

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

L'anno duemilasedici addi diciotto del mese di maggio alle ore15,30.....

si è riunito, nell'aula S1 (ex Segreterie-Via Elce di Sotto) del Dipartimento stesso, il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche.

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P.	A.G.	A. I.
1) Prof. SANTAMBROGIO Ambrogio DIRETTORE	/X/	/ /	/ /
<u>Professori di ruolo (1^ fascia)</u>			
2) BELARDELLI Giovanni	/ /	/X/	/ /
3) BELLELLI Alessandra	/X/	/ /	/ /
4) BUSSINI Odoardo.....	/X/	/ /	/ /
5) CARINI Carlo	/X/	/ /	/ /
6) DI NUCCI Loreto	/X/	/X/	/ /
7) FOCARELLI Carlo	/X/	/ /	/ /
8) MANCINI Paolo	/X/	/ /	/ /
9) MONTANARI G. Eduardo	/X/	/ /	/ /
10) PIOGGIA Alessandra	/ /	/X/	/ /
11) SEGATORI Roberto	/ /	/X/	/ /
12) TOSI Luciano	/X/	/ /	/ /
<u>Professori di ruolo (2^ fascia)</u>			
13) BALDINETTI Anna	/X/	/ /	/ /
14) BIOCCA Dario	/X/	/ /	/ /
15) CAMPI Alessandro.....	/X/	/ /	/ /
16) CANIGLIA Enrico.....	/X/	/ /	/ /
17) CARLONI Enrico	/X/	/ /	/ /
18) CIANCI Alberto Giulio.....	/X/	/ /	/ /**
19) CLEMENTI Francesco.....	/ /	/X/	/ /
20) CRISTOFORI Cecilia	/ /	/X/	/ /
21) D'EPIFANIO Giulio	/X/	/ /	/ /**

	P.	A.G.	A. I.
22) FAVALI Lyda	//	/X/	//
23) GIACALONE Fiorella	/X/	//	//
24) GIUBBONI Stefano	//	/X/	//
25) LUPI Regina.....	//	/X/	//
26) MAZZONI Marco	/X/	//	//
27) MEDICI Lorenzo.....	/X/	//	//
28) PACILLI Maria Giuseppina	/X/	//	//
29) PIERONI Luca.....	/X/	//	//
30) PROIETTI Fausto.....	/X/	//	//
31) RANALLI Giovanna	//	/X/	//
32) RASPADORI Fabio	/X/	//	//
33) SCATAMACCHIA Cristina	//	/X/	//
34) SORRENTINO Vincenzo.....	/X/	//	//
35) SIRIANNI Guido	//	//	/X/
36) VALASTRO Alessandra	//	/X/	//
37) VAQUERO PINEIRO Manuel	//	/X/	//
38) ZANETTIN Federico	/X/	//	//

Ricercatori

39) BALDASSINI Cristina – TD	/X/	//	//
40) BARBIERI Giovanni.....	/X/	//	//
41) BIANCHI Diana	/X/	//	//
42) BONERBA Giuseppina.....	/X/	//	//
43) CERULO Massimo – TD	/X/	//	//***
44) CRUZZOLIN Riccardo	/X/	//	//
45) DAMIANI Marco – TD	//	/X/	//
46) DE SALVO Paola.....	/X/	//	//
47) DOMINICI Piero.....	//	//	/X/
48) GNALDI Michela	/X/	//	//
49) MANEGGIA Amina	/X/	//	//
50) MANNELLA Federica.....	//	/X/	//
51) MANTOVANI Claudia	/X/	//	//

Handwritten initials: "AS" and "CS".

	P.	A.G.	A. I.
52) PISELLI Francesca.....	/X/	//	//
53) PONTI Benedetto.....	/X/	//	//*
54) RANDAZZO Francesco.....	/X/	//	//
55) SALMASI Luca -TD.....	//	/X/	//
56) SOMMELLA Valentina.....	/X/	//	//
57) TOSONE Lorella.....	/X/	//	//
58) VALONGO Alessia	/X/	//	//

Rappresentanti del Personale TAB

59) BIANCHINI Luciana	/X/	//	//
60) CECCHETTI Rita	/X/	//	//
61) DE SANTIS Fabrizio	/X/	//	//
62) EPIFANI Antonella	//	//	X
63) MARINACCI Giuseppe	//	//	X
64) PIAGIONE Marco.....	//	/X/	//
65) PIETROLATA Letizia	//	/X/	//
66) POCCESCHI Giampiero	/X/	//	//
67) TINTORI Marina	/X/	//	//

Rappresentanti degli studenti

68) BEDINI Maria Laura.....	/X/	//	//
69) BIAGIOLI Andrea	/X/	//	//
70) CARLETTI Ruben	/X/	//	//
71) MAURIZI Miriam	/X/	//	//
72) ORFEI Pietro	//	/X/	//
73) PATITI Daniele	/X/	//	//
74) RINALDUCCI Riccardo	//	/X/	//
75) SHOMALI KHALID W. A.	//	/X/	//
76) SPERA COSTANZA.....	//	/X/	//

sp
CS.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Segretario Amministrativo Geom. Lamberto PODERINI.

Il Direttore constatato il numero legale dei presenti dichiara aperta la seduta e pone in discussione gli argomenti di cui al seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbali delle sedute precedenti;
2. Comunicazioni;
3. Programmazione didattica a.a. 2016/2017;
4. Bilancio unico di Ateneo in COEP esercizio 2015 – Conto consuntivo Dipartimento di Scienze Politiche;
5. Attività della Commissione Internazionalizzazione: relazione del Prof. Biocca;
6. Integrazione della Commissione Internazionalizzazione;
- 6 bis) Approvazione "Master in progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività ed il multimediale" per l'a.a. 2016/2017;
- 6 ter) Approvazione Convenzione quadro tra Fabbrica Multimediale Srl e il Dipartimento di Scienze Politiche – Prof. Sorrentino;
7. Rapporti con le scuole medie superiori per l'alternanza scuola/lavoro;
- 7 bis) Proposta di un Master su "Tutela dei minori: dimensione giuridica, socio-culturale psicologica e di intervento";
8. Criteri per la valutazione tesi magistrali;
9. Determinazione del contingente riservato al progetto "Marco Polo" per l'a.a. 2016/2018: ratifica;
10. Immatricolazioni a.a. 2015/2016;
11. Approvazione Decreti del Direttore;
12. Approvazione Decreti del Segretario Amministrativo;
13. Varie eventuali.

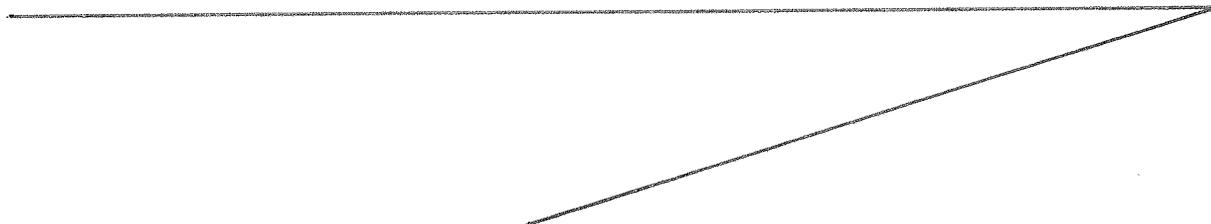
*il Dott. Ponti arriva alle ore 16.35 per la trattazione del punto 10 all'o.d.g.

**i Proff. Cianci e D'Epifanio escono alle ore 16,00 durante la trattazione del punto 3 all'o.d.g.

***il Dott. Cerulo esce alle ore 18,00 prima della trattazione del punto aggiunto 13 all'o.d.g.

Il Direttore comunica che a fine mattinata è pervenuta una comunicazione da parte della responsabile dell'Ufficio Programmazione e Carriere del Personale docente in cui si precisa che la delibera del Consiglio di Dipartimento per la richiesta di emissione del Bando per il posto da Ricercatore assegnato al Dipartimento, dovrà pervenire agli uffici entro lunedì 23 maggio. Chiede quindi al Consiglio di poter portare in trattazione il seguente punto pur non essendo nell'oggetto della convocazione odierna. Il Consiglio unanime approva, e pertanto alla presenza dei soli professori di I e II fascia e ricercatori viene trattato, in coda al Consiglio, il seguente punto:

- 1) Richiesta di un posto di Ricercatore tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera b) - SC 14/C1 SSD SPS/07.



ff
U.S.

ORDINE DEL GIORNO N. 1 Oggetto: Approvazione verbali delle sedute precedenti.

Il Direttore chiede se vi siano osservazioni in merito ai verbali del Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche del 20 aprile 2016, ore 15,05 e del 27 aprile 2016, ore 15,05, messi a disposizione di tutti i Consiglieri nella pagina web del Dipartimento il 13/05/2016, fermo restando che le relative delibere sono state approvate seduta stante.

Il Consiglio, approva unanime i verbali del Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche del 20 aprile 2016, ore 15,05 e del 27 aprile 2016, ore 15,05, senza apporvi modifiche.



OS.

ORDINE DEL GIORNO N. 2 Oggetto: Comunicazioni.

Il Direttore comunica che si è reso disponibile un posto da RTD di tipo B per ogni Dipartimento e ricorda la priorità del Dipartimento di Scienze Politiche per il settore SPS/07.

Il Direttore comunica che la prossima riunione del Consiglio di Dipartimento si terrà il giorno 22/06/2016.

Il Direttore propone di aprire una pagina nel sito web del Dipartimento per le news che gli studenti riterranno di inserire e che potrebbe essere gestita dai rappresentanti degli studenti stessi eletti in Consiglio.

Il Direttore comunica che la Prof.ssa Pioggia sta verificando la possibilità di organizzare un laboratorio di n. 25 ore sul format racing per il sociale finanziato dal Ministero Agenzia Formativa.

Il Direttore invita il Decano Prof. Carlo Carini a dare informazioni in merito all'organizzazione delle prossime elezioni del Direttore di Dipartimento. Il Prof. Carini ricorda le modalità e le maggioranze necessarie per le elezioni e propone varie date per lo svolgimento. Infine il Decano dà comunicazione della commissione elettorale che sarà composta dal Prof. Carini, Prof. Tosi, Prof. Mazzoni, Dott.ssa Baldassini e Sig.ra Bianchini.

Il Direttore comunica che la Dott.ssa Raffaella Nigro dal 12/04/2016 ha cessato il rapporto di lavoro con l'Università di Perugia a seguito della nomina a professore associato presso l'Università degli Studi Magna Grecia di Catanzaro.

Il Direttore ricorda il prossimo svolgimento del Convegno Internazionale "Un bene comune: i laghi tra complessità passate e prospettive future" che si terrà nei giorni 16 e 17 giugno 2016.

CS.
SP

ORDINE DEL GIORNO N. 3 Oggetto: Programmazione didattica a.a. 2016/2017.

Il Direttore ricorda che a seguito della presa di servizio della Dott.ssa Raffaella Nigro in qualità di professore associato presso l'Università degli Studi Magna Grecia di Catanzaro si è reso necessario richiedere un ulteriore bando extra-ateneo a titolo gratuito.
La procedura è stata espletata con Decreto del Direttore n. 38/2016.

Il Consiglio prende atto.



ORDINE DEL GIORNO N. 4 Oggetto: Bilancio unico di Ateneo in COEP esercizio 2015 – Conto consuntivo Dipartimento di Scienze Politiche.

Il Direttore invita il Segretario Amministrativo ad esporre il presente punto dell'ordine del giorno. Il Segretario Amministrativo illustra i documenti contabili predisposti per il calcolo del conto consuntivo 2015 dell'ateneo relativi alla UA DSPO - Dipartimento di Scienze Politiche:

1. PROSPETTO COAN risultante in contabilità da U GOV di cui il Consiglio dovrà prendere atto in quanto il documento viene compilato in automatico come risultato delle operazioni contabili di ricavo e costo relative al budget 2015;
2. TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITÀ risultanti al 31/12/2015 (allegato 1), che viene portata all'approvazione del Consiglio di Dipartimento;
3. PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE DELLE ECONOMIE risultanti al 31/12/2015 che viene portata all'approvazione del Consiglio di Dipartimento (allegato 3);
4. RELAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2015 DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE.

Il Segretario Amministrativo fa presente che il totale delle somme da riapplicare è di € 662.237,25, di cui euro 620.365,35 considerati a vincolo di destinazione ed euro 41.872,90 avanzo libero di struttura, come si evince dalla tabella di riclassificazione delle disponibilità al 31/12/2015.

Infine il Segretario Amministrativo presenta la tabella riportante la proposta di distribuzione dell'avanzo libero con l'indicazione delle voci COAN che sarà portata al parere del Collegio dei Revisori ed in Consiglio di Amministrazione.

Al termine dell'esposizione il Direttore, dopo una breve discussione e alcune richieste di chiarimenti, mette in approvazione la proposta di Conto Consuntivo del Dipartimento di Scienze Politiche.

U.S.
SP

IL CONSIGLIO

- Udito quanto esposto dal Direttore;
- Udito quanto esposto dal Segretario amministrativo;
- Visto il PROSPETTO COAN dell'Unità Analitica DSPO – Dipartimento di Scienze Politiche al 31/12/2015 agli atti del verbale del Consiglio;
- Vista la tabella di riclassificazione delle disponibilità al 31/12/2015 (allegato 1) agli atti del verbale del Consiglio;
- Vista la proposta di riapplicazione delle economie risultanti al 31/12/2015 (allegato 3) agli atti del verbale del Consiglio;
- Vista la relazione del Segretario Amministrativo allegata al Conto Consuntivo agli atti del verbale del Consiglio;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- 1) di prendere atto del PROSPETTO COAN dell'Unità Analitica DSPO – Dipartimento di Scienze Politiche al 31/12/2015;
- 2) di approvare la tabella di riclassificazione delle disponibilità al 31/12/2015 (allegato 1);
- 3) di approvare la proposta di riapplicazione delle economie risultanti al 31/12/2015 (allegato 3);
- 4) di approvare la Relazione del Segretario Amministrativo allegata al Conto Consuntivo agli atti del verbale del Consiglio.

_____*

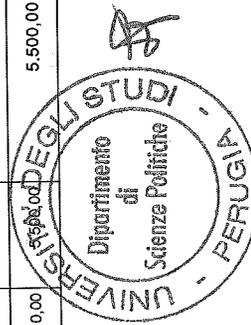
La presente delibera è approvata all'unanimità ed è immediatamente esecutiva.

CS.
SP

PROSPETTO COAN

Conto economico per unità analitica: UA.PG.DSPO - DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

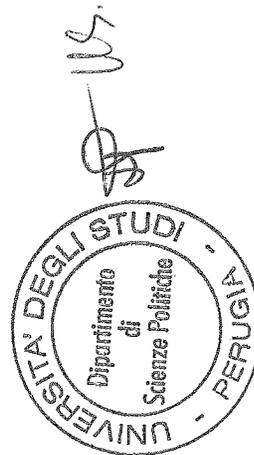
Esercizio	Unità analitica di budget		Periodo	Con ribaltamenti	Livelli superiori	Livello Budget					
	Tutte le UA	Ua selezionate									
2015	UA.PG - Università degli Studi di PERUGIA		01/01/2015 - 31/12/2015	No	No	Si					
Voce COAN		Ua selezionate	Con sottounità	Tipo dimensione analitica	Dimensione Analitica	Con sotto dimensioni analitiche					
Tutte	Si	-	No	-	-	No					
Progetto											
Soggetto											
Tutti											
Esclusi Progetti											
Tutti											
No											
Voce COAN	Previsione iniziale (1)	Variazioni positive (2)	Variazioni negative (3)	Previsione definitiva (4)=(1)+(2)-(3)	Scritture vincolo aperte (5)	Scritture anticipate aperte (6)	Scritture normali aperte (7)	Totale Scritture Autorizzatorie (8)	Disponibilità (9)=(4)-(8)	Scritture chiusura (10)	Totale Scritture (11)=(9)+(10)
CA.02.02.02.01 - Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00
CA.03.01.02.01.01 - Ricerche e trasferimento tecnologico in conto/terzi	0,00	10.868,18	0,00	10.868,18	0,00	2.540,31	8.327,87	10.868,18	0,00	0,00	10.868,18
CA.03.02.01.01.01 - Fondo finanziamento ordinario delle università	0,00	18.369,52	0,00	18.369,52	0,00	0,00	18.369,52	18.369,52	0,00	0,00	18.369,52
CA.03.02.02.01.01 - Contributi per investimenti da regioni e province autonome	0,00	1.150,00	0,00	1.150,00	0,00	0,00	1.150,00	1.150,00	0,00	0,00	1.150,00
CA.03.02.03.01.01 - Contributi per investimenti da altre amministrazioni locali	0,00	8.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
CA.03.02.06.01.01 - Contributi per investimenti altri soggetti (pubblici)	0,00	22.205,00	0,00	22.205,00	0,00	4.441,00	17.764,00	22.205,00	0,00	0,00	22.205,00
CA.03.02.07.01.01 - Contributi per investimenti da altri (privati)	10.000,00	49.375,43	10.873,28	48.502,15	0,00	20.500,00	28.002,15	48.502,15	0,00	0,00	48.502,15
CA.03.02.07.01.02 - Contributi correnti da altri (privati)	0,00	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00



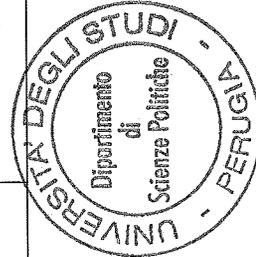
Utente: PODERINI Lamberto

Data di stampa 11/05/2016

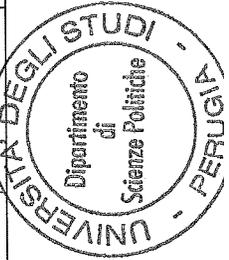
Voce COAN	Previsione iniziale (1)	Variazioni positive (2)	Variazioni negative (3)	Previsione definitiva (4)=(1)+(2)-(3)	Scritture anticipate aperte (5)	Scritture anticipate aperte (6)	Scritture normali aperte (7)	Totale Scritture Autorizzatorie (8)	Disponibilità (9)=(4)-(8)	Scritture chiusura (10)	Totale Scritture (11)=(8)+(10)
CA.03.05.01.01.03 - Contratti/convenzioni/accordi programma: con unione europea	0,00	214.957,94	0,00	214.957,94	0,00	62.957,94	152.000,00	214.957,94	0,00	0,00	214.957,94
CA.03.05.01.01.05 - Contratti/convenzioni/accordi programma: con regioni e province autonome	30.000,00	181.800,00	33.441,01	178.358,99	0,00	72.800,00	105.558,99	178.358,99	0,00	0,00	178.358,99
CA.03.05.01.01.07 - Contratti/convenzioni/accordi programma: con comuni	8.000,00	16.500,00	8.000,00	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
CA.03.05.01.01.09 - Contratti/convenzioni/accordi programma: con altre amministrazioni pubbliche	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
CA.03.05.01.02.02 - Altre vendite di beni e servizi in attività Commerciale	0,00	41.400,00	0,00	41.400,00	0,00	0,00	41.400,00	41.400,00	0,00	0,00	41.400,00
CA.03.05.01.07.01 - Recupero e rimborsi	0,00	499,99	0,00	499,99	0,00	0,00	499,99	499,99	0,00	0,00	499,99
CA.03.05.01.08.01 - Altre poste correttive e compensative di spese	0,00	665.125,29	22.493,49	642.631,80	0,00	0,00	0,00	0,00	642.631,80	0,00	0,00
CA.03.05.01.09.01 - TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	0,00	148.311,70	1.115,56	147.196,14	0,00	0,00	147.196,14	147.196,14	0,00	0,00	147.196,14
CA.03.05.01.12.01 - Trasferimenti interni vari	0,00	9.851,74	1.078,87	8.773,07	0,00	0,00	8.773,07	8.773,07	0,00	0,00	8.773,07
TOTALE RICAVI	48.000,00	1.472.944,79	81.002,01	1.389.942,78	0,00	188.239,25	551.041,73	739.280,98	650.631,80	0,00	739.280,98



Voce COAN	Previsione iniziale (1)	Variazioni positive (2)	Variazioni negative (3)	Previsione definitiva (4)=(1)+(2)-(3)	Scritture vincolo aperte (5)	Scritture anticipate aperte (6)	Scritture normali aperte (7)	Totale Scritture Autorizzatorie (8)	Disponibilità (9)=(4)-(8)	Scritture chiusura (10)	Totale Scritture (11)=(8)+(10)
CA.01.10.01.03.01 - Concessioni marchi e diritti simili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	-200,00	0,00	200,00
CA.01.10.01.03.02 - Licenze d'uso	500,00	1.000,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00
CA.01.10.01.05.01 - Software	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	95,94	95,94	1.904,06	0,00	95,94
CA.01.10.02.03.01 - Attrezzatura per la ricerca scientifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.433,40	5.433,40	-5.433,40	0,00	5.433,40
CA.01.10.02.05.01 - Mobili e Arredi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	782,02	782,02	-782,02	0,00	782,02
CA.01.10.02.07.01 - Apparecchiature di natura informatica	4.000,00	34.973,00	29.973,00	9.000,00	0,00	0,00	15.950,97	15.950,97	-6.950,97	0,00	15.950,97
CA.04.08.01.01.03 - Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo indeterminato	16.000,00	17.101,17	16.000,00	17.101,17	0,00	0,00	0,00	0,00	17.101,17	0,00	0,00
CA.04.08.01.01.05 - Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.056,38	19.650,59	22.706,97	-22.706,97	0,00	22.706,97
CA.04.08.01.01.07 - Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo indeterminato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	-1.000,00	0,00	1.000,00
CA.04.08.01.02.01 - Assegni di ricerca	0,00	72.196,14	72.196,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CA.04.08.01.02.02 - Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per gli assegnati di ricerca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	593,63	593,63	-593,63	0,00	593,63
CA.04.08.01.03.01 - Costo del personale docente a contratto	0,00	4.199,89	1.400,00	2.799,89	0,00	10.499,79	4.899,80	15.399,59	-12.599,70	0,00	15.399,59
CA.04.08.01.07.01 - Costo delle competenze per personale docente e ricercatore su attività conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.582,00	11.582,00	-11.582,00	0,00	11.582,00
CA.04.08.02.06.03 - Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.735,64	2.735,64	-2.735,64	0,00	2.735,64
CA.04.09.01.01.05 - Costi per altre borse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.250,00	15.533,00	25.783,00	-25.783,00	0,00	25.783,00
CA.04.09.01.01.08 - Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per post dottorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225,89	225,89	-225,89	0,00	225,89
CA.04.09.01.01.09 - Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per altre borse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	382,55	900,00	1.282,55	-1.282,55	0,00	1.282,55
CA.04.09.01.01.10 - Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per dottorato di ricerca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	267,70	776,08	1.043,78	-1.043,78	0,00	1.043,78



