacia.

La graduatoria rimarrà valida non oltre tre mesi dalla data di approvazione degli atti concorsuali.

Art. 7

Le prove di esame verranno espletate il giorno 20 luglio 2015, alle ore 11,30 presso la Sede del Dipartimento di Scienze Politiche – Area di Studi Giuridici in via Pascoli n. 33 – Perugia. I candidati non riceveranno alcuna convocazione a domicilio.

Art. 8

Il Consiglio di Dipartimento può disporre, previa apposita diffida, su proposta del Responsabile del Progetto di ricerca, la decadenza del godimento del contratto, qualora il prestatore d'opera non adempia agli impegni previsti nel presente bando.

I candidati interessati dovranno provvedere, con eventuali oneri a loro carico, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate al Dipartimento di Scienze Politiche della Università degli Studi di Perugia; trascorso tale periodo l'amministrazione dipartimentale procederà all'eliminazione dei suddetti documenti dai propri archivi.

Art. 9

Eventuali differimenti dalla data di inizio o interruzioni nel periodo di godimento del contratto verranno consentiti ai vincitori che dimostrino di trovarsi nelle condizioni previste dalla Legge n. 1024 del 30/12/1971 (tutela delle lavoratrici madri) a condizione che l'inizio dell'attività di ricerca sia fissato comunque entro il successivo anno accademico di cui all'art. 1.

Coloro che si trovino nella predetta situazione sono tenuti ad esibire:

- certificato medico nel quale dovranno essere indicati i periodi di astensione obbligatoria ai sensi della citata legge

La documentazione potrà essere presentata anche mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 conformemente all'allegato Mod. B.

Art. 10

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (codice in materia dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze Politiche per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurarsi del rapporto di collaborazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti i cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Dipartimento di Scienze Politiche – Università degli Studi di Perugia.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dal concorso.

Art. 11

Il presente bando di concorso viene affisso all'Albo del Dipartimento di Scienze Politiche e pubblicato nel sito web scienzepolitiche.unipg.it e nell'Albo on line dell'Ateneo www.albopretorionline.it/unipg/ lo stesso giorno della sua registrazione.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Perugia, 3 luglio 2015



Il Direttore
Prof. Ambrogio Santambrogio

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ambrogio Santambrogio".

A handwritten mark or signature in the bottom right corner, possibly initials.



Università degli Studi di Perugia
Dipartimento di Scienze Politiche

DECRETO DEL DIRETTORE N. 42/2015

Oggetto:

approvazione atti concorso
per l'attribuzione di n. 1 contratto
di collaborazione coordinata e
continuativa
(Prof. Francesco Merloni)

IL DIRETTORE

- **Visto** il bando di concorso pubblicato con D.D. n. 38 del 18/06/2015 per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di ricerca presso il Dipartimento di Scienze Politiche nell'ambito del progetto PRIN "Istituzioni democratiche e amministrazioni d'Europa: coesione e innovazione al tempo della crisi economica (protocollo MIUR 2010KB7F9S_001), costo lordo a carico del progetto € 7.000,00 (settemila/00) ;
- **Visto** il Regolamento che disciplina le procedure comparative adottato dall'Università degli Studi di Perugia per il conferimento di incarichi di prestazione occasionale;
- **Visti** i verbali trasmessi dalla Commissione giudicatrice riunitasi il giorno 8 luglio 2015, alle ore 8.00 per procedere alla valutazione dei titoli ed il giorno 8 luglio 2015 alle ore 8.30 per procedere all'espletamento del colloquio

DECRETA

1. di approvare gli atti del concorso per l'attribuzione del contratto di collaborazione coordinata e continuativa sopra indicato, trasmessi dalla Commissione giudicatrice e la seguente graduatoria di merito, formulata dalla Commissione stessa:

CANDIDATO	TOTALE
Daniele DAVID	75/100
2. di nominare vincitrice del concorso per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa il Dott. Daniele DAVID;
3. la liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in rate mensili posticipate a decorrere dalla data di registrazione della Corte dei conti.
4. dalla data di pubblicazione del presente atto nel sito Web del Dipartimento, decorre il termine per eventuali impugnative.

Perugia, 8 luglio 2015



IL DIRETTORE

Prof. Ambrogio Santambrogio

Ambrogio Santambrogio

AS.
[Signature]



Università degli Studi di Perugia
Dipartimento di Scienze Politiche

DECRETO DEL DIRETTORE N. 43/2015

Oggetto:

approvazione atti concorso
per l'attribuzione di n. 1 contratto
di collaborazione coordinata e
continuativa
(Prof. Francesco Merloni)

IL DIRETTORE

- **Visto** il bando di concorso pubblicato con D.D. n. 37 del 18/06/2015 per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di ricerca presso il Dipartimento di Scienze Politiche nell'ambito del progetto PRIN "Istituzioni democratiche e amministrazioni d'Europa: coesione e innovazione al tempo della crisi economica (protocollo MIUR 2010KB7F9S_001), costo lordo a carico del progetto € 7.000,00 (settemila/00) ;
- **Visto** il Regolamento che disciplina le procedure comparative adottato dall'Università degli Studi di Perugia per il conferimento di incarichi di prestazione occasionale;
- **Visti** i verbali trasmessi dalla Commissione giudicatrice riunitasi il giorno 8 luglio 2015, alle ore 9.00 per procedere alla valutazione dei titoli ed il giorno 8 luglio 2015 alle ore 9.30 per procedere all'espletamento del colloquio