Voce COAN	Previsione iniziale (1)	Variazioni positive (2)	Variazioni negative (3)	Previsione definitiva (4)=(1)+(2)-(3)	Scritture aperte (5)	Scritture anticipate aperte (6)	Scritture normali aperte (7)	Totale Scritture Autorizzatorie (8)	Disponibilità (9)=(4)-(8)	Scritture chiusura (10)	Totale Scritture (11)=(8)+(10)
CA.04.09.01.02.04 - Assegni per l'incattivazione dell'attività di tutorato	0,00	14.650,00	0,00	14.650,00	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00	7.150,00	0,00	7.500,00
CA.04.09.01.02.06 - Altri premi	0,00	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
CA.04.09.01.03.01 - Convegni e seminari	0,00	2.553,99	0,00	2.553,99	0,00	0,00	6.204,51	6.204,51	-3.650,52	0,00	6.204,51
CA.04.09.01.03.02 - Ospitalità visiting professor, esperti e relatori convegni	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	1.407,00	15.527,52	16.934,52	-14.934,52	0,00	16.934,52
CA.04.09.01.03.03 - Compensi e soggiorno a visiting professor, esperti e relatori convegni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750,08	750,08	-750,08	0,00	750,08
CA.04.09.07.01.01 - Riviste e giornali	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	160,20	160,20	339,80	0,00	160,20
CA.04.09.07.01.02 - Libri e altro materiale bibliografico non costituenti immobilizzazioni	0,00	1.384,27	0,00	1.384,27	0,00	0,00	2.370,85	2.370,85	-986,58	0,00	2.370,85
CA.04.09.08.02.01 - Utenze e canoni per telefonia fissa	1.000,00	2.140,23	0,00	3.140,23	0,00	0,00	7.171,81	7.171,81	2.422,42	0,00	7.171,81
CA.04.09.08.04.02 - Smaltimento rifiuti nocivi	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
CA.04.09.08.04.03 - Traslochi e facchinaggio	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
CA.04.09.08.05.01 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	1.000,00	3.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	85,40	85,40	3.914,60	0,00	85,40
CA.04.09.08.05.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti	1.000,00	2.500,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	2.134,84	2.134,84	1.365,16	0,00	2.134,84
CA.04.09.08.05.03 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	2.000,00	2.000,00	0,00	4.000,00	0,00	560,95	4.830,19	5.391,14	-1.391,14	0,00	5.391,14
CA.04.09.08.05.06 - Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi	0,00	1.097,82	0,00	1.097,82	0,00	0,00	683,20	683,20	414,62	0,00	683,20
CA.04.09.08.06.02 - Organizzazione manifestazioni e convegni	0,00	1.946,27	0,00	1.946,27	0,00	1.238,30	3.445,14	4.683,44	-2.737,17	0,00	4.683,44
CA.04.09.08.06.03 - Spese postali	1.000,00	1.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	1.026,35	1.026,35	1.473,65	0,00	1.026,35
CA.04.09.08.06.05 - Spese per le pubblicazioni dell'ateneo	0,00	2.200,00	0,00	2.200,00	0,00	7.356,00	11.232,08	18.588,08	-16.388,08	0,00	18.588,08
CA.04.09.08.06.07 - Altre spese per servizi	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.830,00	21.732,45	23.562,45	-22.562,45	0,00	23.562,45
CA.04.09.08.07.01 - Consulenze tecnico-scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	-3.000,00	0,00	3.000,00
CA.04.09.08.08.01 - Prestazioni di lavoro autonomo	0,00	4.200,00	0,00	4.200,00	0,00	10.140,00	20.330,78	30.470,78	-26.270,78	0,00	30.470,78
CA.04.09.08.10.01 - Collaborazioni coordinate e continuative	0,00	27.966,76	2.799,88	25.166,88	0,00	22.410,44	16.776,33	39.186,77	-13.999,89	0,00	39.186,77

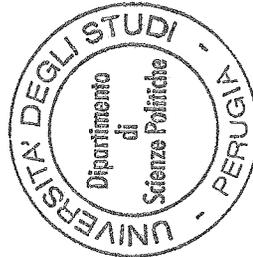


Nome stampa: PROSPETTO COAN

Utente: PODERINI Lamberto

Data di stampa 11/05/2016

Voce COAN	Previsione iniziale (1)	Variazioni positive (2)	Variazioni negative (3)	Previsione definitiva (4)=(1)+(2)-(3)	Scritture vincolo aperte (5)	Scritture anticipate aperte (6)	Scritture normali aperte (7)	Totale Scritture Autorizzatorie (8)	Disponibilità (9)=(4)-(8)	Scritture chiusura (10)	Totale Scritture (11)=(8)+(10)
CA.04.09.09.01.03 - Cancelleria e altro materiale di consumo	10.000,00	10.078,69	1.100,00	18.978,69	0,00	402,60	12.076,52	12.479,12	6.499,57	0,00	12.479,12
CA.04.09.11.01.04 - Noleggio fax e fotocopiatrici	1.500,00	3.000,00	0,00	4.500,00	0,00	424,78	1.080,82	1.505,60	2.994,40	0,00	1.505,60
CA.04.09.12.02.02 - Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.472,64	1.472,64	-472,64	0,00	1.472,64
CA.04.09.12.02.03 - Altri costi per attività istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	610,00	610,00	-610,00	0,00	610,00
CA.04.12.01.01.01 - TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	0,00	1.115,56	0,00	1.115,56	0,00	0,00	72.196,14	72.196,14	-71.080,58	0,00	72.196,14
CA.04.12.01.01.03 - TRASFERIMENTI INTERNI SU ATTIVITA' CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.718,23	3.718,23	-3.718,23	0,00	3.718,23
CA.04.12.01.01.04 - TRASFERIMENTI INTERNI PER RESTITUZIONI E RIMBORSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	903,19	903,19	-903,19	0,00	903,19
CA.04.15.02.03.01 - Oneri straordinari per recuperi e rimborsi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96,00	96,00	-96,00	0,00	96,00
CA.07.70.01.01.01 - Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	0,00	128.615,74	1.685,19	128.930,55	0,00	0,00	0,00	0,00	128.930,55	0,00	0,00
CA.07.70.01.01.02 - Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (frib)	0,00	53.863,92	53.863,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CA.07.70.01.02.03 - Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome	0,00	86.014,41	10.874,67	75.139,74	0,00	0,00	0,00	0,00	75.139,74	0,00	0,00
CA.07.70.01.02.04 - Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da province	0,00	16.273,23	13.855,60	2.417,63	0,00	0,00	0,00	0,00	2.417,63	0,00	0,00
CA.07.70.01.02.06 - Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da comuni	0,00	22.619,49	3.800,00	18.819,49	0,00	0,00	0,00	0,00	18.819,49	0,00	0,00
CA.07.70.01.02.09 - Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche	0,00	20.652,24	0,00	20.652,24	0,00	0,00	0,00	0,00	20.652,24	0,00	0,00



Nome stampa: PROSPETTO COAN

Utente: PODERINI Lamberto

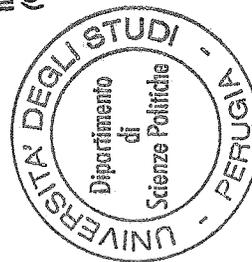
Data di stampa 11/05/2016

Pagina 5 di 6

015

Voce COAN	Previsione iniziale (1)	Variazioni positive (2)	Variazioni negative (3)	Previsione definitiva (4)=(1)+(2)-(3)	Scritture vincolo aperte (5)	Scritture anticipate aperte (6)	Scritture normali aperte (7)	Totale Scritture Autorizzatorie (8)	Disponibilità (9)=(4)-(8)	Scritture chiusura (10)	Totale Scritture (11)=(8)+(10)
CA.07.70.01.04.01 - Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea	0,00	153.502,46	88,30	153.414,16	0,00	0,00	0,00	0,00	153.414,16	0,00	0,00
CA.07.70.01.05.01 - Costi operativi progetti - attivita' c/terzi e cessione di risultati di ricerca	0,00	102.202,77	8.588,04	93.614,73	0,00	0,00	0,00	0,00	93.614,73	0,00	0,00
CA.07.70.01.06.01 - Costi operativi progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca	48.000,00	255.008,98	126.093,00	176.915,98	0,00	0,00	0,00	0,00	176.915,98	0,00	0,00
CA.07.70.01.08.01 - COSTI OPERATIVI PROGETTI PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE	0,00	14.650,00	14.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CA.09.90.01.01.09 - Ricerca di base	0,00	226.857,95	53.471,00	173.386,95	0,00	0,00	0,00	0,00	173.386,95	0,00	0,00
CA.09.90.01.01.10 - Funzionamento strutture didattiche	0,00	60.984,52	15.020,00	45.964,52	0,00	0,00	0,00	0,00	45.964,52	0,00	0,00
CA.09.90.01.01.11 - Costi operativi su economie progetti	0,00	373,21	0,00	373,21	0,00	0,00	0,00	0,00	373,21	0,00	0,00
TOTALE COSTI	88.000,00	1.366.442,71	425.458,74	1.028.983,97	0,00	74.226,49	292.520,23	366.746,72	662.237,25	0,00	366.746,72

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
(Geom. Lamberto Poderini)



ds.

TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	PJ		UA		Totale
		Somme da riapplicare		Somme da riapplicare	Economia	
>A.01.10.01.01.01	Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo					0,00
>A.01.10.01.02.01	Diritti di brevetto					0,00
>A.01.10.01.02.02	Altri diritti di utilizzazione delle opere di ingegno					0,00
>A.01.10.01.03.01	Concessioni marchi e diritti similari					0,00
>A.01.10.01.03.02	Licenze d'uso			1.500,00		1.500,00
>A.01.10.01.04.01	immobilizzazioni immateriali in corso e acconti					0,00
>A.01.10.01.05.01	Software			2.000,00		2.000,00
>A.01.10.01.05.02	Altre immobilizzazioni immateriali					0,00
>A.01.10.01.05.03	Interventi ed opere su beni di terzi					0,00
>A.01.10.02.01.01	Terreni					0,00
>A.01.10.02.01.02	Interventi edilizi su terreni					0,00
>A.01.10.02.01.03	Fabbricati					0,00
>A.01.10.02.01.04	Interventi edilizi su Fabbricati					0,00
>A.01.10.02.01.05	Manutenzione straordinaria su fabbricati					0,00
>A.01.10.02.02.01	Impianti generici					0,00
>A.01.10.02.02.02	Manutenzione straordinaria impianti generici					0,00
>A.01.10.02.02.03	Impianti per la ricerca scientifica					0,00
>A.01.10.02.02.04	Manutenzione straordinaria impianti per la ricerca scientifica					0,00
>A.01.10.02.02.05	Attrezzature					0,00
>A.01.10.02.03.01	Attrezzatura per la ricerca scientifica					0,00
>A.01.10.02.04.01	Beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico					0,00
>A.01.10.02.04.02	Interventi di restauro su beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico					0,00
>A.01.10.02.04.03	Materiale bibliografico					0,00
>A.01.10.02.04.04	Opere artistiche					0,00
>A.01.10.02.04.05	collezioni scientifiche					0,00
>A.01.10.02.04.06	Altro materiale bibliografico					0,00
>A.01.10.02.05.01	Mobili e Arredi					0,00

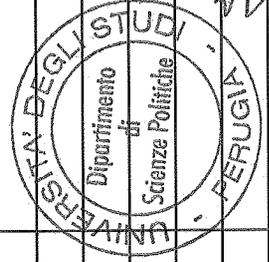


TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	UA			Totale
		PJ	Somme da riapplicare	Economia	
:A.01.10.02.06.01	Costi e acconti per acquisizione di terreni				0,00
:A.01.10.02.06.02	Costi e acconti per interventi edilizi su terreni				0,00
:A.01.10.02.06.03	Costi e acconti per interventi edilizi su fabbricati				0,00
:A.01.10.02.06.04	Costi e acconti per manutenzione straordinaria su fabbricati				0,00
:A.01.10.02.06.05	Costi e acconti per acquisizione di fabbricati				0,00
:A.01.10.02.06.06	Costi e acconti per acquisizione di impianti generici				0,00
:A.01.10.02.06.07	Costi e acconti per acquisizione di impianti per la ricerca scientifica				0,00
:A.01.10.02.06.08	Costi e acconti per altre immobilizzazioni materiali				0,00
:A.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica			5.553,97	5.553,97
:A.01.10.02.07.02	Autovetture di rappresentanza e di servizio				0,00
:A.01.10.02.07.03	Autocari, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto				0,00
:A.01.10.02.07.04	Altri beni mobili				0,00
:A.01.10.03.01.01	Partecipazioni in altre amministrazioni pubbliche				0,00
:A.01.10.03.01.02	Altre partecipazioni				0,00
:A.01.10.03.01.03	Altri titoli				0,00
:A.01.11.01.01.01	F.do di riserva vincolato ad investimenti				0,00
:A.04.06.01.01.01	Rimanenze iniziali materiale di consumo				0,00
:A.04.06.01.02.01	Rimanenze iniziali prodotti in corso di lavorazione				0,00
:A.04.06.01.03.01	Rimanenze iniziali prodotti finiti				0,00
:A.04.06.01.04.01	Rimanenze finali lavori in corso su ordinazione				0,00
:A.04.06.01.05.01	Rimanenze iniziali merci				0,00
:A.04.08.01.01.01	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato				0,00
:A.04.08.01.01.02	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo determinato				0,00
:A.04.08.01.01.03	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo indeterminato				0,00
:A.04.08.01.01.04	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo determinato				0,00
:A.04.08.01.01.05	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori				0,00
:A.04.08.01.01.06	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo indeterminato				0,00

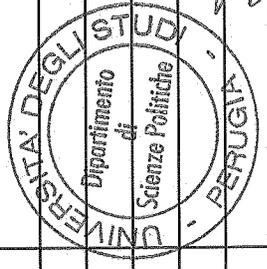


TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	PJ		UA		Totale
		Somme da riapplicare	Somme da riapplicare	Economia		
A.04.08.01.01.07	Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo indeterminato					0,00
A.04.08.01.01.08	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo determinato					0,00
A.04.08.01.01.09	Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo determinato					0,00
A.04.08.01.01.10	Costo delle competenze accessorie del personale docente e ricercatore					0,00
A.04.08.01.01.11	Indennità di rischio del personale docente e dei ricercatori					0,00
A.04.08.01.01.12	Indennità di rischio radiologico del personale docente e dei ricercatori- non convenzionato					0,00
A.04.08.01.02.01	Assegni di ricerca					0,00
A.04.08.01.02.02	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per gli assegni di ricerca					0,00
A.04.08.01.03.01	Costo del personale docente a contratto	3.501,47				3.501,47
A.04.08.01.04.01	Costo per i collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato					0,00
A.04.08.01.04.02	Competenze fisse a collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo determinato (td)					0,00
A.04.08.01.04.03	Costo per supplenze e affidamenti a collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato					0,00
A.04.08.01.04.04	Costo per supplenze e affidamenti a collaboratori ed esperti linguistici a tempo determinato					0,00
A.04.08.01.04.05	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato					0,00
A.04.08.01.04.06	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per collaboratori ed esperti linguistici a tempo determinato					0,00
A.04.08.01.05.01	Costo per competenze fisse per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica					0,00
A.04.08.01.05.02	Competenze accessorie per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica					0,00
A.04.08.01.06.01	Compensi a personale docente convenzionato ssn (per attività assistenziale)					0,00
A.04.08.01.06.02	Compensi a personale ricercatore a tempo indeterminato convenzionato ssn (per attività assistenziale)					0,00
A.04.08.01.06.03	Compensi a personale ricercatore a tempo determinato convenzionato ssn (per attività assistenziale)					0,00
A.04.08.01.07.01	Costo delle competenze per personale docente e ricercatore su attività conto terzi					0,00
A.04.08.02.01.01	Costo dei dirigenti a tempo indeterminato					0,00
A.04.08.02.02.01	Costo del direttore generale e dei dirigenti a tempo determinato					0,00
A.04.08.02.03.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato					0,00
A.04.08.02.04.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo determinato					0,00
A.04.08.02.05.01	Competenze accessorie del personale dirigente					0,00
A.04.08.02.05.02	Competenze accessorie al personale EP					0,00

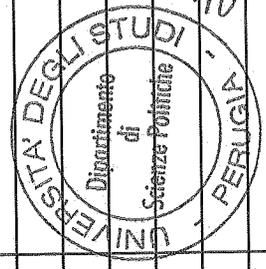


TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	UA			Totale
		PJ Somme da riapplicare	Somme da riapplicare	Economia	
CA.04.08.02.05.03	Competenze accessorie al personale tecnico-amministrativo				0,00
CA.04.08.02.05.04	Indennità centralinisti non vedenti				0,00
CA.04.08.02.05.05	Indennità di rischio radiologico del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato - non convenzionato				0,00
CA.04.08.02.06.01	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo				0,00
CA.04.08.02.06.02	Buoni pasto per il personale tecnico-amministrativo				0,00
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo				0,00
CA.04.08.02.07.01	Compensi attività conto terzi personale tecnico amministrativo				0,00
CA.04.08.02.08.01	Compensi a personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato convenzionato ssn (per attività assistenziale)				0,00
CA.04.08.02.08.02	Compensi a personale tecnico-amministrativo a tempo determinato convenzionato ssn (per attività assistenziale)				0,00
CA.04.08.02.09.01	Compenso a personale tecnico amministrativo ai sensi dell'art.92 del Dlgs 163/2006				0,00
CA.04.09.01.01.01	Costi per borse di studio per scuole di specializzazione mediche a norma ue				0,00
CA.04.09.01.01.02	Costi per borse di studio per scuole di specializzazione				0,00
CA.04.09.01.01.03	Costi per borse di studio per dottorato di ricerca				0,00
CA.04.09.01.01.04	Borse di studio per post dottorato				0,00
CA.04.09.01.01.05	Costi per altre borse				0,00
CA.04.09.01.01.06	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per scuole di specializzazione mediche a norma ue				0,00
CA.04.09.01.01.07	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per scuole di specializzazione				0,00
CA.04.09.01.01.08	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per post dottorato				0,00
CA.04.09.01.01.09	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per altre borse				0,00
CA.04.09.01.01.10	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per dottorato di ricerca				0,00
CA.04.09.01.02.01	Programmi di mobilità e scambi culturali studenti				0,00
CA.04.09.01.02.02	Iniziative ed attività culturali gestite dagli studenti				0,00
CA.04.09.01.02.03	Interventi a favore degli studenti diversamente abili				0,00
CA.04.09.01.02.04	Assegni per l'incentivazione dell'attività di tutorato				0,00
CA.04.09.01.02.05	Altri interventi a favore degli studenti				0,00
CA.04.09.01.02.06	Altri premi		5.500,00		5.500,00
CA.04.09.01.03.01	Convegni e seminari			600,04	600,04

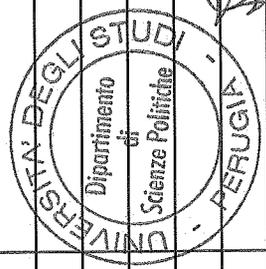


TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	UA		Totale
		PJ Somme da riapplicare	Economia Somme da riapplicare	
CA.04.09.01.03.02	Ospitalita' visiting professor, esperti e relatori convegni		649,56	649,56
CA.04.09.01.03.03	Compensi e soggiorno a visiting professor, esperti e relatori convegni			0,00
CA.04.09.02.01.01	Borse di collaborazione studenti, attivita' a tempo parziale art. 13 l. 390/91			0,00
CA.04.09.03.01.01	Costi per la ricerca e l'attivita' editoriale			0,00
CA.04.09.04.01.01	Trasferimenti a partner di progetti coordinati			0,00
CA.04.09.05.01.01	Materiale di consumo per laboratorio			0,00
CA.04.09.06.01.01	Rimanenze iniziali materiale di consumo per laboratorio			0,00
CA.04.09.06.02.01	VARIAZIONE RIMANENZE DI MATERIALE DI CONSUMO PER LABORATORI			0,00
CA.04.09.07.01.01	Riviste e giornali		500,00	500,00
CA.04.09.07.01.02	Libri e altro materiale bibliografico non costituenti immobilizzazioni		120,00	120,00
CA.04.09.08.01.01	Utenze e canoni per energia elettrica			0,00
CA.04.09.08.02.01	Utenze e canoni per telefonia fissa		2.422,42	2.422,42
CA.04.09.08.02.02	Utenze e canoni per telefonia mobile			0,00
CA.04.09.08.02.03	Utenze e canoni per reti di trasmissione			0,00
CA.04.09.08.03.01	Utenze e canoni per acqua			0,00
CA.04.09.08.03.02	Utenze e canoni per gas			0,00
CA.04.09.08.03.03	Riscaldamento e condizionamento			0,00
CA.04.09.08.03.04	Altre utenze e canoni			0,00
CA.04.09.08.04.01	Pulizia			0,00
CA.04.09.08.04.02	Smaltimento rifiuti nocivi		2.000,00	2.000,00
CA.04.09.08.04.03	Traslochi e facchinaggio		2.000,00	2.000,00
CA.04.09.08.04.04	Vigilanza e altri servizi ausiliari			0,00
CA.04.09.08.05.01	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili		3.914,60	3.914,60
CA.04.09.08.05.02	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti		1.365,16	1.365,16
CA.04.09.08.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature		1.191,84	1.191,84
CA.04.09.08.05.04	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autoveicoli di rappresentanza e di servizio			0,00
CA.04.09.08.05.05	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto			0,00

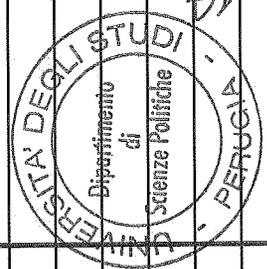


TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	PJ		UA		Totale
		Somme da riapplicare	Somme da riapplicare	Economia		
CA.04.09.08.05.06	Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi			1.055,12		1.055,12
CA.04.09.08.05.07	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni					0,00
CA.04.09.08.06.01	Rappresentanza					0,00
CA.04.09.08.06.02	Organizzazione manifestazioni e convegni					0,00
CA.04.09.08.06.03	Spese postali			1.510,65		1.510,65
CA.04.09.08.06.04	Assicurazioni					0,00
CA.04.09.08.06.05	Spese per le pubblicazioni dell'ateneo					0,00
CA.04.09.08.06.06	Spesa corrente per brevetti					0,00
CA.04.09.08.06.07	Altre spese per servizi			970,38		970,38
CA.04.09.08.06.08	Costi annuali per pubblicita'					0,00
CA.04.09.08.06.09	Spese per pubblicita' degli atti					0,00
CA.04.09.08.06.10	Spese per lavorazioni agricole effettuate da terzi					0,00
CA.04.09.08.06.11	Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie					0,00
CA.04.09.08.07.01	Consulenze tecnico-scientifiche					0,00
CA.04.09.08.07.02	Consulenze tecnico-amministrative					0,00
CA.04.09.08.07.03	Spese per liti (patrocinio legale)					0,00
CA.04.09.08.07.04	Spese notarili					0,00
CA.04.09.08.08.01	Prestazioni di lavoro autonomo					0,00
CA.04.09.08.09.01	Prestazioni di servizi tecnico/amministrativi da enti terzi					0,00
CA.04.09.08.09.02	Altre prestazioni e servizi da terzi					0,00
CA.04.09.08.10.01	Collaborazioni coordinate e continuative					0,10
CA.04.09.08.11.01	Costi per fornitura di lavoro interinale					0,00
CA.04.09.09.01.01	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autoveiture					0,00
CA.04.09.09.01.02	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto					0,00
CA.04.09.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo			9.311,86		9.311,86
CA.04.09.01.04	Libretti e diplomi					0,00
CA.04.09.01.05	Vestitario					0,00

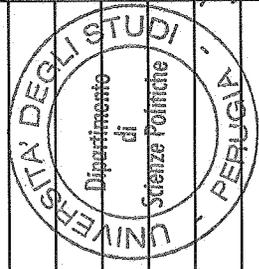


TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	PJ		UA		Totale
		Somme da riapplicare		Somme da riapplicare	Economia	
:A.04.09.09.01.06	Materiale per ricorrenze elettorali					0,00
:A.04.09.09.01.07	Altri materiali					0,00
:A.04.09.09.01.08	Combustibili per riscaldamento					0,00
:A.04.09.09.02.01	Acquisto beni strumentali					0,00
:A.04.09.09.02.02	Acquisto software per pc					0,00
:A.04.09.09.03.01	Sconti e abbuoni passivi					0,00
:A.04.09.09.03.02	Sconti abbuoni e premi su acquisti					0,00
:A.04.09.10.01.01	Rimanenze iniziali di materiali					0,00
:A.04.09.11.01.01	Leasing operativo ed altre forme di locazione di beni mobili					0,00
:A.04.09.11.01.02	Leasing operativo ed altre forme di locazione di autovetture di rappresentanza e di servizio					0,00
:A.04.09.11.01.03	Leasing operativo ed altre forme di locazione di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto					0,00
:A.04.09.11.01.04	Noleggio fax e fotocopiatrici			4.207,20		4.207,20
:A.04.09.11.01.05	Altri noleggi					0,00
:A.04.09.11.02.01	Fitti passivi per locazione di edifici					0,00
:A.04.09.11.02.02	Altri fitti passivi					0,00
:A.04.09.11.03.01	Licenze software					0,00
:A.04.09.12.01.01	Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali					0,00
:A.04.09.12.01.02	Gettoni/indennita' ai membri degli organi istituzionali di governo e controllo					0,00
:A.04.09.12.01.03	Indennita' di carica					0,00
:A.04.09.12.01.04	Gettoni/indennita' ai membri degli organi istituzionali che non siano di amministrazione e controllo					0,00
:A.04.09.12.01.05	Gettoni/indennita' ai membri del collegio dei revisori					0,00
:A.04.09.12.01.06	Gettoni/indennita' ai membri del nucleo di valutazione					0,00
:A.04.09.12.01.07	Garante di Ateneo					0,00
:A.04.09.12.02.01	Quote associative					0,00
:A.04.09.12.02.02	Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno			1.000,00		1.000,00
:A.04.09.12.02.03	Altri costi per attivita' istituzionali					0,00
:A.04.09.12.02.04	Costi per attivita' sportive l. 394/77					0,00

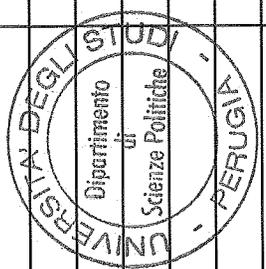


TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	P.J		U.A		Totale
		Somme da riapplicare	Somme da riapplicare	Economia		
CA.04.09.12.02.05	Cus - attivita' sportiva e gestione impianti sportivi					0,00
CA.04.09.12.02.06	Arrofondamenti negativi					0,00
CA.04.09.12.02.07	Visite medico-fiscali					0,00
CA.04.09.12.02.08	Accertamenti sanitari					0,00
CA.04.09.12.02.09	Equo indennizzo					0,00
CA.04.09.12.02.10	Provvidenze a favore del personale					0,00
CA.04.09.12.02.11	Circolo San Martino - attivita' sociali del personale					0,00
CA.04.09.12.02.12	Prestazioni INAIL - gestione per conto					0,00
CA.04.09.12.02.13	Spese condominiali					0,00
CA.04.10.01.01.01	QUOTE DI AMMORTAMENTO COSTI DI IMPIANTO, DI AMPLIAMENTO E DI SVILUPPO					0,00
CA.04.10.01.01.02	QUOTE DI AMMORTAMENTO DIRITTI DI BREVETTO E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DELLE OPERE DI INGEGNERIA					0,00
CA.04.10.01.01.03	QUOTE DI AMMORTAMENTO CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILI					0,00
CA.04.10.01.01.04	QUOTE DI AMMORTAMENTO AL TRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI					0,00
CA.04.10.02.01.01	QUOTE DI AMMORTAMENTO TERRENI E FABBRICATI					0,00
CA.04.10.02.01.02	QUOTE DI AMMORTAMENTO IMPIANTI E ATTREZZATURE					0,00
CA.04.10.02.01.03	QUOTE DI AMMORTAMENTO ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					0,00
CA.04.10.02.01.04	QUOTE DI AMMORTAMENTO PATRIMONIO LIBRARIO, OPERE D'ARTE, D'ANTIQUARIATO E MUSEALI					0,00
CA.04.10.02.01.05	QUOTE DI AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI					0,00
CA.04.10.02.01.06	QUOTE DI AMMORTAMENTO ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI					0,00
CA.04.10.03.01.01	SVALUTAZIONE COSTI DI IMPIANTO, DI AMPLIAMENTO E DI SVILUPPO					0,00
CA.04.10.03.01.02	SVALUTAZIONE DIRITTI DI BREVETTO E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DELLE OPERE DI INGEGNERIA					0,00
CA.04.10.03.01.03	SVALUTAZIONE CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILI					0,00
CA.04.10.03.01.04	SVALUTAZIONE AL TRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI					0,00
CA.04.10.03.01.05	SVALUTAZIONE TERRENI E FABBRICATI					0,00
CA.04.10.03.01.06	SVALUTAZIONE IMPIANTI E ATTREZZATURE					0,00
CA.04.10.03.01.07	SVALUTAZIONE ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					0,00
CA.04.10.03.01.08	SVALUTAZIONE PATRIMONIO LIBRARIO, OPERE D'ARTE, D'ANTIQUARIATO E MUSEALI					0,00

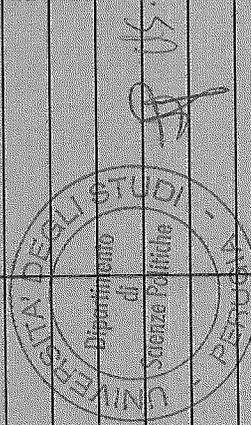


TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	PJ		UA		Totale
		Somme da riapplicare	Somme da riapplicare	Economia		
CA.04.10.03.01.09	SVALUTAZIONE MOBILI E ARREDI					0,00
CA.04.10.03.01.10	SVALUTAZIONE ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI					0,00
CA.04.10.04.01.01	Perdita su crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide					0,00
CA.04.11.04.01.01	Quote di accantonamento al fondo svalutazione crediti					0,00
CA.04.11.01.01.02	QUOTE DI ACCANTONAMENTO AI FONDI ARRETRATI DA CORRISPONDERE AL PERSONALE NEGLI ESERCIZI FUTURI					0,00
CA.04.11.01.03.01	Quote di accantonamento ai fondi per cause e controversie in corso					0,00
CA.04.11.01.04.01	Quote di accantonamento ai fondi per altri rischi e oneri					0,00
CA.04.11.01.05.01	Quote di esercizio per altri accantonamenti					0,00
CA.04.11.01.06.04	Accantonamento per fondi di quiescenza					0,00
CA.04.11.01.06.02	Accantonamento per fondi altri personale					0,00
CA.04.12.01.01.01	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI					0,00
CA.04.12.01.01.02	TRASFERIMENTI INTERNI PER INVESTIMENTI					0,00
CA.04.12.01.01.03	TRASFERIMENTI INTERNI SU ATTIVITA' CONTO TERZI					0,00
CA.04.12.01.01.04	TRASFERIMENTI INTERNI PER RESTITUZIONI E RIMBORSI					0,00
CA.04.12.01.01.05	ALTRI TRASFERIMENTI INTERNI					0,00
CA.04.12.01.01.06	TRASFERIMENTI VARI					0,00
CA.04.12.01.03.01	Tassa di rimozione rifiuti solidi urbani					0,00
CA.04.12.01.03.02	Imposte sul registro					0,00
CA.04.12.01.03.03	Valori bollati					0,00
CA.04.12.01.03.04	Altri tributi					0,00
CA.04.12.01.03.05	Iva indebitabile					0,00
CA.04.12.01.03.06	Imposte sul patrimonio					0,00
CA.04.12.01.03.07	Tributi su lasciti e donazioni					0,00
CA.04.13.02.01.01	Oneri finanziari					0,00
CA.04.13.02.02.01	Interessi passivi					0,00
CA.04.13.03.01.01	Perdite su cambi					0,00
CA.04.14.02.01.01	Svalutazione titoli e partecipazioni					0,00

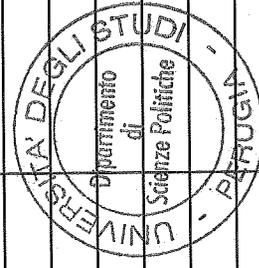


TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	PJ		UA		Totale
		Somme da riapplicare	Somme da riapplicare	Economia		
3A.04.15.02.01.01	Oneri straordinari per il personale					0,00
3A.04.15.02.02.01	Rimborsi tasse e contributi agli studenti					0,00
3A.04.15.02.03.01	Oneri straordinari per recuperi e rimborsi					0,00
3A.04.15.02.04.01	Altri oneri straordinari					0,00
3A.04.15.02.05.01	Imposte relative ad esercizi precedenti					0,00
3A.04.16.01.01.01	Imposte sul reddito					0,00
3A.04.17.01.01.01	Voce per variazione tecnica					0,00
CA.07.70.01.01.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	91.134,03				91.134,03
CA.07.70.01.01.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firb)					0,00
CA.07.70.01.01.03	Costi operativi progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur					0,00
CA.07.70.01.02.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da altri ministeri per ricerca scientifica					0,00
CA.07.70.01.02.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da stato (organismi diversi da ministeri) per ricerca scientifica	59.154,81				59.154,81
CA.07.70.01.02.03	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome	2.102,01				2.102,01
CA.07.70.01.02.04	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da province					0,00
CA.07.70.01.02.05	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da città metropolitane	3.471,47				3.471,47
CA.07.70.01.02.06	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da comuni					0,00
CA.07.70.01.02.07	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da camere di commercio					0,00
CA.07.70.01.02.08	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre università					0,00
CA.07.70.01.02.09	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche	20.652,24				20.652,24
CA.07.70.01.03.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da cnr					0,00
CA.07.70.01.03.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da enti di ricerca diversi dal cnr					0,00
CA.07.70.01.04.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea	95.733,45				95.733,45
CA.07.70.01.04.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte di organismi internazionali					0,00
CA.07.70.01.05.01	Costi operativi progetti - attività c/terzi e cessione di risultati di ricerca	52.586,75				52.586,75
CA.07.70.01.06.01	Costi operativi progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca	102.662,67				102.662,67
CA.07.70.01.07.01	Costi operativi progetti - Centri Autonomi di Gestione con Autonomia Negoziale					0,00
CA.07.70.01.08.01	COSTI OPERATIVI PROGETTI PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE	7.150,00				7.150,00

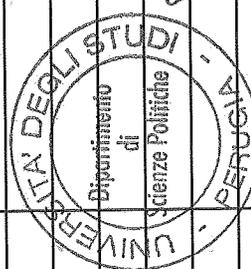


TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce CCAN	Denominazione	PJ		UA		Totale
		Somme da riapplicare	Somme da riapplicare	Economia		
CA.08.80.01.01.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale					0,00
CA.08.80.01.01.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firb)					0,00
CA.08.80.01.01.03	"Costi di investimento progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur"					0,00
CA.08.80.01.02.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da altri ministeri per ricerca scientifica					0,00
CA.08.80.01.02.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da stato (organismi diversi da ministeri) per ricerca scientifica					0,00
CA.08.80.01.02.03	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome					0,00
CA.08.80.01.02.04	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da province					0,00
CA.08.80.01.02.05	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da città metropolitane					0,00
CA.08.80.01.02.06	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da comuni					0,00
CA.08.80.01.02.07	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da camere di commercio					0,00
CA.08.80.01.02.08	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre università					0,00
CA.08.80.01.02.09	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche					0,00
CA.08.80.01.03.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da cnr					0,00
CA.08.80.01.03.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da enti di ricerca diversi dal cnr					0,00
CA.08.80.01.04.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea					0,00
CA.08.80.01.04.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte di organismi internazionali					0,00
CA.08.80.01.05.01	Costi di investimento progetti - attività in conto terzi e cessione di risultati di ricerca					0,00
CA.08.80.01.06.01	Costi di investimento progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca					0,00
CA.08.80.01.07.01	Costi di investimento progetti - Centri Autonomi di Gestione con Autonomia Negoziale					0,00
CA.09.90.01.01.01	Mobilità e scambi culturali docenti					0,00
CA.09.90.01.01.02	Rapporti internazionali, scambi culturali					0,00
CA.09.90.01.01.03	Comunicazione di Ateneo					0,00
CA.09.90.01.01.04	Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio veicoli					0,00
CA.09.90.01.01.05	Spese inerenti l'orientamento universitario					0,00
CA.09.90.01.01.06	Progetti III Missione					0,00
CA.09.90.01.01.07	Spese funzionamento Servizio Prevenzione e Protezione					0,00
CA.09.90.01.01.08	Funzionamento Strutture Didattiche finanziate da Esterni					0,00

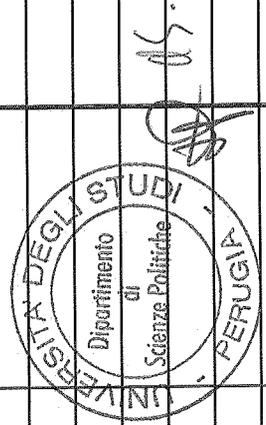
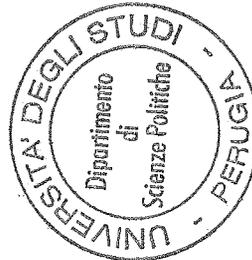


TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	PJ		UA		Totale
		Somme da riapplicare		Somme da riapplicare	Economia	
A.09.90.01.01.09	Ricerca di base	130.377,72				130.377,72
A.09.90.01.01.10	Funzionamento strutture didattiche	45.964,52				45.964,52
A.09.90.01.01.11	Costi operativi su economie progetti	373,21				373,21
A.09.90.01.01.12	Costi operativi altri progetti Amministrazione centrale					0,00
A.10.10.01.01.01	Costruzione, ristrutturazione e restauro fabbricati					0,00
A.10.10.01.01.02	Costruzione impianti					0,00
A.10.10.01.01.03	Ricostruzione e trasformazione fabbricati					0,00
A.10.10.01.01.04	Ricostruzione e trasformazione impianti					0,00
A.10.10.01.01.05	Manutenzione straordinaria immobili					0,00
A.10.10.01.01.06	Manutenzione straordinaria impianti					0,00
A.10.10.01.01.07	Spese in applicazione D.L. 626/94					0,00
A.10.10.01.01.08	Manutenzione straordinaria immobili - Messa a norma e sicurezza - Spese in applicazione D.Lgs. 81/2008					0,00
A.10.10.01.01.09	Informatizzazione Servizi					0,00
A.10.10.01.01.10	Gestione e sviluppo Rete di Ateneo					0,00
TOTALE GENERALE DELLE DISPONIBILITA' RISULTANTI AL 31/12/2015		614.864,35		5.500,00	41.872,90	662.237,25



IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
(Geom. Leontesco Proietti)

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE DELLE ECONOMIE RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	Totale
CA.01.10.01.01.01	Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	
CA.01.10.01.02.01	Diritti di brevetto	
CA.01.10.01.02.02	Altri diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	
CA.01.10.01.03.01	Concessioni marchi e diritti similari	
CA.01.10.01.03.02	Licenze d'uso	500,00
CA.01.10.01.04.01	Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti	
CA.01.10.01.05.01	Software	500,00
CA.01.10.01.05.02	Altre immobilizzazioni immateriali	
CA.01.10.01.05.03	Interventi ed opere su beni di terzi	
CA.01.10.02.01.01	Terreni	
CA.01.10.02.01.02	Interventi edilizi su terreni	
CA.01.10.02.01.03	Fabbricati	
CA.01.10.02.01.04	Interventi edilizi su Fabbricati	
CA.01.10.02.01.05	Manutenzione straordinaria su fabbricati	
CA.01.10.02.02.01	Impianti generici	
CA.01.10.02.02.02	Manutenzione straordinaria impianti generici	
CA.01.10.02.02.03	Impianti per la ricerca scientifica	
CA.01.10.02.02.04	Manutenzione straordinaria impianti per la ricerca scientifica	
CA.01.10.02.02.05	Attrezzature	
CA.01.10.02.03.01	Attrezzatura per la ricerca scientifica	
CA.01.10.02.04.01	Beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	
CA.01.10.02.04.02	Interventi di restauro su beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	
CA.01.10.02.04.03	Materiale bibliografico	
CA.01.10.02.04.04	Opere artistiche	
CA.01.10.02.04.05	collezioni scientifiche	
CA.01.10.02.04.06	Altro materiale bibliografico	
CA.01.10.02.05.01	Mobili e Arredi	
CA.01.10.02.06.01	Costi e acconti per acquisizione di terreni	
CA.01.10.02.06.02	Costi e acconti per Interventi edilizi su terreni	
CA.01.10.02.06.03	Costi e acconti per interventi edilizi su fabbricati	
CA.01.10.02.06.04	Costi e acconti per manutenzione straordinaria su fabbricati	
CA.01.10.02.06.05	Costi e acconti per acquisizione di fabbricati	
CA.01.10.02.06.06	Costi e acconti per acquisizione di impianti generici	
CA.01.10.02.06.07	Costi e acconti per acquisizione di impianti per la ricerca scientifica	
CA.01.10.02.06.08	Costi e acconti per altre immobilizzazioni materiali	
CA.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica	8.000,00
CA.01.10.02.07.02	Autovetture di rappresentanza e di servizio	029



PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE DELLE ECONOMIE RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	Totale
CA.01.10.02.07.03	Autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	
CA.01.10.02.07.04	Altri beni mobili	
CA.01.10.03.01.01	Partecipazioni in altre amministrazioni pubbliche	
CA.01.10.03.01.02	Altre partecipazioni	
CA.01.10.03.01.03	Altri titoli	
CA.01.11.01.01.01	F.do di riserva vincolato ad investimenti	
CA.04.06.01.01.01	Rimanenze iniziali materiale di consumo	
CA.04.06.01.02.01	Rimanenze iniziali prodotti in corso di lavorazione	
CA.04.06.01.03.01	Rimanenze iniziali prodotti finiti	
CA.04.06.01.04.01	Rimanenze finali lavori in corso su ordinazione	
CA.04.06.01.05.01	Rimanenze iniziali merci	
CA.04.08.01.01.01	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato	
CA.04.08.01.01.02	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo determinato	
CA.04.08.01.01.03	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo indeterminato	
CA.04.08.01.01.04	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo determinato	
CA.04.08.01.01.05	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori	
CA.04.08.01.01.06	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo indeterminato	
CA.04.08.01.01.07	Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo indeterminato	
CA.04.08.01.01.08	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo determinato	
CA.04.08.01.01.09	Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo determinato	
CA.04.08.01.01.10	Costo delle competenze accessorie del personale docente e ricercatore	
CA.04.08.01.01.11	Indennità di rischio del personale docente e dei ricercatori	
CA.04.08.01.01.12	Indennità di rischio radiologico del personale docente e dei ricercatori- non convenzionato	
CA.04.08.01.02.01	Assegni di ricerca	
CA.04.08.01.02.02	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per gli assegni di ricerca	
CA.04.08.01.03.01	Costo del personale docente a contratto	
CA.04.08.01.04.01	Costo per i collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	
CA.04.08.01.04.02	Competenze fisse a collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo determinato (td)	
CA.04.08.01.04.03	Costo per supplenze e affidamenti a collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	
CA.04.08.01.04.04	Costo per supplenze e affidamenti a collaboratori ed esperti linguistici a tempo determinato	
CA.04.08.01.04.05	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	
CA.04.08.01.04.06	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi per collaboratori ed esperti linguistici a tempo determinato	
CA.04.08.01.05.01	Costo per competenze fisse per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	
CA.04.08.01.05.02	Competenze accessorie per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	
CA.04.08.01.06.01	Compensi a personale docente convenzionato ssn (per attività assistenziale)	
CA.04.08.01.06.02	Compensi a personale ricercatore a tempo indeterminato convenzionato ssn (per attività assistenziale)	
CA.04.08.01.06.03	Compensi a personale ricercatore a tempo determinato convenzionato ssn (per attività assistenziale)	



030

PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE DELLE ECONOMIE RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	Totale
CA.04.08.01.07.01	Costo delle competenze per personale docente e ricercatore su attivita' conto terzi	
CA.04.08.02.01.01	Costo dei dirigenti a tempo indeterminato	
CA.04.08.02.02.01	Costo del direttore generale e dei dirigenti a tempo determinato	
CA.04.08.02.03.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	
CA.04.08.02.04.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo determinato	
CA.04.08.02.05.01	Competenze accessorie del personale dirigente	
CA.04.08.02.05.02	Competenze accessorie al personale EP	
CA.04.08.02.05.03	Competenze accessorie al personale tecnico-amministrativo	
CA.04.08.02.05.04	Indennità centralinisti non vedenti	
CA.04.08.02.05.05	Indennità di rischio radiologico del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato - non convenzionato	
CA.04.08.02.06.01	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	
CA.04.08.02.06.02	Buoni pasto per il personale tecnico-amministrativo	
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	
CA.04.08.02.07.01	Compensi attività conto terzi personale tecnico amministrativo	
CA.04.08.02.08.01	Compensi a personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato convenzionato ssn (per attività assistenziale)	
CA.04.08.02.08.02	Compensi a personale tecnico-amministrativo a tempo determinato convenzionato ssn (per attività assistenziale)	
CA.04.08.02.09.01	Compenso a personale tecnico amministrativo ai sensi dell'art.92 del Dlgs 163/2006	
CA.04.09.01.01.01	Costi per borse di studio per scuole di specializzazione mediche a norma ue	
CA.04.09.01.01.02	Costi per borse di studio per scuole di specializzazione	
CA.04.09.01.01.03	Costi per borse di studio per dottorato di ricerca	
CA.04.09.01.01.04	Borse di studio per post dottorato	
CA.04.09.01.01.05	Costi per altre borse	
CA.04.09.01.01.06	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per scuole di specializzazione mediche a norma ue	
CA.04.09.01.01.07	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per scuole di specializzazione	
CA.04.09.01.01.08	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per post dottorato	
CA.04.09.01.01.09	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per altre borse	
CA.04.09.01.01.10	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per dottorato di ricerca	
CA.04.09.01.02.01	Programmi di mobilità e scambi culturali studenti	
CA.04.09.01.02.02	Iniziative ed attività culturali gestite dagli studenti	
CA.04.09.01.02.03	Interventi a favore degli studenti diversamente abili	
CA.04.09.01.02.04	Assegni per l'incentivazione dell'attività di tutorato	
CA.04.09.01.02.05	Altri interventi a favore degli studenti	
CA.04.09.01.02.06	Altri premi	
CA.04.09.01.03.01	Convegni e seminari	
CA.04.09.01.03.02	Ospitalità visiting professor, esperti e relatori convegni	3.000,00
CA.04.09.01.03.03	Compensi e soggiorno a visiting professor, esperti e relatori convegni	900,00
CA.04.09.02.01.01	Borse di collaborazione studenti, attività a tempo parziale art. 13 l. 390/91	031



Handwritten initials and signature.