DECRETA

1. di approvare gli atti del concorso per l'attribuzione del contratto di collaborazione coordinata e continuativa sopra indicato, trasmessi dalla Commissione giudicatrice e la seguente graduatoria di merito, formulata dalla Commissione stessa:

CANDIDATO	TOTALE
Matteo FALCONE	80/100
2. di nominare vincitore del concorso per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa il Dott. Matteo FALCONE;
3. la liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in rate mensili posticipate a decorrere dalla data di registrazione della Corte dei conti.
4. dalla data di pubblicazione del presente atto nel sito Web del Dipartimento, decorre il termine per eventuali impugnative.

Perugia, 8 luglio 2015



IL DIRETTORE

Prof. Ambrogio Santambrogio

A. Santambrogio

AS
[Signature]



Università degli Studi di Perugia
Dipartimento di Scienze Politiche

D.D. n. 44/2015

IL DIRETTORE

Oggetto:

Convenzione con il
Comune di San Giustino
(PG) per il progetto
**"PREVISIONE DELLA
POPOLAZIONE
SCOLASTICA"** Res.
S. n. 10 del 15/07/2015
del Prof. Odoardo
Bussini.

VISTO il Regolamento per l'attività conto terzi dell'Ateneo, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 04/02/2015;

VISTA la bozza di Convenzione tra il Dipartimento e il Comune di San Giustino (PG) per il progetto **"PREVISIONE DELLA POPOLAZIONE SCOLASTICA"** proposta dal Prof. Odoardo Bussini quale responsabile scientifico;

VISTO il piano finanziario della Convenzione predisposto dal responsabile scientifico ai sensi del Regolamento per l'attività conto terzi dell'Ateneo e allegato al presente decreto;

CONSIDERATO che le attività da svolgere nell'ambito della convenzione con il Comune di San Giustino (PG) rientrano nelle competenze scientifiche del Dipartimento;

CONSIDERATO che il corrispettivo previsto dalla Convenzione pari ad €. 5.000,00 IVA compresa è sufficiente a coprire le spese previste per lo svolgimento dell'attività convenzionale;

CONSIDERATA l'urgenza di approvare la Convenzione con il Comune di San Giustino al fine di svolgere entro le scadenze previste le attività richieste dal committente;

DECRETA

- di approvare lo schema di Convenzione tra il Dipartimento e il Comune di San Giustino (PG) per il progetto **"PREVISIONE DELLA POPOLAZIONE SCOLASTICA"** proposto dal Prof. Odoardo Bussini quale responsabile scientifico e che risulta allegato al presente decreto;
- di approvare il piano finanziario della Convenzione predisposto dal responsabile scientifico ai sensi del Regolamento per l'attività conto terzi dell'Ateneo e allegato al decreto.

Il presente decreto sarà portato a ratifica del Consiglio di Dipartimento alla prossima seduta.

Allegati:

A/1 - bozza della Convenzione tra il Dipartimento e il Comune di San Giustino (PG);

A/2: - piano finanziario della Convenzione.

Perugia, 15 luglio 2015



IL DIRETTORE

(Prof. Ambrogio Santambrogio)

Dipartimento
di
Scienze Politiche

Ambrogio Santambrogio

AS
SP



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Decreto n. 45/2015

Oggetto: integrazione settori per accedere al
Corso di LM in Sociologia e politiche sociali.

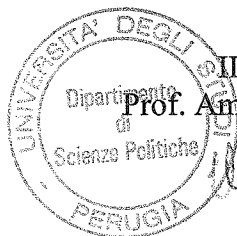
IL DIRETTORE

Considerato che, con la riforma dei Corsi di Laurea partita con l'anno accademico 2014/2015, l'elenco dei settori d'insegnamento, per la verifica dei requisiti curriculari è stato riorganizzato;
considerato che il regolamento del nostro Dipartimento prevede la possibilità per i nostri laureati triennali di iscriversi ai corsi di Laurea magistrale del Dipartimento;
visto il caso concreto di un nostro studente laureato nel Corso di Laurea triennale in Scienze politiche e relazioni internazionali che, in seguito a verifica dei suoi requisiti curriculari, non potrebbe immatricolarsi al corso di Laurea magistrale in Sociologia e politiche sociali, non avendo i 60 CFU previsti;

DECRETA

di aggiungere all'elenco dei settori già presenti per i quali occorre aver sostenuto un minimo di 60 CFU, i seguenti settori scientifici disciplinari: IUS/01; SECS-P/01; SECS-S/01; SPS/04 o in alternativa IUS/13.