**DIPARTIMENTO di
SCIENZE POLITICHE**

Allegato n. 3

PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE DELLE ECONOMIE RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	Totale
CA.04.09.03.01.01	Costi per la ricerca e l'attività editoriale	
CA.04.09.04.01.01	Trasferimenti a partner di progetti coordinati	
CA.04.09.05.01.01	Materiale di consumo per laboratorio	
CA.04.09.06.01.01	Rimanenze iniziali materiale di consumo per laboratorio	
CA.04.09.06.02.01	VARIAZIONE RIMANENZE DI MATERIALE DI CONSUMO PER LABORATORI	
CA.04.09.07.01.01	Riviste e giornali	
CA.04.09.07.01.02	Libri e altro materiale bibliografico non costituenti immobilizzazioni	
CA.04.09.08.01.01	Utenze e canoni per energia elettrica	
CA.04.09.08.02.01	Utenze e canoni per telefonia fissa	500,00
CA.04.09.08.02.02	Utenze e canoni per telefonia mobile	
CA.04.09.08.02.03	Utenze e canoni per reti di trasmissione	
CA.04.09.08.03.01	Utenze e canoni per acqua	
CA.04.09.08.03.02	Utenze e canoni per gas	
CA.04.09.08.03.03	Riscaldamento e condizionamento	
CA.04.09.08.03.04	Altre utenze e canoni	
CA.04.09.08.04.01	Pulizia	1.000,00
CA.04.09.08.04.02	Smaltimento rifiuti nocivi	1.000,00
CA.04.09.08.04.03	Traslochi e facchinaggio	300,00
CA.04.09.08.04.04	Vigilanza e altri servizi ausiliari	
CA.04.09.08.05.01	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	2.000,00
CA.04.09.08.05.02	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti	3.000,00
CA.04.09.08.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	3.500,00
CA.04.09.08.05.04	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autovetture di rappresentanza e di servizio	
CA.04.09.08.05.05	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	
CA.04.09.08.05.06	Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi	
CA.04.09.08.05.07	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	
CA.04.09.08.06.01	Rappresentanza	
CA.04.09.08.06.02	Organizzazione manifestazioni e convegni	850,00
CA.04.09.08.06.03	Spese postali	800,00
CA.04.09.08.06.04	Assicurazioni	
CA.04.09.08.06.05	Spese per le pubblicazioni dell'ateneo	
CA.04.09.08.06.06	Spesa corrente per brevetti	
CA.04.09.08.06.07	Altre spese per servizi	
CA.04.09.08.06.08	Costi annuali per pubblicità	
CA.04.09.08.06.09	Spese per pubblicità degli atti	
CA.04.09.08.06.10	Spese per lavorazioni agricole effettuate da terzi	
CA.04.09.08.06.11	Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie	



032

PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE DELLE ECONOMIE RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	Totale
CA.04.09.08.07.01	Consulenze tecnico-scientifiche	
CA.04.09.08.07.02	Consulenze tecnico-amministrative	
CA.04.09.08.07.03	Spese per liti (patrocinio legale)	
CA.04.09.08.07.04	Spese notarili	
CA.04.09.08.08.01	Prestazioni di lavoro autonomo	
CA.04.09.08.09.01	Prestazioni di servizi tecnico/amministrativi da enti terzi	
CA.04.09.08.09.02	Altre prestazioni e servizi da terzi	
CA.04.09.08.10.01	Collaborazioni coordinate e continuative	
CA.04.09.08.11.01	Costi per fornitura di lavoro interinale	
CA.04.09.09.01.01	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autovetture	
CA.04.09.09.01.02	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	
CA.04.09.09.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	8.000,00
CA.04.09.09.01.04	Libretti e diplomi	
CA.04.09.09.01.05	Vestiaro	
CA.04.09.09.01.06	Materiale per ricorrenze elettorali	
CA.04.09.09.01.07	Altri materiali	
CA.04.09.09.01.08	Combustibili per riscaldamento	
CA.04.09.09.02.01	Acquisto beni strumentali	
CA.04.09.09.02.02	Acquisto software per pc	
CA.04.09.09.03.01	Sconti e abbuoni passivi	
CA.04.09.09.03.02	Sconti abbuoni e premi su acquisti	
CA.04.09.10.01.01	Rimanenze iniziali di materiali	
CA.04.09.11.01.01	Leasing operativo ed altre forme di locazione di beni mobili	
CA.04.09.11.01.02	Leasing operativo ed altre forme di locazione di autovetture di rappresentanza e di servizio	
CA.04.09.11.01.03	Leasing operativo ed altre forme di locazione di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	
CA.04.09.11.01.04	Noleggio fax e fotocopiatrici	500,00
CA.04.09.11.01.05	Altri noleggi	
CA.04.09.11.02.01	Fitti passivi per locazione di edifici	
CA.04.09.11.02.02	Altri fitti passivi	
CA.04.09.11.03.01	Licenze software	
CA.04.09.12.01.01	Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali	
CA.04.09.12.01.02	Gettoni/indennita' ai membri degli organi istituzionali di governo e controllo	
CA.04.09.12.01.03	Indennita' di carica	
CA.04.09.12.01.04	Gettoni/indennita' ai membri degli organi istituzionali che non siano di amministrazione e controllo	
CA.04.09.12.01.05	Gettoni/indennita' ai membri del collegio dei revisori	
CA.04.09.12.01.06	Gettoni/indennita' ai membri del nucleo di valutazione	
CA.04.09.12.01.07	Garante di Ateneo	



cls.
SP

PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE DELLE ECONOMIE RISULTANTI AL 31/12/2015

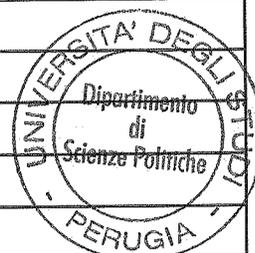
Voce COAN	Denominazione	Totale
CA.04.09.12.02.01	Quote associative	
CA.04.09.12.02.02	Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno	
CA.04.09.12.02.03	Altri costi per attivita' istituzionali	
CA.04.09.12.02.04	Costi per attivita' sportive l. 394/77	
CA.04.09.12.02.05	Cus - attivita' sportiva e gestione impianti sportivi	
CA.04.09.12.02.06	Arrotondamenti negativi	
CA.04.09.12.02.07	Visite medico-fiscali	
CA.04.09.12.02.08	Accertamenti sanitari	
CA.04.09.12.02.09	Equo indennizzo	
CA.04.09.12.02.10	Provvidenze a favore del personale	
CA.04.09.12.02.11	Circolo San Martino - attivita' sociali del personale	
CA.04.09.12.02.12	Prestazioni INAIL - gestione per conto	
CA.04.09.12.02.13	Spese condominiali	
CA.04.10.01.01.01	QUOTE DI AMMORTAMENTO COSTI DI IMPIANTO, DI AMPLIAMENTO E DI SVILUPPO	
CA.04.10.01.01.02	QUOTE DI AMMORTAMENTO DIRITTI DI BREVETTO E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DELLE OPERE DI INGEGNO	
CA.04.10.01.01.03	QUOTE DI AMMORTAMENTO CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILI	
CA.04.10.01.01.04	QUOTE DI AMMORTAMENTO ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	
CA.04.10.02.01.01	QUOTE DI AMMORTAMENTO TERRENI E FABBRICATI	
CA.04.10.02.01.02	QUOTE DI AMMORTAMENTO IMPIANTI E ATTREZZATURE	
CA.04.10.02.01.03	QUOTE DI AMMORTAMENTO ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	
CA.04.10.02.01.04	QUOTE DI AMMORTAMENTO PATRIMONIO LIBRARIO, OPERE D'ARTE, D'ANTIQUARIATO E MUSEALI	
CA.04.10.02.01.05	QUOTE DI AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI	
CA.04.10.02.01.06	QUOTE DI AMMORTAMENTO ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	
CA.04.10.03.01.01	SVALUTAZIONE COSTI DI IMPIANTO, DI AMPLIAMENTO E DI SVILUPPO	
CA.04.10.03.01.02	SVALUTAZIONE DIRITTI DI BREVETTO E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DELLE OPERE DI INGEGNO	
CA.04.10.03.01.03	SVALUTAZIONE CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILI	
CA.04.10.03.01.04	SVALUTAZIONE ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	
CA.04.10.03.01.05	SVALUTAZIONE TERRENI E FABBRICATI	
CA.04.10.03.01.06	SVALUTAZIONE IMPIANTI E ATTREZZATURE	
CA.04.10.03.01.07	SVALUTAZIONE ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	
CA.04.10.03.01.08	SVALUTAZIONE PATRIMONIO LIBRARIO, OPERE D'ARTE, D'ANTIQUARIATO E MUSEALI	
CA.04.10.03.01.09	SVALUTAZIONE MOBILI E ARREDI	
CA.04.10.03.01.10	SVALUTAZIONE ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	
CA.04.10.04.01.01	Perdita su crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilita' liquide	
CA.04.11.01.01.01	Quote di accantonamento al fondo svalutazione crediti	
CA.04.11.01.01.02	QUOTE DI ACCANTONAMENTO AI FONDI ARRETRATI DA CORRISPONDERE AL PERSONALE NEGLI ESERCIZI FUTURI	
CA.04.11.01.03.01	Quote di accantonamento ai fondi per cause e controversie in corso	



CS.
JP

PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE DELLE ECONOMIE RESULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	Totale
CA.04.11.01.04.01	Quote di accantonamento ai fondi per altri rischi e oneri	
CA.04.11.01.05.01	Quota di esercizio per altri accantonamenti	
CA.04.11.01.06.01	Accantonamento per fondi di quiescenza	
CA.04.11.01.06.02	Accantonamento per fondi tfr personale	
CA.04.12.01.01.01	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	
CA.04.12.01.01.02	TRASFERIMENTI INTERNI PER INVESTIMENTI	
CA.04.12.01.01.03	TRASFERIMENTI INTERNI SU ATTIVITA' CONTO TERZI	
CA.04.12.01.01.04	TRASFERIMENTI INTERNI PER RESTITUZIONI E RIMBORSI	
CA.04.12.01.01.05	ALTRI TRASFERIMENTI INTERNI	
CA.04.12.01.01.06	TRASFERIMENTI VARI	
CA.04.12.01.03.01	Tassa di rimozione rifiuti solidi urbani	
CA.04.12.01.03.02	Imposte sul registro	
CA.04.12.01.03.03	Valori bollati	500,00
CA.04.12.01.03.04	Altri tributi	
CA.04.12.01.03.05	Iva indettabile	
CA.04.12.01.03.06	Imposte sul patrimonio	
CA.04.12.01.03.07	Tributi su lasciti e donazioni	
CA.04.13.02.01.01	Oneri finanziari	
CA.04.13.02.02.01	Interessi passivi	
CA.04.13.03.01.01	Perdite su cambi	
CA.04.14.02.01.01	Svalutazione titoli e partecipazioni	
CA.04.15.02.01.01	Oneri straordinari per il personale	
CA.04.15.02.02.01	Rimborsi tasse e contributi agli studenti	
CA.04.15.02.03.01	Oneri straordinari per recuperi e rimborsi	
CA.04.15.02.04.01	Altri oneri straordinari	
CA.04.15.02.05.01	Imposte relative ad esercizi precedenti	
CA.04.16.01.01.01	Imposte sul reddito	
CA.04.17.01.01.01	Voce per variazione tecnica	
CA.07.70.01.01.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	
CA.07.70.01.01.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firb)	
CA.07.70.01.01.03	Costi operativi progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur	
CA.07.70.01.02.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da altri ministeri per ricerca scientifica	
CA.07.70.01.02.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da stato (organi diversi da ministeri) per ricerca scientifica	
CA.07.70.01.02.03	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome	
CA.07.70.01.02.04	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da province	
CA.07.70.01.02.05	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da città metropolitane	
CA.07.70.01.02.06	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da comuni	



CS
JP

PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE DELLE ECONOMIE RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	Totale
CA.07.70.01.02.07	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da camere di commercio	
CA.07.70.01.02.08	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre università	
CA.07.70.01.02.09	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche	
CA.07.70.01.03.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da cnr	
CA.07.70.01.03.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da enti di ricerca diversi dal cnr	
CA.07.70.01.04.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea	
CA.07.70.01.04.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte di organismi internazionali	
CA.07.70.01.05.01	Costi operativi progetti - attivita' c/terzi e cessione di risultati di ricerca	
CA.07.70.01.06.01	Costi operativi progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca	2.022,90
CA.07.70.01.07.01	Costi operativi progetti - Centri Autonomi di Gestione con Autonomia Negoziabile	
CA.07.70.01.08.01	COSTI OPERATIVI PROGETTI PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE	
CA.08.80.01.01.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	
CA.08.80.01.01.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firb)	
CA.08.80.01.01.03	" Costi di investimento progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur"	
CA.08.80.01.02.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da altri ministeri per ricerca scientifica	
CA.08.80.01.02.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da stato (organi diversi da ministeri) per ricerca scientifica	
CA.08.80.01.02.03	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome	
CA.08.80.01.02.04	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da province	
CA.08.80.01.02.05	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da città metropolitane	
CA.08.80.01.02.06	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da comuni	
CA.08.80.01.02.07	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da camere di commercio	
CA.08.80.01.02.08	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre università	
CA.08.80.01.02.09	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche	
CA.08.80.01.03.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da cnr	
CA.08.80.01.03.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da enti di ricerca diversi dal cnr	
CA.08.80.01.04.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea	
CA.08.80.01.04.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte di organismi internazionali	
CA.08.80.01.05.01	Costi di investimento progetti - attivita' in conto terzi e cessione di risultati di ricerca	
CA.08.80.01.06.01	Costi di investimento progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca	
CA.08.80.01.07.01	Costi di investimento progetti - Centri Autonomi di Gestione con Autonomia Negoziabile	
CA.09.90.01.01.01	Mobilità e scambi culturali docenti	
CA.09.90.01.01.02	Rapporti Internazionali, scambi culturali	
CA.09.90.01.01.03	Comunicazione di Ateneo	
CA.09.90.01.01.04	Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio veicoli	
CA.09.90.01.01.05	Spese inerenti l'orientamento universitario	
CA.09.90.01.01.06	Progetti III Missione	
CA.09.90.01.01.07	Spese funzionamento Servizio Prevenzione e Protezione	



PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE DELLE ECONOMIE RISULTANTI AL 31/12/2015

Voce COAN	Denominazione	Totale
CA.09.90.01.01.08	Funzionamento Strutture Didattiche finanziate da Esterni	
CA.09.90.01.01.09	Ricerca di base	
CA.09.90.01.01.10	Funzionamento strutture didattiche	5.000,00
CA.09.90.01.01.11	Costi operativi su economie progetti	
CA.09.90.01.01.12	Costi operativi altri progetti Amministrazione centrale	
CA.10.10.01.01.01	Costruzione, ristrutturazione e restauro fabbricati	
CA.10.10.01.01.02	Costruzione impianti	
CA.10.10.01.01.03	Ricostruzione e trasformazione fabbricati	
CA.10.10.01.01.04	Ricostruzione e trasformazione impianti	
CA.10.10.01.01.05	Manutenzione straordinaria immobili	
CA.10.10.01.01.06	Manutenzione straordinaria impianti	
CA.10.10.01.01.07	Spese in applicazione D.L. 626/94	
CA.10.10.01.01.08	Manutenzione straordinaria immobili - Messa a norma e sicurezza - Spese in applicazione D.Lgs. 81/2008	
CA.10.10.01.01.09	Informatizzazione Servizi	
CA.10.10.01.01.10	Gestione e sviluppo Rete di Ateneo	
TOTALE GENERALE DELLE ECONOMIE AL 31/12/2015		41.872,90



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA - DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE
RELAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2015

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche nella seduta del 05/09/2014 ha approvato il budget annuale dell'esercizio 2015 che è stato definitivamente ratificato e inserito nel Bilancio Unico dell'Università degli Studi di Perugia predisposto, per la prima volta, in contabilità economico-patrimoniale.

Al budget approvato, sono state apportate, durante l'esercizio 2015, le necessarie variazioni/storni di bilancio con decreti del Segretario amministrativo portati a conoscenza e/o ratifica dei Revisori dei Conti d'Ateneo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità dell'Ateneo.

Il bilancio 2015 del dipartimento chiude, con una disponibilità di somme da riapplicare pari ad euro 662.237,25 (+ 3% circa rispetto al bilancio 2014), di cui euro 620.365,35 considerati a vincolo di destinazione ed euro 41.872,90 avanzo libero di struttura, come si evince dalla tabella di riclassificazione delle disponibilità al 31/12/2015 (allegato 1).

I documenti contabili che vengono portati alla valutazione del Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche si riferiscono alla Unità Analitica del Dipartimento stesso e, come da indicazioni contenute nella circolare prot. 34460 del 11/05/2016 della Ripartizione Gestione Risorse Finanziarie, sono costituiti da:

1. PROSPETTO COAN risultante in contabilità U GOV;
2. TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITÀ RISULTANTI AL 31/12/2015 (allegato 1), che viene portata all'approvazione del Consiglio di Dipartimento;
3. PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE DELLE ECONOMIE RISULTANTI AL 31/12/2015 che viene portata all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Dal PROSPETTO COAN dell'esercizio 2015, per ogni voce COAN, è possibile verificare la previsione iniziale, le variazioni positive e negative, la previsione definitiva, le scritture aperte e le scritture autorizzatorie, la disponibilità e il totale scritture.

Nella TABELLA DI RICLASSIFICAZIONE DELLE DISPONIBILITÀ AL 31/12/2015 (allegato 1) nella colonna "PJ – Somme da riapplicare" sono state indicate le somme poste all'interno di progetti da riapplicare in quanto con vincolo di destinazione, nella colonna "UA – Somme da riapplicare" è stata posta la somma di €. 5.500,00 pari alla disponibilità della voce COAN CA.04.09.01.02.06 (Altri premi), costituita da contributi di privati e destinata esclusivamente al pagamento di premi per le migliori lauree assegnate dal Dipartimento, nella colonna "UA – Economia" le economie di cui si propone la riapplicazione nell'apposita tabella di cui all'allegato 3.

Nella PROPOSTA DI RIAPPLICAZIONE DELLE ECONOMIE (allegato 3) sono espone le somme costituenti la distribuzione dell'avanzo libero distinte per voci COAN. Tale proposta andrà sottoposta al parere del Collegio dei Revisori e del Consiglio di Amministrazione. La distribuzione tiene conto delle esigenze di spesa che, in base alle esperienze dei precedenti esercizi, sono ipotizzabili per la normale gestione del Dipartimento di Scienze Politiche.

Perugia, 16/05/2016



IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

(Geom. Lamberto Poderini)

038/15

ORDINE DEL GIORNO N. 5 Oggetto: Attività della Commissione Internazionalizzazione: relazione del Prof. Biocca.

Il Direttore invita il Prof. Dario Biocca ad esporre il presente punto.

Il Prof. Biocca ricorda le attività organizzate dalla Commissione Internazionalizzazione che vengono riassunte nei seguenti punti:

1. sono partiti studenti in tutti i programmi, con la sola eccezione dell'Università di Mosca;
2. la visita del prof. Tafel è perfettamente riuscita;
3. per quanto riguarda Gran Valley, la commissione propone di inserire l'opzione di uno scambio docenti per un semestre, senza che sia un vero e proprio vincolo;
4. ci sono trattative in corso per due nuovi scambi: con UNAM (Città del Messico) e l'altra con il Connecticut College, New London (USA);
5. c'è la candidatura del prof. Frederick Paxton come visiting professor, secondo semestre 2017/2018. Paxton è full professor, chair e Dean presso il Connecticut College, New London (USA) e insegna Storia medioevale e Storia dell'ambiente a Berkeley. Il programma è già finanziato.

Il Consiglio prende atto.

JP

US

ORDINE DEL GIORNO N. 6 Oggetto: Integrazione della Commissione Internazionalizzazione.

Il Direttore informa il Consiglio di aver ricevuto richiesta da parte della Dott.ssa Valentina Sommella di voler far parte della Commissione Internazionalizzazione.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- dopo breve discussione

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di integrare la Commissione Internazionalizzazione con la Dott.ssa Valentina Sommella.

La presente delibera è approvata seduta stante.

CS
ST

ORDINE DEL GIORNO N. 6 bis) Oggetto: Approvazione "Master in progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività ed il multimediale" per l'a.a. 2016/2017.

Il Direttore, dà la parola al Prof. Raspadori, referente del Master in oggetto, il quale spiega che per motivi organizzativi il Master, già approvato dal Consiglio di Dipartimento il 10 giugno 2015, per l'a.a. 2015/2016, non si è potuto attivare. Chiede quindi al Consiglio di approvare di nuovo il Master per l'a.a. 2016/2017 non avendo subito variazioni se non per le ore di insegnamento già attribuite al Dott. Cornia, che nel frattempo ha dato le dimissioni dall'Università degli Studi di Perugia, e che sono pertanto state assegnate al Prof. Marco Mazzoni.

Il Consiglio,

- udito quanto esposto dal Prof. Fabio Raspadori;

delibera unanime

di approvare il "Master in Progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale" per l'a.a. 2016/2017 , come da documentazione allegata al presente punto.

La presente delibera è approvata seduta stante

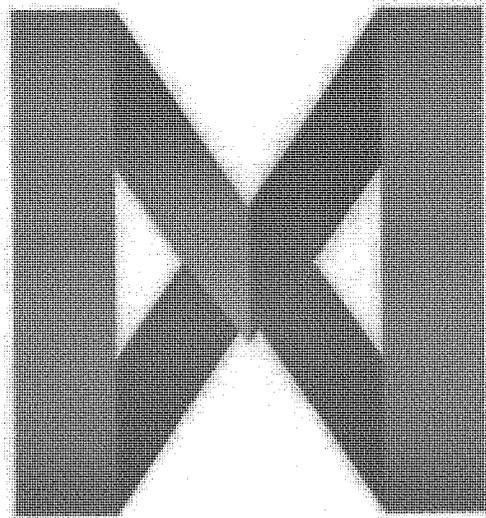
US.
SP



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA



Centro Italiano di Studi Superiori per la Formazione
e l'Aggiornamento in Giornalismo Radiotelevisivo



MASTER IN PROGETTAZIONE
E ACCESSO AI FONDI EUROPEI
PER LA CULTURA, LA CREATIVITÀ
E IL MULTIMEDIALE

Università degli Studi di Perugia

Dipartimento di Scienze politiche

(in collaborazione con Centro Italiano di Studi Superiori per la Formazione e
l'Aggiornamento in Giornalismo Radiotelevisivo)

Master Universitario di I livello

IN

**"Progettazione e accesso ai fondi europei
per la Cultura, la Creatività ed il Multimediale"**

Regolamento didattico

AS
P

ART. 1 - ISTITUZIONE

Ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo dei corsi per master universitario e del D.M. n. 270/2004, presso il Dipartimento di Scienze politiche dell'Università degli Studi di Perugia è istituito, per l'a.a 2016/2017, il Master di I livello in «Progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività ed il multimediale». Il Master è organizzato in collaborazione con Centro Italiano di Studi Superiori per la Formazione e l'Aggiornamento in Giornalismo Radiotelevisivo (RAI) di Perugia e in collaborazione con la Camera di Commercio di Perugia.

Il Master si inserisce nelle attività di formazione offerte dal Dipartimento di Scienze politiche dell'Università degli Studi di Perugia,

Un altro aspetto peculiare è la possibilità di effettuare stage formativi presso strutture specializzate nel settore della progettazione e accesso ai fondi europei.

ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI QUALIFICANTI

Il Master di I livello in «Progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività ed il multimediale», di durata annuale, si articola in 74 crediti formativi e si propone di fornire competenze specifiche ai laureati in possesso almeno di laurea triennale (senza preclusione di settore disciplinare) nell'ambito della progettazione europea e dell'accesso ai fondi diretti ed indiretti riconducibili all'Unione, in particolare nei settori culturale, multimediale ed audiovisivo.

L'offerta didattica delineata mira a costruire, per i partecipanti, una spendibilità immediata di competenze teoriche e tecnico-gestionali utili ad innovare gli approcci professionali nei settori sopra citati. La finalità è quella rispondere alla crescente domanda di profili innovativi nel campo della progettazione europea e dell'accesso ai fondi indiretti erogati dall'Unione, in particolare nei settori culturale, multimediale ed audiovisivo.

Il Master, inoltre, fornisce le basi culturali necessarie per fornire ai partecipanti le conoscenze che gli consentiranno di inquadrare in maniera corretta ed aggiornata le idee progettuali che saranno chiamati ad elaborare nei più ampi contesti teorico-concettuali dei settori della cultura, dell'innovatività e del multimediale.

Il Master, più nello specifico, ha l'obiettivo di formare specialisti in grado di presentare domande di finanziamento per la realizzazione di progetti integrati che siano innovativi e caratterizzati da un forte valore aggiunto europeo e si propongano come iniziative trasversali tra i vari settori e le attività culturali e/o multimediali ed audiovisive.

Le conoscenze e le capacità teorico-pratiche, che saranno acquisite al termine del corso, prevedono l'approfondimento delle conoscenze di base di diritto dell'Unione europea e delle relative istituzioni, nonché le nozioni teorico-tecniche connesse alla progettazione ed alla programmazione europea (principali linee di finanziamento europee, dirette ed indirette; principali programmi europei utili nei settori media e cultura e le linee di finanziamento coperte dai fondi strutturali).

Inoltre, particolare attenzione verrà dedicata alla cosiddetta filiera culturale e creativa italiana, comprensiva di industrie culturali e creative, ma anche di quella parte dell'economia nazionale che viene attivata dalla cultura, a partire dal turismo. L'industria culturale, infatti, rappresenta un importantissimo settore del sistema produttivo italiano, da potenziare in maniera adeguata.

Per quanto concerne il settore multimediale ed audiovisivo, verranno approfonditi temi attuali quali la protezione della proprietà intellettuale, l'accesso al finanziamento in nuovi settori ed in continuo mutamento; la distribuzione dei prodotti.

Il progetto formativo del Master tiene conto della realtà contemporanea dei settori presi in considerazione, che impone la necessità di disporre di profili innovativi nel campo della progettazione europea e dell'accesso ai fondi indiretti erogati dall'Unione.

Si tratta di formare specialisti in grado di presentare domande di finanziamento, nei vari settori e nelle attività culturali e/o multimediali ed audiovisive.

Tali professionisti devono essere in grado di orientarsi agevolmente nel complesso sistema dei fondi "competitivi europei"; Individuare i percorsi progettuali più adeguati all'obiettivo da raggiungere ed alla natura dell'attività/opera da inserire nel contesto progettuale; sviluppare azioni di networking, in particolare nella direzione della costruzione di partnership transnazionali.

I profili professionali del Master sono concepiti e soprattutto verranno aggiornati, in modo da risultare sempre adeguati per svolgere, al più alto livello qualitativo, i compiti richiesti nel settore della progettazione europea, sia in ambito pubblico (Istituzioni ed amministrazioni pubbliche; Imprese culturali pubbliche, APT, PIT territoriali, Istituzioni europee;), sia in ambito privato (Associazioni culturali; Imprese culturali private; musei, pinacoteche, gallerie, Fondazioni culturali; società di formazione e organizzazione congressi/convegni, società di consulenza, progettazione e *fundraising*; Imprese dell'informazione e della comunicazione e delle tecnologie relative).

Ruolo chiave per la formazione dei discenti è svolto dall'approccio metodologico, che prevede l'integrazione costante della dimensione teorica e pratica

dell'apprendimento, attraverso il riferimento a problemi ed esperienze concrete legate alle varie fasi della progettazione (esercitazioni su bandi aperti; applicazione pratica e immediata delle conoscenze acquisite sotto forma di presentazione e discussione di elaborati). In questa direzione sono intesi, sia la prova finale che il tirocinio.

Infine, la possibilità di svolgere un periodo di stage presso strutture di comprovata professionalità nel settore della progettazione (settori cultura e multimediale) garantisce una formazione completa per un professionista con qualifiche rispondenti alle esigenze delle aziende, degli operatori e degli enti pubblici interessati ad accedere ai fondi europei, diretti ed indiretti.

ART. 3 - ACCESSO E DURATA DEL MASTER

Nel rispetto del vigente Regolamento d'Ateneo per i corsi per Master universitario e del D.M. n. 270/2004, il presente Master si configura come Master di I livello, avrà durata annuale e si svolgerà nell'a.a. 2016/2017. Il Master è aperto ai possessori di laurea triennale e di laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento conseguita in qualsiasi disciplina.

Il Master è accessibile anche per i possessori di altro titolo equipollente conseguito all'estero, purché riconosciute idonee in base alla normativa vigente. La quota d'iscrizione è pari ad € 4.000. Per l'attivazione del Master sarà necessario il raggiungimento del numero minimo di 15 iscritti; il numero massimo sarà di 30 partecipanti.

In caso di superamento del numero massimo degli iscritti, il Collegio dei docenti nominerà una Commissione al fine di procedere alla selezione per titoli.

I criteri di attribuzione dei punteggi per i titoli sono i seguenti:

- Voto di laurea fino a 102= 2 punti ; da 103 a 105=4 punti; da 106 a 109=8 punti; 110=9 punti; 110 e lode=10 punti.
- Conoscenza lingua inglese certificata (B1=2 punti; B2= 4 punti; C1 = 6 punti; C2=8 punti). In caso di sistemi di certificazione differenti, la Commissione si riserva di valutarne l'equivalenza.
- Possesso di altri titoli relativi a percorsi formativi pertinenti all'oggetto del Master e pubblicazioni in materia fino ad un massimo di 10 punti a giudizio della Commissione.

I primi quattro classificati della graduatoria che si determinerà in seguito all'applicazione dei suddetti criteri, avranno titolo alla borsa di studio di cui all'art. 7.

ART. 4 - ORGANI DEL MASTER

Organi del Master, ai sensi dell'art. 99 del Regolamento Generale d'Ateneo, sono:

il Collegio dei Docenti, che definisce la programmazione delle attività didattiche e formative, provvede all'organizzazione e svolge ogni altra funzione inerente i fini istituzionali;

il Direttore;

il Consiglio Direttivo, composto dal Direttore e da due componenti eletti dal Collegio dei docenti.

Il Direttore è eletto dal Collegio dei docenti, a maggioranza assoluta dei suoi componenti, tra i professori del Collegio stesso. Il Direttore è nominato con provvedimento del Rettore, resta in carica per la durata del corso e comunque per non più di tre anni e può essere eletto consecutivamente una sola volta.

Il Collegio dei docenti è composto dai docenti responsabili delle aree disciplinari del Master universitario, è presieduto dal Direttore ed è nominato dal Rettore.

ART. 5 - ATTIVITÀ FORMATIVE E CREDITI CORRISPONDENTI

La durata del Corso per il conseguimento del titolo di Master è di **1550 ore** così ripartite:

300 ore di lezione frontale - con parte di e-learning e videoconferenza interattiva (*eventuale*) - e assistita,

900 ore per studio individuale;

250 ore per l'elaborato finale;

400 ore per la partecipazione al periodo di stage.

Al raggiungimento degli obiettivi e alla maturazione delle conoscenze e capacità operative e relazionali di cui all'art. 2, corrisponde il conseguimento di 74 crediti formativi universitari.

In particolare, la ripartizione fra i crediti formativi è la seguente:

12 crediti formativi per attività didattica frontale, assistita /laboratoriale

36 studio individuale;

10 crediti formativi per l'elaborato e la prova finale;

16 crediti formativi per lo stage.

Le attività formative del corso di Master sono articolate in moduli, come da programma. Non è previsto il riconoscimento di crediti per esami già sostenuti nei corsi di studio precedenti seguiti dagli iscritti.

PROGRAMMA DEL MASTER

ATTIVITÀ FORMATIVA (Insegnamento, laboratorio, tirocinio, stage, esame finale)	ORE ⁽¹⁾				DOCENTE (4) Cognome e nome	ATENEEO E DIPARTIMENTO DI AFFERENZA SSD
	CFU	Didattica frontale (3)	Didattica laboratoriale (3)	Studio individuale		
Progettazione e accesso ai fondi	17,6	90	20	330		
Storia e politica dell'integrazione europea SPS/06 (modulo 1)		4		12	Lorenzo Medici	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Diritto dell'Unione europea IUS14 (modulo 2)		4		12	Fabio Raspadori	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Le politiche dell'Unione europea IUS14 (modulo 3)		4		12	Fabio Raspadori	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Identità europea nei processi comunicativi SPS08 (modulo 4)		3		9	Alessio Cornia	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Strategia Europa 2020: strategia, priorità, obiettivi, programmi IUS/01(modulo 5)		4		12	Roberto Cippitani	Dipartimento di medicina sperimentale Unipg
La programmazione dei Fondi europei 2014-2020: Mappa e funzionamento dei Fondi europei (modulo 6)		3		9	Esperto esterno	
Il sistema d'informazione sulle opportunità di finanziamento europee (modulo 7)		3		9	Esperto esterno	
Regioni ed enti locali nella <i>governance</i> della programmazione europea IUS/10(modulo 8)		5		15	Enrico Carloni	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Il ruolo delle Regioni: POR FESR e FSC 2014-2020 (modulo 9)		4		12	Esperto esterno	
Gli aiuti di stato: possibili finanziamenti per la cultura e la creatività (modulo 10)		3		9	Esperto esterno	Esperto
Dall'identificazione dell'idea progettuale alla redazione del progetto: l'approccio strategico alla progettazione ("il progetto prima del progetto") SECS-P/06 Il Project Cycle Management (PCM) SECS-P/06 (modulo 11)		4		12	Javier Schunk	IULM Università di Lingue e Scienze della Comunicazione
Istruzione di un progetto: lo studio di fattibilità, la tecnica GIS, l'uso dei ICT4D, lo SWOT, lo Stakeholders analysis, la Partnership, la metodologia generale e la metodologia		4		12	Javier Schunk	IULM Università di Lingue e Scienze della Comunicazione

specifica. SECS-P/06 (modulo 12)						
il metodo ZOPP (teoria ed esercitazione) il metodo del Targeting SECS-P/06 (modulo 13)		4	2	18	Javier Schunk	IULM Università di Lingue e Scienze della Comunicazione
il metodo del Quadro logico (teoria e applicazione pratica) I principi della progettazione in seno europeo SECS-P/06 (modulo 14)		4	2	18	Javier Schunk	IULM Università di Lingue e Scienze della Comunicazione
La pianificazione: la tecnica WBS, l'OBS, il diagramma di Gantt, il budget SECS-P/06 (modulo 15)		4		12	Javier Schunk	IULM Università di Lingue e Scienze della Comunicazione
La messa in opera: gli aspetti tecnici, politici, budgetari e di controllo. La valutazione: auditoria, monitoraggio e valutazione. SECS-P/06 (modulo 16)		4		12	Javier Schunk	IULM Università di Lingue e Scienze della Comunicazione
La gestione degli aspetti contrattuali: il grant agreement, il contratto tra i beneficiari; i contratti con i terzi (affiliati, subcontraenti, fornitori di beni e servizi) IUS/01 (modulo 17)		4	2	18	Roberto Cippitani	Dipartimento di medicina sperimentale Unipg
Il concetto di partenariato transnazionale: le principali reti europee (ricerca partner potenziali; partner in fase pre-progetto; partner nel progetto e nell'attuazione dello stesso) SPS/04(modulo 18)		5		15	Docente esterno	
L'inglese per l'Europa progettazione L-LIN/12 (modulo 19)		6		18	Federico Zanettin	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Piano di Comunicazione SPS/08 (modulo 20)		4	1	15	Piero Dominici	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Progettazione europea e territorio: soggetti pubblici e privati (modulo 21)		4		12	Esperto esterno	
La gestione dei rapporti con Bruxelles: il lobbying europeo SPS/08 (Modulo 22)		4		12	Marco Mazzoni	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Analisi progetti approvati: fattori di successo (modulo 23)		2	5	21	Esperto esterno	
Laboratorio di progettazione con il Quadro Logico (matrice LFA) (modulo 24)		0	8	24	Esperto esterno	
Cultura e creatività	15,2	65	30	285		
Beni culturali e cultura del territorio L-ART/02 (modulo)		5		15	Francesco Mancini	Dipartimento di Lettere Unipg
La Cultura e l'industria creativa: riferimenti teorici SECS-P/07 (modulo)		4		12	Docente	

					esterno	
La politica europea della cultura IUS14 (modulo)		6		18	Fabio Raspadori	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Economia della cultura SECS-P/01 (modulo)		4	2	18	Luca Pieroni	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Sociologia dei processi culturali SPS/08 (modulo)		2	1	9	Giuseppina Bonerba	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Diritti d'autore e copyright nel settore cultura IUS/01 (modulo)		5	2	21	Giulio Alberto Cianci	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
La progettazione in campo culturale (modulo)		6		18	Esperto esterno	
La valutazione e la creazione di valore negli eventi culturali (modulo)		6		18	Esperto esterno	
Partnership internazionali cultura (modulo)		6		18	Docente esterno	
Europa Creativa: il sottoprogramma Cultura: obiettivi, settori e analisi delle call modulo		4		12	Esperto esterno	
H2020: le misure sulla cultura (modulo)		5	1	18	Esperto esterno	
Cosme ed Erasmus Plus (modulo)		6		18	Esperto esterno	
Le nuove tecnologie e la creatività: 3d; Realtà aumentata, Realtà virtuale. I FabLab (modulo)		2		6	Docente esterno	
Sezione Best Practices (modulo) Best practice nel pubblico: Regione Emilia Romagna Best practice nel privato (modulo)		2	7	27	Esperto esterno Esperto esterno	
Esercitazione di Europrogettazione sul bando Europa Creativa (modulo)			8	24	Esperto esterno	
Esercitazione di Progettazione su bandi per fondi strutturali (modulo)			7	21	Esperto esterno	
Focus sui progetti COSME (modulo)		2	2	12	Esperto esterno	
Multimediale e audiovisivo	15,2	65	30	285		
Audiovisivo e Multimediale (modulo)		3		9	Esperto esterno	
Economia dell'audiovisivo e del multimediale SECS-P/01 (modulo)		4		12	Luca Pieroni	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
L'industria dei Media e della comunicazione SPS/08(modulo)		5		15	Paolo Mancini	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Sociologia dei processi comunicativi SPS/08(modulo)		2	1	9	Giuseppina Bonerba	Dipartimento di Scienze politiche Unipg

Diritti d'autore e copyright per le opere multimediali ed audiovisive IUS/01(modulo)		4	2	18	Alberto Giulio Cianci	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Sfide e caratteristiche dei media digitali SPS/04(modulo)		4		12	Docente esterno	
Produzione di programmi televisivi (modulo)		4		12	Esperto esterno	
Produzione cinematografica (modulo)		4		12	Esperto esterno	
Opere per la televisione: la fiction (modulo)		4		12	Esperto esterno	
Media e mobilità: le App (modulo)		4		12	Esperto esterno	
Partnership internazionali nel settore multimediale ed audiovisivo (modulo)		4		12	Esperto esterno	
Europa Creativa, il sottoprogramma Media: obiettivi, settori e analisi delle call (modulo)		4	5	27	Esperto esterno	
Aspetto finanziario produzione distribuzione filiera budget di produzione fonti - piano finanziario e piano di cashflow - produzione (modulo)		5		15	Esperto esterno	
Analisi del pubblico e audience development (modulo)		5		15	Esperto esterno	
Le coproduzioni internazionali (modulo)		6		18	Esperto esterno	
Mercato europeo dell'audiovisivo (modulo)		3	4	21	Esperto esterno	
Sezione Best Practices (LAB) (modulo)			6	18	Esperto esterno	
Sezione Best Practices (modulo)			6	18	Esperto esterno	
Un progetto di successo in Umbria (modulo)						
Laboratorio: esercitazione bando MEDIA di Europa Creativa NG-IND/16 (modulo)			6	18	Esperto esterno	
	48	Totale ore: 220	Totale ore: 80	Totale ore: 900		
Stage/tirocinio	16	400				
Prova/e finale/i	10	250				
	Total e CFU 74	Totale Ore: 1850				

Al termine del corso, i candidati in regola con gli adempimenti formali e sostanziali (tasse, verifiche in itinere, frequenze, etc...) dovranno sostenere, di fronte ad una Commissione composta ai sensi dell'art. 50, comma 6 del Regolamento Didattico d'Ateneo, da almeno sette membri scelti dal Consiglio direttivo e nominata con decreto rettorale, una prova finale così articolata: presentazione di un progetto (simulato o reale) per accedere a fondi europei diretti o indiretti.

La prova sarà condotta in modo individuale o di gruppo.

Ciascun partecipante in sede di esame dovrà esporre e commentare le parti essenziali del proprio elaborato.

A coloro i quali supereranno l'esame finale sarà rilasciato il titolo di diploma universitario di Master di I livello in "Progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività ed il multimediale." firmato dal Rettore dell'Università degli Studi di Perugia e verranno attribuiti 74 CFU.

I 16 crediti formativi relativi agli stage ed i 10 per la preparazione della tesi di Master potranno essere acquisiti, oltre che presso l'Università degli Studi di Perugia e le sedi consociate, anche presso le sedi di svolgimento del Tirocinio, ai sensi della Legge n. 196 del 24/6/1997 e del Decreto attuativo n. 142 del 25/3/1998.

ART. 6 - FREQUENZA

La frequenza di almeno il 75% delle attività d'aula, di laboratorio e di stage è obbligatoria ed il conseguimento dei crediti è subordinato alla verifica delle competenze acquisite oltre che delle frequenze. Le ore di assenza non sono cumulabili in un unico modulo. Coloro che non siano in regola con le frequenze o che non abbiano sostenuto la prova finale entro la data fissata dal Collegio dei docenti sono considerati decaduti.

ART. 7 - RISORSE E AMMINISTRAZIONE

L'attività didattica sarà svolta presso le strutture del Dipartimento di Scienze politiche e presso Centro Italiano di Studi Superiori per la Formazione e l'Aggiornamento in Giornalismo Radiotelevisivo, sito in Perugia.

La gestione finanziaria e contabile, per tutte le pratiche amministrative relative alla retribuzione dei compensi e rimborsi dei docenti del Master nonché le procedure relative al reclutamento dei docenti esterni secondo i regolamenti di Ateneo e gli atti relativi ai contratti di docenza, sarà affidata alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Politiche.

La funzione di tutor d'aula e di coordinamento, organizzazione e gestione del periodo di stage sarà affidata ad una unità di personale reclutata secondo le norme vigenti.

La gestione della carriera degli iscritti al corso del Master è affidata all'Ufficio Gestione Corsi Post Laurea ed Esami di stato.

Saranno erogate n. 4 borse di studio per la frequenza del Master pari ad Euro 1.000 ciascuna, a copertura parziale del costo di iscrizione. Tali borse sono finanziate dalla Camera di Commercio di Perugia, come da Convenzione sottoscritta.

Relativamente alle modalità di assegnazione delle borse, si rimanda a quanto indicato all'art. 3 del presente regolamento.

CS
JP

- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**PROGETTO DI CORSO**

Anno Accademico 2016 / 2017

 Master universitario:

"Master in Progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale"

 Corso di perf. di alta formazione :

Livello	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Primo</i>	<input type="checkbox"/> <i>Secondo</i>
Durata	12 mesi	
Totale C.F.U. rilasciati	74 CFU	
Titolo/Certificazione rilasciata	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Diploma di Master</i>	<input type="checkbox"/> <i>Attestato di Frequenza</i>

Istituzione

Riedizione

Il progetto di riedizione di un Corso deve essere corredata da una relazione sulle attività svolte e sui risultati conseguiti, con particolare attenzione per i Master alla collocazione lavorativa di coloro che ne hanno conseguito il titolo finale (art. 15, co.3 del Regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento).

Dipartimento/i proponente/i: Dipartimento di Scienze Politiche

Obiettivi formativi e finalità del corso, sbocchi professionali

Il percorso formativo del Master intende rispondere alla crescente domanda di profili innovativi nel campo della progettazione europea e dell'accesso ai fondi indiretti erogati dall'Unione, in particolare nei settori culturale, multimediale ed audiovisivo.

L'offerta didattica delineata mira a costruire, per i partecipanti, una spendibilità immediata di competenze teoriche e tecnico-gestionali utili ad innovare gli approcci professionali nei settori sopra citati.

La finalità è quella di formare specialisti in grado di presentare domande di finanziamento per la realizzazione di progetti integrati che siano innovativi e caratterizzati da un forte valore aggiunto europeo e si propongano come iniziative trasversali tra i vari settori e le attività culturali e/o multimediali ed audiovisive.

I partecipanti al termine del percorso formativo saranno in grado di:

- orientarsi agevolmente nel complesso sistema dei fondi "competitivi europei";
- orientarsi agevolmente all'interno delle diverse possibilità di finanziamento ed incentivo,

anzitutto a livello direttamente europeo, ma anche a livello nazionale e regionale attraverso i fondi indiretti europei

- Individuare i percorsi progettuali più adeguati all'obiettivo da raggiungere ed alla natura dell'attività/opera da inserire nel contesto progettuale;
- sviluppare azioni di networking, in particolare nella direzione della costruzione di partnership transnazionali;

La figura professionale uscente, più in generale, avrà competenze adeguate nella progettazione, promozione e gestione di progetti ed eventi culturali.