Perugia, 23/07/2015



IL DIRETTORE
Prof. Ambrogio Santambrogio

A. Santambrogio

U.S.
[Signature]

067



Università degli Studi di Perugia Dipartimento di Scienze Politiche

DECRETO DEL DIRETTORE N. 46/2015

Oggetto:

approvazione atti concorso
per l'attribuzione di n. 1 contratto
di collaborazione occasionale
(Prof. Fabio Raspadori)

IL DIRETTORE

- **Visto** il bando di concorso pubblicato con D.D. n. 41 del 03/07/2015 per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione occasionale per svolgere attività strumentali alla ricerca presso il Dipartimento di Scienze Politiche nell'ambito dell'Accordo di collaborazione con la Regione Umbria per la realizzazione di attività di analisi, studio e ricerca in materia di semplificazione amministrativa, costo lordo a carico del progetto € 3.949,00 (tremilanovecentoquarantanove/00) ;
- **Visto** il Regolamento che disciplina le procedure comparative adottato dall'Università degli Studi di Perugia per il conferimento di incarichi di prestazione occasionale;
- **Visti** i verbali trasmessi dalla Commissione giudicatrice riunitasi il giorno 20 luglio 2015, alle ore 11.00 per procedere alla valutazione dei titoli ed il giorno 20 luglio 2015 alle ore 12.20 per procedere all'espletamento del colloquio

DECRETA

1. di approvare gli atti del concorso per l'attribuzione del contratto di collaborazione occasionale sopra indicato, trasmessi dalla Commissione giudicatrice e la seguente graduatoria di merito, formulata dalla Commissione stessa:

CANDIDATO	TOTALE
Diletta PAOLETTI	98/100
2. di nominare vincitrice del concorso per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione occasionale la Dott.ssa Diletta PAOLETTI;
3. la liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in una unica soluzione al termine del contratto che avrà la durata di 3 mesi a decorrere dalla data di registrazione della Corte dei conti.
4. dalla data di pubblicazione del presente atto nel sito Web del Dipartimento, decorre il termine per eventuali impugnative.

Perugia, 28 luglio 2015



IL DIRETTORE

Prof. Ambrogio Santambrogio



Università degli Studi di Perugia
Dipartimento di Scienze Politiche

DECRETO DEL DIRETTORE N. 47/2015

Oggetto:

approvazione atti concorso
per l'attribuzione di n. 1 contratto
di collaborazione occasionale
(Prof. Giorgio Eduardo Montanari)

IL DIRETTORE

- Visto il bando di concorso pubblicato con D.D. n. 39 del 01/07/2015 per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione occasionale per svolgere attività strumentali alla ricerca presso il Dipartimento di Scienze Politiche nell'ambito della Convenzione con la Regione Umbria a supporto dell'attività del servizio "Programmazione socio-sanitaria dell'assistenza distrettuale e ospedaliera" e del servizio "Mobilità sanitaria e gestione del sistema informativo sanitario e sociale" della Direzione salute e coesione social, costo lordo a carico del progetto € 3.200,00 (tremiladuecento/00) ;
- Visto il Regolamento che disciplina le procedure comparative adottato dall'Università degli Studi di Perugia per il conferimento di incarichi di prestazione occasionale;
- Visti i verbali trasmessi dalla Commissione giudicatrice riunitasi il giorno 24 luglio 2015, alle ore 10.00 per procedere alla valutazione dei titoli ed il giorno 24 luglio 2015 alle ore 11.55 per procedere all'espletamento del colloquio

DECRETA

1. di approvare gli atti del concorso per l'attribuzione del contratto di collaborazione occasionale sopra indicato, trasmessi dalla Commissione giudicatrice e la seguente graduatoria di merito, formulata dalla Commissione stessa:

CANDIDATO	TOTALE
Roberta BACUCCOLI	85/100
2. di nominare vincitrice del concorso per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione occasionale la Dott.ssa Roberta BACUCCOLI;
3. la liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in una unica soluzione al termine del contratto che avrà la durata di 4 mesi a decorrere dalla data di registrazione della Corte dei conti.
4. dalla data di pubblicazione del presente atto nel sito Web del Dipartimento, decorre il termine per eventuali impugnative.

Perugia, 29 luglio 2015



IL DIRETTORE
Prof. Ambrogio Santambrogio

antoni leys

CS.
SP

ORDINE DEL GIORNO N. 19 Oggetto: Varie eventuali.

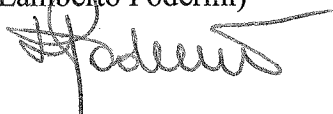
Il Prof. Roberto Segatori chiede il riconoscimento di 2 crediti per la partecipazione al ciclo di seminari interdipartimentali dedicato alla lotta alla mafia, organizzato dal nostro Dipartimento, per conto dell'intero Ateneo, e in collaborazione con Libera.

Il Prof. Campi comunica che è stata firmata una convenzione tra l'Ateneo di Perugia e la Marina Militare, che prevede la partecipazione di molti Dipartimenti tra i quali, in modo particolare, avrà un ruolo molto importante quello di Scienze politiche.

Non essendovi altro da trattare, la seduta è tolta alle ore 17,20.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

(Geom. Lamberto Poderini)



IL DIRETTORE

(Prof. Ambrogio Santambrogio)