Progetto di articolazione delle attività formative

ATTIVITÀ FORMATIVA (Insegnamento, laboratorio, tirocinio, stage, esame finale)	ORE ⁽¹⁾				DOCENTE (4) Cognome e nome	ATENEO E DIPARTIMENTO DI AFFERENZA SSD
	CFU	Didattica frontale (3)	Didattica laboratoriale (3)	Studio individuale/		
Progettazione e accesso ai fondi	17,6	90	20	330		
Storia e politica dell'integrazione europea SPS/06 (modulo 1)		4		12	Lorenzo Medici	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Diritto dell'Unione europea IUS14 (modulo 2)		4		12	Fabio Raspadori	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Le politiche dell'Unione europea IUS14 (modulo 3)		4		12	Fabio Raspadori	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Identità europea nei processi comunicativi SPS08 (modulo 4)		3		9	Alessio Cornia	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Strategia Europa 2020: strategia, priorità, obiettivi, programmi IUS/01(modulo 5)		4		12	Roberto Cippitani	Dipartimento di medicina sperimentale Unipg
La programmazione dei Fondi europei 2014-2020: Mappa e funzionamento dei Fondi europei (modulo 6)		3		9	Dionisio Capuano	Superficie8
Il sistema d'informazione sulle opportunità di finanziamento		3		9	Dionisio Capuano	Superficie8

Schema Tipo

europée (modulo 7)						
Regioni ed enti locali nella <i>governance</i> della programmazione europea IUS/10(modulo 8)		5		15	Enrico Carloni	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Il ruolo delle Regioni: POR FESR e FSC 2014-2020 (modulo 9)		4		12	Claudio Tiriduzzi	Regione Umbria
Gli aiuti di stato: possibili finanziamenti per la cultura e la creatività (modulo 10)		3		9	Massimo Bartoli	Esperto
Dall'identificazione dell'idea progettuale alla redazione del progetto: l'approccio strategico alla progettazione ("il progetto prima del progetto") SECS-P/06 Il Project Cycle Management (PCM) SECS-P/06 (modulo 11)		4		12	Javier Schunk	IULM Università di Lingue e Scienze della Comunicazione
Istruzione di un progetto: lo studio di fattibilità, la tecnica GIS, l'uso dei ICT4D, lo SWOT, lo Stakeholders analysis, la Partnership, la metodologia generale e la metodologia specifica. SECS-P/06 (modulo 12)		4		12	Javier Schunk	IULM Università di Lingue e Scienze della Comunicazione
il metodo ZOPP (teoria ed esercitazione) il metodo del Targeting SECS-P/06 (modulo 13)		4	2	18	Javier Schunk	IULM Università di Lingue e Scienze della Comunicazione
il metodo del Quadro logico (teoria e applicazione pratica) I principi della progettazione in seno europeo SECS-P/06 (modulo 14)		4	2	18	Javier Schunk	IULM Università di Lingue e Scienze della Comunicazione
La pianificazione: la tecnica WBS, l'OBS, il diagramma di Gantt, il budget SECS-P/06 (modulo 15)		4		12	Javier Schunk	IULM Università di Lingue e Scienze della Comunicazione
La messa in opera: gli aspetti tecnici, politici, budgetari e di controllo. La valutazione: auditoria, monitoraggio e valutazione. SECS-P/06 (modulo 16)		4		12	Javier Schunk	IULM Università di Lingue e Scienze della Comunicazione
La gestione degli aspetti contrattuali: il grant agreement, il contratto tra i beneficiari; i contratti con i terzi (affiliati, subcontraenti, fornitori di beni e servizi) IUS/01 (modulo 17)		4	2	18	Roberto Cippitani	Dipartimento di medicina sperimentale Unipg
Il concetto di partenariato transnazionale: le principali reti europee (ricerca partner potenziali; partner in fase pre-progetto; partner nel progetto e		5		15	Marcello D'Amico	Sacro Cuore

AS.
JP

Schema Tipo

nell'attuazione dello stesso) SPS/04(modulo 18)						
L'inglese per l'Europrogettazione L-LIN/12 (modulo 19)		6		18	Federico Zanettin	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Piano di Comunicazione SPS/08 (modulo 20)		4	1	15	Piero Dominici	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Progettazione europea e territorio: soggetti pubblici e privati (modulo 21)		4		12	Roberto Quatraccioni	Superficie 8
La gestione dei rapporti con Bruxelles: il lobbying europeo SPS/08 (Modulo 22)		4		12	Marco Mazzoni	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Analisi progetti approvati: fattori di successo (modulo 23)		2	5	21	Alessandro Dattilo	<i>Es-Com</i>
Laboratorio di progettazione con il Quadro Logico (matrice LFA) (modulo 24)		0	8	24	Alessandro Dattilo	<i>Es-Com</i>
Cultura e creatività	15,2	65	30	285		
Beni culturali e cultura del territorio L-ART/02 (modulo)		5		15	Francesco Mancini	Dipartimento di Lettere Unipg
La Cultura e l'industria creativa: riferimenti teorici SECS- P/07 (modulo)		4		12	Fabrizio Panozzo	Università di Venezia
La politica europea della cultura IUS14 (modulo)		6		18	Fabio Raspadori	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Economia della cultura SECS-P/01 (modulo)		4	2	18	Luca Pieroni	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Sociologia dei processi culturali SPS/08 (modulo)		2	1	9	Giuseppina Bonerba	Dipartimento di Scienze politiche Unipg

Schema Tipo

Diritti d'autore e copyright nel settore cultura IUS/01 (modulo)		5	2	21	Giulio Alberto Cianci	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
La progettazione in campo culturale (modulo)		6		18	Andrea Pignatti	In Europa
La valutazione e la creazione di valore negli eventi culturali (modulo)		6		18	Valerio Deho	Centro Italiano di Studi Superiori per l'Aggiornamento e la Formazione in Giornalismo
Partnership internazionali cultura (modulo)		6		18	Marcello D'Amico	Università Cattolica di Milano
Europa Creativa: il sottoprogramma Cultura: obiettivi, settori e analisi delle call modulo		4		12	Marzia Santone (+ un beneficiario)	Creative Europe Desk Italia – Ufficio Cultura – MiBACT
H2020: le misure sulla cultura (modulo)		5	1	18	Monique Longo	APRE
Cosme ed Erasmus Plus (modulo)		6		18	Franca Fiacco	Isfol
Le nuove tecnologie e la creatività: 3d; Realtà aumentata, Realtà virtuale. I FabLab (modulo)		2		6	Gianluca Sciarra	Accademia Belle Arti Pietro Vannucci - ABA FAB LAB
Sezione Best Practices (modulo) Best practice nel pubblico: Regione Emilia Romagna Best practice nel privato (modulo)		2	7	27	Valentina Polylas Alessandra Giappi	Regione Emilia Romagna LABA Libera Accademia di Belle Arti
Esercitazione di Europrogettazione sul bando Europa Creativa (modulo)			8	24	Alexandra Storari	Euro Project Lab
Esercitazione di Progettazione su bandi per fondi strutturali (modulo)			7	21	Alexandra Storari	Euro Project Lab

US.
JP

Schema Tipo

Focus sui progetti COSME (modulo)		2	2	12	Roberto Quatraccioni	Superficie8
Multimediale e audiovisivo	15,2	65	30	285		
Audiovisivo e Multimediale (modulo)		3		9	Piero Gaffuri	Centro Italiano di Studi Superiori per l'Aggiornamento e la Formazione in Giornalismo
Economia dell'audiovisivo e del multimediale SECS-P/01 (modulo)		4		12	Luca Pieroni	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
L'industria dei Media e della comunicazione SPS/08(modulo)		5		15	Paolo Mancini	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Sociologia dei processi comunicativi SPS/08(modulo)		2	1	9	Giuseppina Bonerba	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Diritti d'autore e copyright per le opere multimediali ed audiovisive IUS/01(modulo)		4	2	18	Alberto Giulio Cianci	Dipartimento di Scienze politiche Unipg
Sfide e caratteristiche dei media digitali SPS/04(modulo)		4		12	Luigi Ceccarini	Università di Urbino
Produzione di programmi televisivi (modulo)		4		12	Sandro Petrone	Centro Italiano di Studi Superiori per l'Aggiornamento e la Formazione in Giornalismo
Produzione cinematografica (modulo)		4		12	Giannandrea Pecorelli	Centro Italiano di Studi Superiori per l'Aggiornamento e la Formazione in Giornalismo
Opere per la televisione: la fiction (modulo)		4		12	Nicola Lusuardi	Centro Italiano di Studi Superiori per l'Aggiornamento e la Formazione in Giornalismo
Media e mobilità: le App (modulo)		4		12	Fabio Lalli	Centro Italiano di Studi Superiori per l'Aggiornamento e la Formazione in Giornalismo
Partnership internazionali nel settore multimediale ed audiovisivo (modulo)		4		12	Claudia Bedogni	Head of Acquisitions & Co-productions at Satine Film S.r.L.
Europa Creativa, il		4	5	27	Giuseppe	Project Officer Creative Europe

Handwritten initials/signature

Schema Tipo

sottoprogramma Media: obiettivi, settori e analisi delle call (modulo)					Massaro	Desk Italia Ufficio Media Roma Luce Cinecittà
Aspetto finanziario produzione distribuzione filiera budget di produzione fonti - piano finanziaria e piano di cashflow - produzione (modulo)		5		15	Nicola Corigliano	Responsabile Desk Media & Entertainment di. <i>Mediocredito Italiano</i> SpA - Gruppo Intesa Sanpaolo
Analisi del pubblico e audience development (modulo)		5		15	Alessandra Gariboldi	Fondazione Fitzcarraldo
Le coproduzioni internazionali (modulo)		6		18	Emilia Bandel	Cinemaundici srl
Mercato europeo dell'audiovisivo (modulo)		3	4	21	Iole Giannattasio	Mibact
Sezione Best Practices (LAB) (modulo)			6	18	Alessandra Tomasina	Digital Tales Srl
Sezione Best Practices (modulo) Un progetto di successo in Umbria (modulo)			6	18	Roberto Quatraccioni	Superficie8
Laboratorio: esercitazione bando MEDIA di Europa Creativa NG-IND/16 (modulo)			6	18	Giuseppe Massaro	Project Officer Creative Europe Desk Italia Ufficio Media Roma Luce Cinecittà
	60	Totale ore: 220	Totale ore: 80	Totale ore: 900		
Stage/tirocinio	16	400				
Prova/e finale/i	10	250				
	Totale CFU 74	Totale Ore: 1.850				

(1) Ogni CFU corrisponde a 25 ore complessive di lavoro per lo studente. Il numero complessivo delle ore di ogni attività formativa va ripartito nelle colonne sottostanti.

(2) L'indicazione del settore scientifico-disciplinare è richiesto solo per gli insegnamenti e i laboratori disciplinari. In caso di insegnamento modulare inserire fra parentesi la parola "modulo" dopo la denominazione dell'insegnamento.

(3) Le ore di didattica laboratoriale devono essere sommate alle ore di didattica frontale per il calcolo delle percentuali previste dall'art.9 del Regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento.

(4) Se l'insegnamento è affidato ad un esperto di chiara fama riportare solo la dizione: "esperto esterno"

DS
AT

	ORE DID. ASSISTITA (frontale+laboratoriale)	PERCENTUALE
Docenti Dip. proponente	75	25%
Docenti universitari (Dip. Proponente +altri dip.+altri atenei)	75 ore Dip. proponente + 64 ore = 139 totale	46,3%
Esperti chiara fama	161	53,7%

(*)Tale percentuale deve essere superiore o uguale al 25%del totale di ore di didattica assistita.

(**)Tale percentuale deve essere superiore o uguale al 45%del totale di ore di didattica assistita.

Proposta di contratti per attività di laboratorio, tutorato o integrative con PTA e con personale esterno

Sede/sedi di svolgimento delle attività (comprese quelle di tirocinio /stage):
Centro Italiano di Studi Superiori per l'Aggiornamento e la Formazione in Giornalismo

N.

Numero massimo di ammissibili 30

Numero minimo degli iscritti. 15
In caso di mancato raggiungimento di tale numero, il Corso non può essere attivato

Numero di eventuali uditori ammissibili al corso (agli uditori sarà rilasciato solo un attestato di partecipazione)

Nominativi dei componenti il Collegio dei Docenti (art.8 Regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento)

prof. Fabio Raspadori (area delle scienze giuridiche IUS/..); prof. Enrico Carloni (area delle scienze giuridiche IUS/..); prof. Lorenzo Medici (area scienze politico e sociali SPS/..); prof. Marco Mazzoni (area scienze politico e sociali SPS/..); prof. Francesco Mancini (area delle Scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche L-ART/..); prof. Luca Pieroni (area delle Scienze economiche e statistiche SECS/..) Prof. Zanettini, (area linguistica L-LIN/12).

Nominativi dei componenti il Consiglio direttivo (non inferiore a tre)

Eventuali Borse di Studio

Sono state presentate domande per ottenere, da parte di Enti pubblici, il finanziamento di

borse di studio per coprire parzialmente o totalmente il costo di iscrizione al Master.

Eventuali enti e/o soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo	Centro Italiano di Studi Superiori per la Formazione e l'Aggiornamento in Giornalismo Radiotelevisivo (RAI) - Perugia (si veda Convenzione allegata)
---------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Impegno delle aziende e delle strutture sanitarie ad autorizzare gli studenti allo svolgimento di tutte le attività cliniche, diagnostiche e strumentali, anche su pazienti, previste dal programma formativo del corso (da compilare solo per corsi di master di area medica e sanitaria)	<input type="checkbox"/>	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	----	-------------------------------------	----

*

Centro di Spesa (Struttura cui è affidata la gestione amministrativa e finanziaria)	<input type="checkbox"/> Dipartimento di Scienze politiche _____ Delibera del _____
	<input type="checkbox"/> Centro interdipartimentale _____

Piano finanziario

Contributo pro-capite per l'iscrizione: Studente ordinario: €4.000,00 Uditore: € non previsti

PIANO FINANZIARIO (riferito al numero minimo di partecipanti: n. 15 studenti)

RISORSE FINANZIARIE	Importo
---------------------	---------

CS.


Ente finanziatore:	€	0.000,00
Quote di iscrizione (n. 15 studenti x Euro/studente 4.000,00 euro)	€	60.000,00
TOTALE RISORSE	€	60.000,00
COSTI DI GESTIONE		<i>Importo</i>
COSTI DIRETTI		
ORE LEZIONE		27.000,00
RIMBORSO SPESE (SPOSTAMENTO ED ALLOGGIO DOCENTI)		4.000,00
STRUTTURA		7.000,00
COORDINATORE IN LOCO		1.000,00
TUTOR		7.000,00
DIREZIONE MASTER		4.000,00
VARIE		1.000,00
		Totale COSTI DIRETTI
		51.000,00
COSTI INDIRETTI		
Amministrazione centrale (ai sensi dell'art.5, co.3 del regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento non può essere inferiore al 10% del totale della contribuzione a carico degli studenti iscritti).		€ 6.000,00
Quota dipartimento (ai sensi dell'art.5, co.3 del regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento non può essere inferiore al 5% del totale della contribuzione a carico degli studenti iscritti)		€ 3.000,00
		Totale COSTI INDIRETTI
		9.000,00
TOTALE COSTI	€	60.000,00

PIANO FINANZIARIO (riferito al numero massimo di partecipanti: n. 30 studenti)

RISORSE FINANZIARIE		Importo
Ente finanziatore:	€	0.000,00
Quote di iscrizione (n. 30 studenti x Euro/studente 4.000,00 euro)	€	120.000,00
TOTALE RISORSE	€	120.000,00
COSTI DI GESTIONE		Importo
COSTI DIRETTI		
ORE LEZIONE		27.000,00
RIMBORSO SPESE (SPOSTAMENTO ED ALLOGGIO DOCENTI)		4.000,00
STRUTTURA		13.000,00
COORDINATORE IN LOCO		4.000,00
TUTOR		15.000,00
DIREZIONE MASTER		4.000,00
VARIE		3.000,00
MISSIONE BRUXELLES		9.000,00
PREMI PROVA FINALE		5.000,00
CONTRIBUTO TIROCINI		18.000,00
	Totale COSTI DIRETTI	102.000,00
COSTI INDIRETTI		
Amministrazione centrale (ai sensi dell'art.5, co.3 del regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento non può essere inferiore al 10% del totale della contribuzione a carico degli studenti iscritti).		€ 12.000,00
Quota dipartimento (ai sensi dell'art.5, co.3 del regolamento in materia di corsi per		€ 6.000,00



Schema Tipo

master universitario e corsi di perfezionamento non può essere inferiore al 5% del totale della contribuzione a carico degli studenti iscritti)

Totale COSTI INDIRETTI

18.000,00

TOTALE COSTI

€ 120.000,00

ORDINE DEL GIORNO N. 6 ter) Oggetto: Approvazione Convenzione quadro tra Fabbrica Multimediale Srl e il Dipartimento di Scienze Politiche – Prof. Sorrentino.

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Sorrentino ha presentato la proposta di una bozza di convenzione con Fabbrica Multimediale Srl (Fabbrica Multimediale Srl, con sede legale in Perugia, Via Orazio Tramontani 52, Partita Iva n.03479550547 rappresentata da Filippo Piervittori nel ruolo di amministratore delegato, nato il 22/03/1976 a Umbertide, PG) per i corsi di laurea in Scienze della Comunicazione e in Comunicazione Pubblica, Digitale e d'Impresa.

Il Direttore passa la parola al Prof. Sorrentino che illustra i contenuti della convenzione che è finalizzata alla realizzazione di progetti e attività nei diversi campi della comunicazione.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- udito quanto esposto dal Prof. Vincenzo Sorrentino;
- vista la bozza della convenzione con Fabbrica Multimediale Srl;
- preso atto che le attività proposte sono congruenti con le finalità formative dei corsi coinvolti;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

1. di approvare la bozza della convenzione con Fabbrica Multimediale Srl con sede legale in Perugia, Via Orazio Tramontani 52, Partita Iva n.03479550547, rappresentata da Filippo Piervittori nel ruolo di amministratore delegato, come risulta agli atti del verbale del Consiglio;
2. di autorizzare il Direttore alla stipula della convenzione e di tutti gli atti necessari al completamento della relativa procedura amministrativa.

CS.
SP

CONVENZIONE QUADRO

TRA

FABBRICA MULTIMEDIALE SRL

E

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**

CONVENZIONE QUADRO

TRA

Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia, P.IVA 00448820548, rappresentato dal Direttore Prof. AMBROGIO SANTAMBROGIO, nato a Cesano Maderno (MB) il 21/08/1958, domiciliato ai fini della carica a PERUGIA, in Via Pascoli, nel seguito denominato "Soggetto Promotore"

E

Fabbrica Multimediale Srl, con sede legale in Perugia, Via Orazio Tramontani 52, Partita Iva n.03479550547 rappresentata da Filippo Piervittori nel ruolo di amministratore delegato, nato il 22/03/1976 a Umbertide (PG)

Premesso che

- Fabbrica Multimediale Srl si occupa di attività editoriale e di informazione sia in forma stampata che multimediale e su internet, cura la realizzazione di siti, portali, webtv, iptv, mobile tv, programmi in broadcasting e peer to peer; si occupa di consulenza per comunicazione integrata e public relations, progettazione ed attivazione di community online, realizzazione di progetti web, televisivi e "mobile" partecipati dal pubblico; campagne di informazione e corsi di formazione; progettazione di contenuti e servizi multimediali basati sul web e tecnica digitale terrestre; attività di ricerca e sperimentazione nei settori della comunicazione e delle nuove tecnologie anche in relazione alla produzione di materiali in 3D, digital signage, sistemi interattivi e realtà aumentata; sviluppo e gestione di sistemi di telepagamento, allestimento di manifestazioni e convegni; realizzazione di documentari, reportage, docu-fiction, animazioni, programmi educativi, didattici e di apprendimento
- Il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia (nel seguito indicato come Dipartimento) è sede amministrativa e didattica dei Corsi di laurea in Scienze della comunicazione, nell'ambito dei quali viene svolta attività di ricerca e di alta formazione nei diversi settori della comunicazione; tali Corsi di laurea organizzano e attivano, inoltre, stage formativi, tirocini e laboratori professionalizzanti per i propri studenti presso Enti Pubblici e Privati "al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi" ai sensi dell'art.18 l.196 del 24 giugno 1997;

Fabbrica Multimediale Srl e il Dipartimento si impegnano a realizzare forme di collaborazione per la progettazione e lo svolgimento di attività professionali e di ricerca di interesse comune. A tal fine, sottoscrivono la presente convenzione.

Art. 1 – Attività oggetto della convenzione

Le attività di collaborazione potranno riguardare:

- La promozione e la realizzazione di progetti aventi per oggetto lo sviluppo e l'applicazione delle più avanzate metodologie di comunicazione, anche accedendo a finanziamenti comunitari, nazionali, multiregionali e regionali;
- Il supporto tecnico-scientifico da parte del Dipartimento per lo studio e la progettazione di attività corrente dei dati ambientali e per la loro efficiente diffusione con i più moderni strumenti dell'ICT;
- L'organizzazione di conferenze, incontri e seminari su temi di comune interesse;
- La progettazione e realizzazione di attività formative per lo sviluppo di nuove competenze e professionalità nell'ambito delle tematiche sopra menzionate;
- La promozione e la realizzazione di stage, tesi di laurea e di dottorato su temi di comune interesse, che coinvolgono laureandi e dottorandi in ambito statistico;
- Il supporto e l'assistenza a dottorati di ricerca negli ambiti di competenza dei due soggetti.

Art. 2 – Attuazione della collaborazione

Sui temi indicati nell'articolo precedente, l'attività di collaborazione si svilupperà mediante specifici accordi che verranno di volta in volta stipulati tra Fabbrica Multimediale Srl e il Dipartimento. I tempi, i costi e le coperture economiche verranno parimenti stabiliti nella fase della definizione specifica dei progetti di collaborazione.

Relativamente alle attività sopra indicate, Fabbrica Multimediale Srl si rende disponibile:

1. a svolgere congiuntamente l'attività di ricerca di cui alla presente convenzione quadro, comprendendola, eventualmente, all'interno di Progetti in atto o da sviluppare;
2. a condividere con il Dipartimento il materiale già disponibile sul tema;
3. a offrire stage ai laureandi in Scienze della Comunicazione e in Comunicazione Pubblica, Digitale e d'Impresa, e a coinvolgere gli stessi in progetti su temi di interesse comune e nell'ambito dei quali svolgere la tesi finale.

Il Dipartimento si rende disponibile:

1. a collaborare allo sviluppo delle ricerche per gli ambiti di specifica competenza;
2. a mettere a disposizione di Fabbrica Multimediale Srl le conoscenze e il materiale disponibile sul tema;
3. a promuovere lo sviluppo di tesi di laurea e/o di dottorato di ricerca sulle tematiche suesposte;
4. a partecipare e a promuovere la pubblicizzazione degli esiti delle ricerche.

Il responsabile dell'attività per conto di Fabbrica Multimediale Srl verrà definito nella successiva fase della definizione specifica del(i) progetto(i).

Il responsabile scientifico dell'attività di ricerca per conto del Dipartimento verrà definito nella successiva fase della definizione specifica del(i) progetto(i).

Art. 3 – Risultati di ricerca

La titolarità dei risultati della ricerca e la relativa proprietà intellettuale proveniente da progetti congiunti e sviluppo sarà regolamentata con specifici accordi in relazione alle caratteristiche degli stessi ed alla partecipazione effettiva dei partner.

Art. 4 – Operatività della Convenzione

Per la gestione operativa delle finalità di cui alla presente Convenzione verrà costituito un Comitato paritetico composto da due membri designati da Fabbrica Multimediale Srl e da due membri designati dal Dipartimento. Il Comitato avrà funzioni di programmazione e gestione delle attività di collaborazione che verranno avviate, incluse le componenti economiche delle stesse.

Art. 5 – Durata della Convenzione

La presente convenzione avrà la durata di anni due, a partire dalla data della sottoscrizione, e si intenderà rinnovata tacitamente per un massimo di due volte, salvo quanto previsto nel successivo Art. 6.

Art. 6 – Recesso

Ciascuna delle due parti potrà, a suo insindacabile giudizio, recedere dalla presente convenzione con un preavviso di almeno tre mesi. Tale preavviso dovrà essere notificato alla contro parte con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere concordato dalle parti e avverrà mediante atto aggiuntivo che entrerà in vigore tra le medesime solo dopo la relativa sottoscrizione da parte di entrambe.

Art. 7 – Controversie

Le parti concorderanno di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla seguente convenzione; nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, ogni eventuale vertenza sorgesse tra le parti relativamente alla validità, interpretazione od esecuzione della presente Convenzione Quadro sarà risolta mediante arbitrato ai sensi degli Art. 806 e seguenti del Codice di Procedura Civile.

Letto, approvato e sottoscritto

Perugia, 13/4/2016

p. Fabbrica Multimediale Srl

L'amministratore delegato
Dott. Filippo Piervittori



p. l'Università degli Studi di Perugia
Dipartimento di Scienze Politiche

Il Direttore
Prof. Ambrogio Santambrogio



ORDINE DEL GIORNO N. 7 Oggetto: Rapporti con le scuole medie superiori per l'alternanza scuola/lavoro.

Il Direttore fa presente la necessità di organizzare attività per i tirocinanti provenienti dalle scuole medie superiori e che verrà a breve firmata una convenzione quadro generale tra Ateneo di Perugia, Provveditorato agli Studi e Confindustria al fine di regolamentare tale attività.

Il Consiglio prende atto.

U.S.
SP

ORDINE DEL GIORNO N. 7 bis) Oggetto: Proposta di un Master su "Tutela dei minori: dimensione giuridica, socio-culturale psicologica e di intervento".

Il Direttore invita la Prof.ssa Giacalone ad esporre il presente punto dell'ordine del giorno ricordando che il progetto del master di I livello "Tutela dei minori: dimensione giuridica, socio-culturale psicologica e di intervento" è stato inserito nel sito web del dipartimento per la visione preventiva da parte dei consiglieri.

La Prof.ssa Giacalone prende la parola ricordando la complessità della questione minori, illustrando il progetto di master e invitando i colleghi a rendersi disponibili per lo svolgimento delle lezioni interne che saranno anche tenute con la collaborazione dell'ordine degli assistenti sociali.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- udito quanto esposto dalla Prof.ssa Giacalone;
- visto il progetto di master di I livello "Tutela dei minori: dimensione giuridica, socio-culturale psicologica e di intervento";
- dopo approfondita discussione;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di approvare la proposta di master di I livello "Tutela dei minori: dimensione giuridica, socio-culturale psicologica e di intervento" come da progetto agli atti del verbale del presente consiglio.

La presente delibera è approvata seduta stante.

AS.
SP

PROGETTO MASTER I LIVELLO IN

TUTELA DEI MINORI:

DIMENSIONE GIURIDICA, SOCIO-CULTURALE PSICOLOGICA E DI INTERVENTO

Master della durata di un anno, diviso in:

- 1- **Ambiti trasversali**
- 2- **Ambiti dedicati alle specifiche aree di intervento, a loro volta sottodivisi in moduli di stampo socio-culturale psicologico, giuridico e di intervento del servizio sociale**

Possibile struttura: (ovviamente l'ordine dei vari moduli può essere ponderato ad esempio ad apertura di determinati ambiti specifici)

AMBITI TRASVERSALI

- Tutela nazionale e internazionale dei diritti dei minori (1 lezione)
- L'attivazione di rete nella tutela dei minori: la presa in carico della famiglia, il lavoro di rete con i servizi socio-sanitari e gli organi di giustizia (2 lezioni)
- La documentazione e il colloquio con i minori e la famiglia (2 lezioni)
- Il tribunale per i minorenni (T.M.), esercizio della giurisdizione penale, civile e amministrativa
- Tra l'obbligo di segnalazione e il rispetto della normativa sulla privacy: buone pratiche operative per gli assistenti sociali (1 lezione)
- L'integrazione socio-sanitaria (1 lezione)

AMBITI DI INTERVENTO:

1- La famiglia

- **Ambito socio-culturale psicologico:**
 - La costellazione delle famiglie contemporanee: famiglie omogenitoriali, famiglie monoparentali, famiglie eterogenitorialità. (1 lezione)
 - Immigrazione, seconde generazioni e minori non accompagnati. (1 lezione)
- **Ambito giuridico:**
 - I diritti fondamentali del minore (1 lezione)
 - La responsabilità genitoriale (1 lezione)
 - Il diritto alla famiglia. L'affidamento familiare. (1 lezione)
 - Adozione piena e adozione particolare del minore. (1 lezione)
 - L'affidamento dei minori in caso di crisi della coppia genitoriale
 - L'affidamento al genitore omosessuale
 - Il diritto del minore ad abitare nella casa familiare
- **Ambito del servizio sociale:**
 - Ruolo dell'assistente sociale nei percorsi di affido e adozione (buone pratiche, relazioni con altri servizi e con il tribunale)
 - Adozioni internazionali
 - Sostegno alla genitorialità

- Mediazione familiare, prevenzione dell'allontanamento dai genitori, incontri protetti e comunità per minori (2 lezione)
- Famiglie multiproblematiche: lavorare in rete (1 lezione)
- ESERCITAZIONE: Presentazione di casi, risoluzione guidata (1 lezione)

2- La disabilità

- **Ambito socio-culturale psicologico:**
 - Pregiudizi, discriminazioni vere processi di inclusione.(1 lezione)
 - La difficoltà nel riconoscere la disabilità di un figlio (oppure una lezione su "Capire i punti di vista: il concetto di disabilità nelle diverse culture")
 - La promozione del benessere dei minori disabili e il ruolo del terzo settore
 - I disturbi di apprendimento
- **Ambito giuridico:**
 - I diritti dei minori disabili: la normativa nazionale e regionale. Es. legge 104 del 1992
- **Ambito del servizio sociale:**
 - La rete da attivare: la famiglia, la scuola e i servizi socio-sanitari.
 - ESERCITAZIONE: Presentazione di casi, risoluzione guidata (1 lezione)

3- Il minore colpevole di reato

- **Ambito socio-culturale psicologico:**
 - La transizione verso l'età adulta, la formazione della personalità e dell'identità(1 lezione)
 - Standard culturali di transizione all'età adulta
- **Ambito giuridico:**
 - Diritto penale minorile (2 lezioni)
 - L'imputabilità del minore autore di reato
- **Ambito del servizio sociale:**
 - L'iter penale e il ruolo dell'assistente sociale: l'ufficio di servizio sociale per i minorenni (USSM) (1 lezioni)
 - La messa alla prova: la creazione di un progetto di aiuto, la rete, il monitoraggio. (1 lezione)
 - ESERCITAZIONE: Presentazione di casi, risoluzione guidata (1 lezione)

4- Il minore vittima di abuso e sfruttamento sessuale e lavorativo

- **Ambito socio-culturale psicologico:**
 - Il disturbo post-traumatico e l'esito in età adulta dell'abuso (1 lezione)
 - Il problema della tratta dei ragazzi e delle ragazze
 - Minori e violenza: attori, spettatori e vittime
- **Ambito giuridico:**
 - Le misure civilistiche contro la violenza nelle relazioni familiari
 - La tutela penale contro i maltrattamenti familiari
 - L'intervento di polizia nei casi di maltrattamento e abuso
- **Ambito del servizio sociale:**
 - Il ruolo dell'assistente sociale: dall'accertamento alla gestione della presa in carico
 - La rete dei centri antiviolenza

AS.
SP

- Il minore non accompagnato
- ESERCITAZIONE: Presentazione di casi, risoluzione guidata (1 lezione)

5- Le dipendenze

- **Ambito socio-culturale psicologico:**
 - Tossicodipendenza e alcolismo (1 lezione)
 - Ludopatia
 - Abbandono scolastico
- **Ambito giuridico:**
 - Quadro normativo di riferimento
- **Ambito del servizio sociale:**
 - Il ruolo dell'assistente sociale: dall'accertamento alla presa in carico
 - ESERCITAZIONE: Presentazione di casi, risoluzione guidata (1 lezione)

A questi moduli specifici possono essere aggiunte lezioni-seminari in cui vengono invitati esponenti di spicco nel settore: dal garante per l'infanzia, a un giudice dei minori, personale di comunità ecc.

05.
SP

ORDINE DEL GIORNO N. 8 Oggetto: Criteri per la valutazione tesi magistrali.

Il Direttore ricorda che il punteggio massimo per le tesi di laurea è di 8 punti come stabilito dai regolamenti dei corsi di laurea del dipartimento e che l'assegnazione della lode è stabilita dalla commissione all'unanimità su proposta del correlatore.

Il Direttore prosegue facendo presente che il punteggio da 1 a 6 punti è disposto dalla commissione di laurea, a maggioranza e previa proposta del relatore sentito il correlatore. Nel caso che il relatore abbia intenzione di chiedere un punteggio superiore a 6 punti, lo dovrà comunicare per iscritto anche via posta elettronica ai membri della commissione almeno una settimana prima della discussione. Il punteggio superiore a 6 è assegnato dalla commissione all'unanimità.

Il Consiglio prende atto.

U.S.
SP

ORDINE DEL GIORNO N. 9 Oggetto: Determinazione del contingente riservato al progetto "Marco Polo" per l'a.a. 2016/2018: ratifica.

Il Consiglio,

- considerato che il Direttore, per ragioni di urgenza, con lettera del 20-04-2016, prot. n. 29347, ha comunicato all'Amministrazione il contingente riservato al progetto "Marco Polo" per l'a.a. 2017/2018;
- dopo ampia discussione;

delibera unanime

- di approvare a ratifica il contingente riservato al progetto "Marco Polo" per l'a.a. 2017/2018 come da schema allegato.

La presente delibera è approvata seduta stante.

U.S.
SP

DETERMINAZIONE CONTINGENTE MARCO POLO A.A. 2017/2018

Dipartimento di Scienze Politiche

	Contingen te stranieri (A)	Contingente "Marco Polo" (B)	Contingente Riserve Paese (C)	Posti Totali (A+B+C)	Eventuale Soprannumero Borsisti Governò Italiano
Corsi di laurea					
L-36 SCIENZE POLITICHE E RELAZIONI INTERNAZIONALI		4			
L-39 SERVIZIO SOCIALE		2			
L-20 SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE		10			
Corsi di laurea magistrale					
LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI		3			
LM-62 e LM-63 SCIENZE DELLA POLITICA E DELL' AMMINISTRAZIONE		3			
LM-87 SOCIOLOGIA E POLITICHE SOCIALI		3			
LM-59 COMUNICAZIONE PUBBLICA, DIGITALE E DI IMPRESA		3			

U.S.
SP

Il Direttore presenta il punto dell'ordine del giorno ricordando che tutti i corsi di laurea del Dipartimento hanno registrato una diminuzione di iscrizioni ad eccezione di Scienze della Comunicazione, ed invita i consiglieri ad una riflessione su tali risultati.

Prende la parola il Prof. Montanari che illustra una ricerca relativa alle immatricolazioni, divise per area di provenienza, dalla quale emerge sostanzialmente la maggiore capacità attrattiva della Università per Stranieri soprattutto riguardo agli studenti provenienti da fuori Perugia e una perdita di potenziali studenti perugini a vantaggio di altri sedi universitarie.

Il Prof. Ponti illustra l'indagine sulla soddisfazione degli studenti iscritti ai corsi del Dipartimento, svolta nel periodo tra marzo ed aprile 2016, allegata al presente verbale, dalla quale risulta che gli studenti sono in generale soddisfatti dell'offerta formativa, della qualità dell'insegnamento e dell'organizzazione della didattica. Occorrerà migliorare in particolare i canali mediante i quali gli studenti si informano, come il sito internet e i social, le agevolazioni per i servizi di trasporto e di segreteria. Gli elementi negativi riscontrati nel dipartimento sono il servizio stage e di tutoraggio, la pulizia delle aule e dei bagni, il collegamento con il mondo del lavoro.

Il Direttore evidenzia che i corsi di laurea del Dipartimento pur essendo di buona qualità non riescono ad essere attrattivi per carenza di una efficace comunicazione, del difficile rapporto tra l'università e la città, per il grave problema dei servizi pubblici e dei parcheggi. Propone infine lo svolgimento di una conferenza di Dipartimento da tenere entro il 2016.

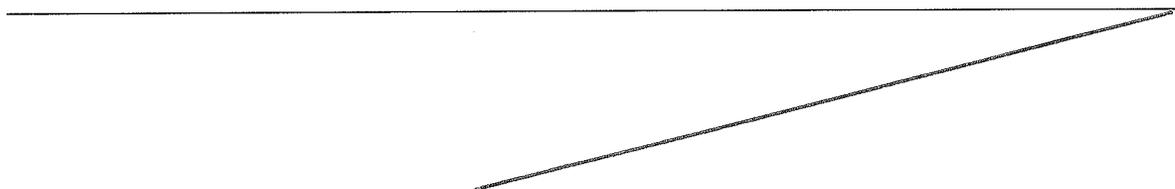
Si apre la discussione con una serie di interventi da parte di numerosi consiglieri:

- il Prof. Mancini evidenzia la necessità di puntare sulla qualità e la perdita di attrattività della città rispetto al passato; ricorda inoltre la necessità di migliorare il sito web;
- il Prof. Sorrentino fa presente che occorre migliorare tutti i mezzi di comunicazione in rete del Dipartimento;
- il Prof. Proietti ricorda qualche problema di didattica in alcuni corsi;
- la Prof.ssa Baldinetti fa presente l'esigenza di attrarre studenti da fuori provincia e di migliorare in particolare le aule poco confortevoli ed alcuni servizi;
- la Prof.ssa Giacalone mette in risalto il rapporto tra la città e l'ateneo che si può considerare l'azienda più importante della regione;
- il Prof. Mazzoni evidenzia l'importanza di svolgere delle lezioni nelle scuole medie insieme ad alcuni studenti al fine di promuovere i corsi di laurea;
- il Prof. Campi fa presente che la conferenza di dipartimento dovrà essere svolta entro settembre e che dobbiamo evidenziare le cose migliorabili alla nostra portata, tralasciando i problemi sui quali non possiamo intervenire;
- il Prof. Montanari evidenzia che il sito web è pieno di contenuti, ma che occorre migliorarlo sul piano della fruibilità e che la conferenza di dipartimento dovrebbe essere organizzata al massimo entro la metà di ottobre.

U.S.
P

Al termine degli interventi il Direttore propone di organizzare la conferenza di dipartimento per la prima metà di settembre.

Il Consiglio prende atto.



ORDINE DEL GIORNO N. 11 Oggetto: Approvazione Decreti del Direttore.

Il Direttore ricorda che sono stati inseriti nel sito web del Dipartimento i decreti del Direttore dal n. 37/2016 al 39/2016.

Il Consiglio,

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto delle ragioni di urgenza che hanno portato all'adozione dei decreti direttoriali;

delibera unanime

la ratifica dei decreti direttoriali dal n. 37/2016 al n. 39/2016 allegati al presente punto all'o.d.g.

La presente delibera è approvata seduta stante.

CS.
P

D.D. N. 37/2016

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE**

Oggetto:

Bando di concorso per n.1
Borsa di studio per attività di
ricerca
Prof. Paolo Mancini

Il Direttore

Visto il Regolamento d'Ateneo per il conferimento di Borse di studio per la ricerca e la formazione avanzata emanato con D.R. n. 1527 del 05/07/2005 e modificato con D.R. n. 2922 del 22/11/2005;

Visto l'art. 13 del suddetto Regolamento;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'art. 18, comma 5, nel testo vigente, così come risultante dalle modifiche introdotte dal d.l. 9 febbraio 2012, n. 5, convertito in l. 4 aprile 2012, n. 35, ai sensi del quale la partecipazione ai gruppi e ai progetti di ricerca delle università, qualunque ne sia l'ente finanziatore, e lo svolgimento delle attività di ricerca presso le università sono riservati esclusivamente, tra gli altri, "f) ai dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, di enti pubblici o privati, di imprese, ovvero a titolari di borse di studio o di ricerca banditi sulla base di specifiche convenzioni e senza oneri finanziari per l'università ad eccezione dei costi diretti relativi allo svolgimento dell'attività di ricerca e degli eventuali costi assicurativi";

Considerato che ai sensi dell'art. 18, comma 5, lett. f) della legge 240/2010 le università sono legittimate ad emettere propri bandi per l'assegnazione di borse finalizzate all'attività di ricerca, entro i limiti ivi richiamati;

Considerato che ai sensi dell'art. 18, comma 5, lett. f) della legge 240/2010 costituiscono condizione per l'emissione di bandi finalizzati all'attività: a) che le borse di studio siano previste dal rapporto convenzionale in base al quale l'Università svolge la specifica attività di ricerca; b) che la borsa non comporti per l'Università oneri finanziari diversi dai costi diretti relativi allo svolgimento dell'attività di ricerca e degli eventuali costi assicurativi;

Vista la richiesta del Prof. Paolo Mancini, formulata in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca ANTICORRP, di emanazione di un bando per l'assegnazione di una borsa di studio, interamente finanziata dal Dipartimento, per lo svolgimento di attività di ricerca inerente la stesura ed elaborazione di un progetto di ricerca europeo;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 20/04/2016 di approvazione della richiesta;

Considerato che ai fini del corretto adempimento della suddetta attività sono necessarie prestazioni altamente qualificate;

Considerato che sussiste l'oggettiva impossibilità di far fronte alle esigenze sopra rappresentate con il personale in servizio;

Considerato che la copertura finanziaria delle borse graverà sul Progetto **UE12CIMP**

DECRETA

l'emissione del seguente bando di concorso

Art. 1

E' indetto un concorso, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per lo svolgimento di attività di ricerca, della durata di 6 mesi, eventualmente prorogabile, presso il Dipartimento di Scienze Politiche

Area: **14 - Scienze Politiche e sociali**

Settore Scientifico Disciplinare: **SPS/08**

Responsabile Scientifico: **Prof. Paolo Mancini"**

Titolo: **"ANTICORRP (Anticorruption Policies revisited. Global Trends and European Responses to the Challenge of Corruption)"**

Il contratto avrà ad oggetto la **stesura ed elaborazione di un progetto di ricerca europeo sui temi della corruzione.**

L'importo della borsa ammonta a € 6.000,00 (seimila/00) ed avrà la durata di 6 mesi.

Art. 2

Per la partecipazione al concorso, per titoli e colloquio, sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

- **Titolo di dottore di ricerca**
- **Conoscenza della lingua inglese**
- **Esperienze di redazione di progetti di ricerca**
- **Non avere superato il 40° anno di età alla data di scadenza del bando.**

La Commissione che valuterà i candidati sarà composta da:

1. Prof. Paolo Mancini, Presidente
2. Prof. Marco Mazzoni, Membro
3. Dott. Giovanni Barbieri, Membro

Saranno oggetto della selezione il curriculum attestante l'esperienza professionale e di ricerca rispetto all'oggetto dell'attività di cui al contratto, nonché i titoli e le pubblicazioni presentati dai candidati.

Art. 3

Le domande di partecipazione al Concorso, da redigere in carta libera, secondo l'allegato Mod. A, corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere indirizzate al **Direttore del Dipartimento Di Scienze Politiche - Via A.**

U.S.
SP

Pascoli n. 20 - 06123 Perugia e potranno essere presentate o fatte pervenire in plico unico alla **Direzione del Dipartimento Di Scienze Politiche - Via A. Pascoli n. 20 - 061213 Perugia**, entro **10 giorni** dalla data di pubblicazione del presente bando, pena l'esclusione dal concorso.

Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite a mezzo posta entro il termine dei 10 giorni prima indicato. **Pertanto farà fede solo il timbro di arrivo del protocollo del Dipartimento Di Scienze Politiche.**

L'omessa apposizione della firma autografa a sottoscrizione della domanda è motivo di tassativa esclusione dal concorso.

Non verranno accettate domande presentate tramite fax o copie fotostatiche.

Il Dipartimento di Scienze Politiche non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi.

Art. 4

I candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico);
2. il titolo di dottore di ricerca posseduto con l'indicazione della data e dell'Università ove è stato conseguito;
3. di impegnarsi a non usufruire di altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita;
4. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione;
5. di impegnarsi a compiere continuativamente l'attività di ricerca nell'ambito della struttura di riferimento del progetto prescelto.

Alla domanda gli aspiranti debbono allegare:

1. certificato del possesso del titolo di dottore di ricerca in carta libera, o autocertificazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, conformemente all'allegato Mod. C attestante il possesso del titolo di dottore di ricerca;
2. le pubblicazioni e gli eventuali titoli in unica copia; saranno valutati solo i titoli prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, conformemente all'allegato Mod. B. Saranno, inoltre, valutati i titoli dichiarati, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nella domanda di partecipazione al concorso o mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, conformemente all'allegato Mod. C. Ai titoli redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, conformemente all'allegato Mod. B;

cll.
SP

3. elenco, in carta semplice, delle pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda;
4. curriculum vitae et studiorum;
5. fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Sull'involucro del plico dovranno risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del concorrente; il nome e cognome del candidato dovranno inoltre essere apposti su ciascuno dei lavori presentati.

I titoli dovranno essere prodotti unitamente alla domanda oppure dovranno essere presentati presso il Dipartimento Di Scienze Politiche o spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine utile per la presentazione delle domande, pena la non valutazione. Non potranno essere presi in considerazione altri titoli presentati successivamente.

Art. 5

Il Concorso è per titoli e colloquio.

La Commissione dispone di un numero complessivo di **100** punti di cui **50** riservati ai titoli e **50** al colloquio.

La valutazione dei titoli, previa indicazione dei criteri, sarà effettuata dalla Commissione prima dello svolgimento del colloquio.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti, con esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

- carta di identità
- patente di guida
- passaporto
- tessere di riconoscimento, purchè munite di fotografia e timbro e di altra segnatura equivalente, rilasciate da una amministrazione dello Stato
- altri documenti equipollenti ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 28/12/200.

Al termine dei lavori la Commissione formulerà la graduatoria degli idonei, intendendosi tali coloro che abbiano conseguito nel colloquio un punteggio non inferiore a **60/100**. In base a tale graduatoria saranno attribuite le borse di studio. A parità di merito verrà considerato quale titolo di preferenza la minore età.

Ai candidati utilmente collocati nella graduatoria verrà data comunicazione scritta dell'assegnazione della borsa di studio. Essi, a pena di decadenza, dovranno presentare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricezione della predetta comunicazione:

1. dichiarazione di accettazione della borsa di studio, secondo il modulo predisposto dalla Segreteria amministrativa del Dipartimento;
2. bollettino di versamento di € 10,28 per assicurazione infortuni e assicurazione R.C.T, da effettuare sul c/c postale n. 14853063 intestato a Università degli Studi di Perugia, Servizio Tesoreria, indicando come causale Assicurazione Infortuni e Responsabilità Civile verso Terzi- Borsa studio attività di ricerca.

La mancata accettazione nel termine sopra indicato comporterà la decadenza del diritto alla borsa.

La graduatoria rimarrà valida non oltre tre mesi dalla data di approvazione degli atti concorsuali.

Art. 6

Le prove di esame verranno espletate il giorno 16 maggio 2016 , alle ore 13.00, presso l'Area di Studi Sociali del Dipartimento di Scienze Politiche in Via Elce di Sotto - Perugia.

I candidati non riceveranno alcuna convocazione a domicilio.

Art. 7

All'esito della procedura di selezione e dei successivi adempimenti, la nomina del vincitore e la stipulazione del relativo contratto di assegnazione della borsa, restano condizionati al permanere del quadro normativo vigente fatte salve eventuali diverse indicazioni ufficiali da parte dell'Ateneo in ordine all'applicazione del pertinente quadro normativo.

L'attività di ricerca non potrà essere iniziata prima dell'emanazione del Decreto del Direttore del Dipartimento con il quale viene conferita la borsa.

Art. 8

Il borsista ha l'obbligo di compiere continuativamente l'attività di ricerca nell'ambito della struttura prescelta, pena la decadenza della borsa.

Le borse di studio, di cui al presente bando, non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti. Le borse di studio non danno luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni di fini di carriere giuridiche ed economiche né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

Art. 9

Il pagamento della borsa verrà effettuato in sei soluzioni (ossia mensilmente, a partire dall'attivazione del contratto), salvo eventuale sospensione della borsa proposta dal Responsabile Scientifico della ricerca per gravi inadempienze da parte dei borsisti nello svolgimento della propria attività.

Art. 10

Il Consiglio di Dipartimento può disporre, previa apposita diffida, su proposta del Responsabile Scientifico della ricerca, la decadenza del godimento della borsa, qualora il borsista non adempia agli impegni previsti nel presente bando.

I candidati interessati dovranno provvedere, con eventuali oneri a loro carico, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate al Dipartimento Di Scienze Politiche della Università degli Studi di Perugia; trascorso tale periodo l'amministrazione dipartimentale procederà all'eliminazione dei suddetti documenti dai propri archivi.

Art. 11

Eventuali differimenti dalla data di inizio o interruzioni nel periodo di godimento della borsa verranno consentiti ai vincitori che dimostrino di trovarsi nelle condizioni previste dalla Legge n. 1024 del 30/12/1971 (tutela della lavoratrici madri) a condizione che l'inizio dell'attività di ricerca sia fissato comunque entro il successivo anno accademico di cui all'art. 1.

Coloro che si trovino nella predetta situazione sono tenuti ad esibire certificato medico nel quale dovranno essere indicati i periodi di astensione obbligatoria ai sensi della citata legge

La documentazione potrà essere presentata anche mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 conformemente all'allegato Mod. B.

Art. 12

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della L. n. 675 del 31/12/1996, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze politiche per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurarsi del rapporto di lavoro medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dal concorso.

Art. 13

Il presente bando di concorso viene affisso all'Albo del Dipartimento di Scienze Politiche e pubblicato nel sito web <http://www.scipol.unipg.it> lo stesso giorno della sua registrazione e **nell'albo pretorio on-line dell'Università degli Studi di Perugia.**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Perugia, 2 maggio 2016



Il Direttore
Prof. Ambrogio Santambrogio

Ambrogio Santambrogio

US.
AP

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche

Via A. Pascoli n. 20 - 06123 PERUGIA

_____ sottoscritt _____ nat__ a
_____ (prov. _____) il _____ residente a
_____ (prov. _____) in via

CAP _____ C.F. _____ TEL _____
email _____@_____

CHIEDE:

di essere ammesso alla selezione pubblica per l'affidamento di una borsa di studio per ricerca (indicare il numero e l'oggetto come da bando) presso il Dipartimento di Scienze Politiche **bandito con DD n. 37 del 02/05/2016 dichiara sotto la propria responsabilità**

1) di eleggere il proprio recapito ai fini del concorso
a _____ (prov. _____) in via

CAP _____ TEL _____;

2) di essere in possesso del titolo di **Dottore di ricerca** in
..... conseguito in data _____ presso
l'Università di _____ ;

3) Conoscenza della lingua inglese;

4) Di avere esperienze in redazione di progetti di ricerca;

5) Di non avere superato il 40° anno di età alla data di scadenza del bando

e di:

aver usufruito di borsa di studio;

non aver usufruito di borsa di studio;

Allega infine alla domanda:

- a) certificato del possesso del titolo di dottore di ricerca o autocertificazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione conformemente all'allegato Mod. C, attestante il possesso del titolo di dottore di ricerca;
- b) curriculum scientifico - professionale sottoscritto;



c) elenco in carta semplice delle pubblicazioni e dei titoli presentati contestualmente alla domanda;

d) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che il Dipartimento non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto si riserva di certificare le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione sotto la propria responsabilità con apposita documentazione, a norma di legge, in qualsiasi fase o richiesta durante l'espletamento del concorso.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 26 della legge 4.1.1968, n. 15 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 11 del D.P.R. 20.10.1998, N. 403 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice di protezione dei dati personali), dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Data, _____

Firma

(obbligatoria pena la nullità della domanda)

MODELLO B

**(DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AGLI ORIGINALI DEI TITOLI)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445)

Il sottoscritto:

(per le donne indicare il cognome da nubile)

nato/a (prov.....) il

e residente in (prov.)

via n.

D I C H I A R A

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice di protezione dei dati personali), dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.

(luogo e data)

Firma _____

(il dichiarante)

OS.
P



Decreto n. 38/2016

Oggetto: programmazione didattica
anno 2016/2017 integrazione richiesta
bandi intra ed extra Ateneo

IL DIRETTORE

- Vista** D.R. n.2446 del 23/12/2015 con cui è stato emanato il Regolamento didattico dei professori e ricercatori universitari (L.240/10 art.6 c.2 e 3) per l'anno accademico 2016/2017;
- Viste** le note rettorali prot n. 74972 del 23/12/2015 con cui sono state indicate le modalità applicative del Regolamento sopracitato e prot. 17345 dell'8/03/2016 con cui in particolare si è data attuazione alla Terza fase del Regolamento citato che espressamente recita: "Il Dipartimento è tenuto ad attribuire la titolarità dell'insegnamento/modulo, mediante avviso di vacanza e domanda dell'interessato";
- Considerato** che con Decreto Direttoriale n. 30 del 9/03/2016 del Dipartimento di Scienze Politiche è stato emanato il bando per l'avviso di vacanza degli insegnamenti per l'anno accademico 2016/2017;
- Considerato** che con nota prot. 33486 del 6/5/2016 è stato trasmesso all'ufficio Offerta formativa della Ripartizione Didattica di questo Ateneo il report dei bandi intra ed extra Ateneo aggiornato all'esito della Terza fase;
- Vista** la nota prot. 31214 del 28/04/2016 del Direttore Generale di quest'Amministrazione con cui è stato comunicato che la Dr.ssa Raffaella Nigro cessa dall'ufficio di Ricercatore universitario per il settore scientifico - disciplinare IUS/13 - Diritto internazionale - del Dipartimento di Scienze Politiche, a seguito della nomina a Professore Associato presso l'Università degli studi Magna Grecia di Catanzaro a decorrere dal 12/04/2016;
- Considerato** che la Prof.ssa Raffaella Nigro risulta essere inserita, in base alla programmazione didattica del Dipartimento di Scienze Politiche per l'anno accademico 2016/2017, come titolare dell'insegnamento di Nazioni Unite, sicurezza collettiva e diritto internazionale dei conflitti armati settore scientifico disciplinare IUS/13 - e come docente di riferimento del corso di laurea magistrale in Relazioni internazionali curriculum in Conflitti - Politica internazionale e studi strategici;

DECRETA

- 1) l'integrazione della richiesta dei bandi intra ed extra Ateneo gratuiti /onerosi inviata il 6/5/2016 all'ufficio Offerta Formativa di questo Ateneo per l'insegnamento di *Nazioni Unite, sicurezza collettiva e diritto internazionale dei conflitti armati*, settore scientifico disciplinare IUS/13.
 - 2) l'emanazione di un bando gratuito intra ed extra Ateneo per l'insegnamento di *Nazioni Unite, sicurezza collettiva e diritto internazionale dei conflitti armati*, settore scientifico disciplinare IUS/13 cfu 6 - 42 ore - II semestre.
- Il presente decreto verrà portato a ratifica nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento.



IL DIRETTORE

(Prof. Ambrogio Santambrogio)

Dipartimento di
Scienze Politiche

Ambrogio Santambrogio

AS

090



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

D.D. n. 39/2016

Oggetto:

Proroga co.co.co Dott. Lucilla Arcaleni
Progetto Europeo "ANTICORRP"
Responsabile Scientifico Prof. Paolo Mancini

Il Direttore

- **Visto** D.Lgs. 165/2001. Art. 7., c. 6 e successive modificazioni ed integrazioni;
- **Visto** il Regolamento dell'Università degli Studi di Perugia che disciplina le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa nonché per il conferimento di incarichi di prestazione occasionale, emanato con D.R. n. 1461 del 25/07/2006;
- **Visto** il progetto di ricerca "ANTICORRP" (Anticorruption Policies Revisited. Global Trends and European Responses to the Challenge of Corruption) FP7-SSH-2011-1 Grant Agreement n. 290529 finanziato dall'Unione Europea ;
- **Vista** la richiesta del Prof. Paolo Mancini di richiesta di proroga del contratto di collaborazione coordinata e continuativa della durata di 24 mesi, stipulato con la Dott. Lucilla Arcaleni in data 28/03/2014 – decorrenza 30/05/2015 (Reg. Corte dei conti – foglio 2112 del 30/05/2014, prot. n. 0010576-14/04/2014-SCCLA-Y31PREV-A9);
- **Considerato** che la scadenza del progetto è prevista per il 28/02/2017;
- **Considerato** che per la parte finale del progetto necessitano ulteriori prestazioni inerenti "Trasferimento delle conoscenze alla *polycymaking community* legate alla conclusione delle attività progettuali;
- **Considerato** che si tratta di attività a carattere esclusivamente temporaneo per la quale è richiesta una professionalità specifica non riscontrabile fra il personale in servizio;
- **Considerato** che sussiste la relativa copertura finanziaria sul progetto UE12CIMP;
- **Considerato** che l'importo del contratto, ammonta ad € 6.311,61 (seimilatrecentoundici/61) e dovrà coprire tutte le attività progettuali sino alla scadenza del progetto fissata per il 28/02/2017;
- **Accertata** la copertura finanziaria del contratto che graverà sul Progetto UE12CIMP;
- **Considerata** l'urgenza di prorogare il contratto in essere la cui scadenza è prevista in data 29/05/2016

Decreta

- di approvare la richiesta presentata dal Prof. Paolo Mancini di proroga del contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato con la Dott. Lucilla Arcaleni sino alla data di scadenza del progetto fissata per il 28/02/2017;
- di dare mandato alla Segreteria Amministrativa dipartimentale di attivare le procedure per la proroga del contratto sopra citato.

Il presente Decreto sarà ratificato nel prossimo Consiglio di Dipartimento

Perugia, 11 maggio 2016

Prof. Ambrogio Santambrogio



Ambrogio Santambrogio

U.S.
[Signature]

091

ORDINE DEL GIORNO N. 12 Oggetto: Approvazione Decreti del Segretario Amministrativo.

Il Consiglio,

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto delle ragioni di urgenza che hanno portato all'adozione dei decreti da parte del Segretario Amministrativo del Dipartimento;

delibera unanime

la ratifica dei decreti del Segretario Amministrativo del Dipartimento dal n. 05/2016 al n. 06/2016 allegati al presente punto all'o.d.g.

La presente delibera è approvata seduta stante.

CS
SP



Università degli Studi di Perugia
Dipartimento di Scienze Politiche

D.S.A. n. 05/2016

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Oggetto:

autorizzazione ad una
variazione per maggiori
entrate al bilancio
preventivo 2016:
finanziamento Progetto
UDEL21 - Using
Diversity in Enhance
Learning in the 21 th
century" - Programma
Erasmus + - R. S.
Prof.ssa Alessandra
Valastro.

VISTA la nota in data 21/12/2015 della Ripartizione Gestione Risorse Finanziarie avente ad oggetto "Approvazione Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio esercizio 2016 e Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale non autorizzatorio" con la quale veniva comunicata l'approvazione del Bilancio Unico di Ateneo e l'approvazione delle proposte di budget delle strutture universitarie;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Perugia ed in particolare l'art. 32 "Autorizzazione alle variazioni dei documenti contabili pubblici di preventivo", comma 1, lettera a) emanato con D.R. n. 469 del 24.3.2016;

VISTO il contratto stipulato dal dipartimento nell'ambito del Programma ERASMUS + per il progetto "UDEL21 - Using Diversity in Enhance Learning in the 21 th century" - Responsabile Scientifico Prof.ssa Alessandra Valastro;

VISTO che il contratto prevede per lo svolgimento dell'attività di ricerca un finanziamento totale di €. 56.440,00;

VISTO il sospeso in entrata n. 0000239 dell'15/01/2016 di €. 16.932,00 relativo al versamento della 1° tranches di finanziamento corrispondente al 30% dell'ammontare totale come previsto dall'art. 7 del contratto;

RITENUTO di dover procedere alle conseguenti variazioni al bilancio unico di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2016;

DECRETA

1. di apportare la seguente variazione in aumento al Bilancio unico di Ateneo autorizzatorio dell'esercizio 2016:

RICAVI

CA.03.05.01.01.03

Contratti/convenzioni/accordi programma:

con unione europea

UA.PG.DSPO.UE15VA

TOTALE RICAVI

+	56.440,00
+	56.440,00

COSTI

CA.07.70.01.04.01

Costi operativi progetti - quota di competenza



AS
SP

per finanziamenti competitivi da parte della
Unione Europea
UA.PG.DSPO.UE15VA
TOTALE COSTI

+	<u>56.440,00</u>
+	56.440,00

Il presente decreto sarà portato a conoscenza del Consiglio di Dipartimento alla prossima seduta.

Allegati:

- 1) contratto stipulato dal dipartimento nell'ambito del Programma ERASMUS + per il progetto "UDEL21" in data 26/11/2015;
- 2) sospeso in entrata n. 0000239 dell'15/01/2016.

Perugia, 26 aprile 2016



SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
(Geom. Lamberto Poderini)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "L. Poderini".

Handwritten initials in the bottom right corner, possibly "L.S." and a stylized signature below it.



Università degli Studi di Perugia
Dipartimento di Scienze Politiche

D.S.A. n. 06/2016

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Oggetto:

Autorizzazione ad una variazione al bilancio preventivo 2016 per maggiori ricavi: finanziamento dal Comune di Terni per borsa di studio per attività di ricerca nell'ambito dell'Accordo Quadro tra il Comune di Terni - Centro Europe Direct e l'Università degli Studi di Perugia - Dipartimento di Scienze Politiche.

VISTA la nota in data 21/12/2015 della Ripartizione Gestione Risorse Finanziarie avente ad oggetto "Approvazione Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio esercizio 2016 e Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale non autorizzatorio" con la quale veniva comunicata l'approvazione del Bilancio Unico di Ateneo e l'approvazione delle proposte di budget delle strutture universitarie;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Perugia ed in particolare l'art. 32 "Autorizzazione alle variazioni dei documenti contabili pubblici di preventivo", comma 1, lettera a) emanato con D.R. n. 469 del 24.3.2016;

VISTO l'Accordo Quadro tra il Comune di Terni - Centro Europe Direct e l'Università degli Studi di Perugia - Dipartimento Istituzioni e Società programma di collaborazione per lo svolgimento di attività di informazione e comunicazione sulle tematiche connesse alla Comunità Europea;

VISTA la nota in data 30/11/2015 - prot. 0161173/2015, con la quale il Centro Europe Direct del Comune di Terni confermava la volontà di sostenere mediante propri finanziamenti una borsa di studio per attività di ricerca nell'ambito dell'accordo quadro con il Dipartimento;

VISTO il sospeso in entrata n. 0003236 del 24/03/2016 di €. 6.000,00 relativo al versamento da parte del Comune di Terni per il finanziamento della borsa di studio per attività di ricerca nell'ambito dell'accordo quadro con il Dipartimento;

RITENUTO di dover procedere alle conseguenti variazioni al bilancio unico di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2016;

DECRETA

- di apportare la seguente variazione in aumento al Bilancio unico di Ateneo autorizzatorio dell'esercizio 2016:

RICAVI

CA.03.02.03.01.01

Contributi per investimenti da altre amministrazioni locali

UA.PG.DSPO-COTR14RF

TOTALE RICAVI

+	6.000,00
+	<u>6.000,00</u>



COSTI

CA.07.70.01.02.06

Costi operativi progetti - finanziamenti non
competitivi per ricerca da comuni

UA.PG.DSPO- COTR14RF

TOTALE COSTI

+	6.000,00
+	6.000,00

Il presente decreto sarà portato a conoscenza del Consiglio di Dipartimento alla prossima seduta.

Allegati:

A/1: -Accordo Quadro tra il Comune di Terni - Centro Europe Direct e l'Università degli Studi di Perugia - Dipartimento Istituzioni e Società ;

A/2: - nota in data 30/11/2015 - prot. 0161173/2015;

A/3: - sospeso in entrata n. 0003236 del 24/03/2016.

Perugia, 02/05/2016



IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
(Geom. Lamberto Poderini)

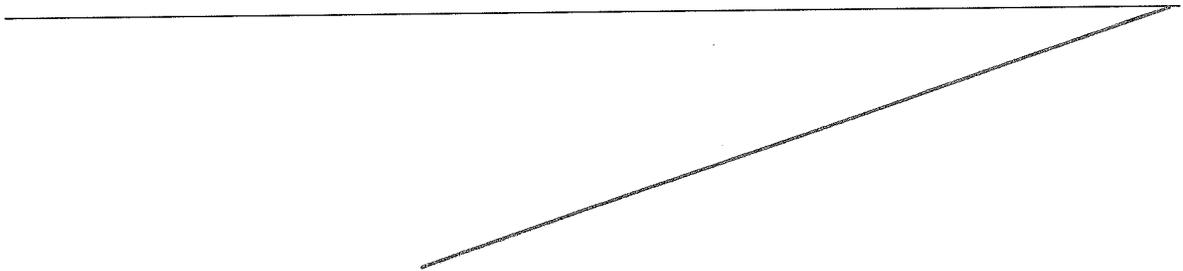
A handwritten signature in black ink, appearing to read "Poderini".

A small, handwritten mark or signature in the bottom right corner of the page.

ORDINE DEL GIORNO N. 13 Oggetto: Varie eventuali.

I rappresentanti degli studenti fanno presente che l'aula S1 non è sufficientemente dignitosa per lo svolgimento degli esami di laurea ed evidenziano che al momento manca un'aula di rappresentanza.

Il Direttore fa presente che la sessione di luglio degli esami di laurea si terrà presso la Sala dei Notari.



CS.
SP

Alla presenza dei soli professori di I e II fascia e ricercatori viene trattato il seguente punto:

1) Richiesta di un posto di Ricercatore tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera b) - SC 14/C1 SSD SPS/07.

Il Direttore comunica al Consiglio che il Senato Accademico nella seduta del 17.05.2016 ha attribuito al Dipartimento n.1 posto di ricercatore ex art. 24, comma 3, lettera b) - SC 14/C1, SSD SPS/07 finanziato dal MIUR con D.I. 924 del 10.12.2015 e D.M. 78 del 18.02.2016.

Si chiede al Consiglio di deliberare in merito alla richiesta di autorizzazione per la copertura di n. 1 posto da ricercatore tempo determinato **tempo pieno** ex art. 24, comma 3, lettera b) - SC 14/C1, SSD SPS/07 per un periodo di tre anni, al fine di poter realizzare il progetto di ricerca: Teoria dell'agire emotivo: vita quotidiana e sfera pubblica.

Nel rispetto del Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi della Legge 30.12.2010 n. 240 si forniscono di seguito le seguenti informazioni:

A) SETTORE CONCORSUALE: 14/C1.

B) Profilo: SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE: SPS/07.

C) ATTIVITA' DI RICERCA:

- Titolo del progetto in italiano (max 250 caratteri, compresi spazi e punteggiatura): Teoria dell'agire emotivo: vita quotidiana e sfera pubblica.
- Titolo del progetto in inglese (max 250 caratteri, compresi spazi e punteggiatura): Theory of emotional action: daily life and public sphere.
- Descrizione dell'attività di ricerca in italiano (max 1000 caratteri, compresi spazi e punteggiatura): Il progetto di ricerca riguarda il campo della sociologia della vita quotidiana e della sociologia delle emozioni. Obiettivo dello studio è sviluppare un'analisi teorica che miri a comprendere il rapporto tra emozioni e legame sociale. L'indagine dovrà essere svolta partendo da una prospettiva diacronica - studio delle principali teorie sociologiche che negli ultimi due secoli hanno tematizzato il ruolo dell'agire emotivo nella creazione del legame sociale - per focalizzarsi poi sull'analisi di un ambito specifico della vita quotidiana contemporanea: la sfera pubblica con le forme di agire sociale emotivo in essa presenti.

- Descrizione dell'attività di ricerca in inglese (max 1000 caratteri, compresi spazi e punteggiatura): The research project is about the field of sociology of daily life and sociology of emotions. The specific objects of the study is to develop a deep theoretical analysis aimed at understanding the relationship between emotions and social bond. The investigation will start analyzing the main sociological theories which in the last two centuries have thematized the role of the emotive way of act within the creation of the social bond and then will focus on the analysis of a specific area of interest of the contemporary daily life: the public sphere and its forms of emotive act within the society.

Docente referente: Prof. Ambrogio Santambrogio

D) ATTIVITA' DIDATTICA UFFICIALE, DIDATTICA INTEGRATIVA E SERVIZIO AGLI STUDENTI: 350 ore annue (regime a tempo pieno) nell'ambito del SSD di cui alla lett. B) o affini, di cui non più di 120 ore per attività di didattica ufficiale;

E) Sede di servizio: Dipartimento di Scienze Politiche

F) Lingua straniera: Francese o Inglese

G) Numero massimo di pubblicazioni (non inferiore a 12): 14

H) REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA VALUTAZIONE (oltre quelli previsti dalla normativa vigente in materia) SONO:

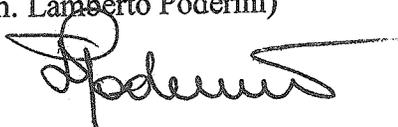
- titolo di dottore di ricerca in discipline sociologiche o titolo equivalente;
- esperienza maturata nel campo della ricerca e della didattica, documentabile con la partecipazione ufficiale ad attività di ricerca presso enti di ricerca pubblici e privati e con almeno 70 ore di insegnamento universitario di materia sociologica, comprovante il possesso di solide competenze di base nel settore scientifico-disciplinare indicato nel bando: SPS/07;

Il Consiglio **all'unanimità** approva la richiesta di un posto di ricercatore tempo determinato **tempo pieno** ex art. 24, comma 3, lettera b) – SC- 14/C1 SSD SPS/07 per un periodo di tre anni, al fine di poter realizzare il progetto di ricerca: Teoria dell'agire emotivo: vita quotidiana e sfera pubblica.



Non essendovi altro da trattare, la seduta è tolta alle ore 18,20.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
(Geom. Lamberto Poderini)



IL DIRETTORE
(Prof. Ambrogio Santambrogio)

